



**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»**

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
Протокол №1 от 31.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАУДО «МУК»
№ 199 от 31.08.2026 г.

План работы
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»
на 2026-2027 учебный год

**І. План реализации мероприятий по образовательной деятельности
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»
на 2026-2027 учебный год**

1. Организация образовательной деятельности

№ п/п	Содержание деятельности	Категория потребителей	Сроки исполнения	Ответственные	Исполнители
1.	Организация участия обучающихся в краткосрочных и регулярных программах ГБУ ДО Центр «Интеллект»	обучающиеся ОО Киришского района	в течение года	Толовикова Е.И.	ЦРО
2.	Информирование обучающихся о дистанционных олимпиадах ГБУ ДО Центр «Интеллект»	обучающиеся ОО Киришского района	в течение года	Толовикова Е.И.	ЦРО
3.	Организация участия обучающихся в олимпиадных школах ГБУ ДО Центр «Интеллект»	обучающиеся ОО Киришского района	в течение года	Толовикова Е.И.	ЦРО
4.	Организация работы Медиацентра	обучающиеся ОО Киришского района	в течение года	Толовикова Е.И.	ЦРО ШОЦ
5.	Организация и проведение встреч обучающихся с руководителями и работниками предприятий различных сфер деятельности	обучающиеся МАУДО «МУК»	в течение года	ЦПР	педагоги-психологи
6.	Информационно-методическая деятельность по вопросам работы с одарёнными детьми	ответственные за работу с одарёнными детьми в ОО Киришского района, руководители ШОЦ, педагоги ОО	в течение года	Толовикова Е.И.	тьюторы
7.	Консультирование законных представителей и обучающихся ОО по вопросам работы с одарёнными детьми	родители, обучающиеся ОО	в течение года	Толовикова Е.И.	тьюторы
8.	Оформление тематических стендов МАУДО «МУК»		до 5 сентября	Руководители структурных подразделений	методисты, лаборанты
9.	Оформление учебных кабинетов к началу учебного года		до 1 сентября	Руководители структурных подразделений	ответственные за кабинеты сотрудники, лаборанты
10.	Комплектование учебных групп профессионального обучения		до 3 сентября	Толовикова Е.И.	педагоги
11.	Начало занятий в учебных группах первого года обучения по программам профессионального обучения	обучающиеся МАУДО «МУК»	1 сентября	Толовикова Е.И.	педагоги
12.	Начало занятий в учебных группах второго года обучения по программам профессионального обучения	обучающиеся МАУДО «МУК»	2 сентября (по расписанию)	Толовикова Е.И.	педагоги
13.	Начало образовательного процесса в учебных группах дополнительного образования	обучающиеся МАУДО «МУК»	1 сентября (в соответствии с КУГ)	Лукина Е.Н. Толовикова Е.И. Набокова Е.О. Островский П.П.	педагоги
14.	Сопровождение всероссийской олимпиады школьников	обучающиеся ОО Киришского района	сентябрь-май	Толовикова Е.И.	ЦРО

15.	Участие в проведении Ярмарки профессий и учебных мест	обучающиеся 10-11-х классов ОО и МАУДО «МУК»	октябрь	ЦПР	педагоги-психологи
16.	Организация и проведение тематических сборов для одаренных и талантливых детей на базе МАУ «База отдыха «Орлёнок»	обучающиеся ОО Киришского до района	октябрь-ноябрь	Толовикова Е.И., совместно с учреждениями дополнительного образования района	ЦРО
17.	Сопровождение Региональной олимпиады школьников Ленинградской области		март-апрель	Толовикова Е.И.	ЦРО
18.	Проведение 5-дневных учебных сборов для обучающихся 10 классов	обучающиеся ОО Киришского района	март-апрель	Островский П.П	Центр «Авангард»
19.	Сопровождение участия в Малых областных олимпиадах школьников Ленинградской области		январь-март	Толовикова Е.И..	ЦРО
20.	Профориентационная игра «Мир профессий»	обучающиеся 6-х классов ОО и МАУДО «МУК» (в том числе одаренные)	май	ЦПР	педагоги-психологи
27	День открытых дверей	обучающиеся ОО Киришского района	26 мая	Лукина Е.Н. Островский П.П. Толовикова Е.И. Шершикова В.А. Набокова Е.О. Григорьева С.А.	педагогические работники
21.	Информирование обучающихся о проектной деятельности ГБУ ДО Центр «Интеллект» (проектная школа, летние интенсивы)		май-август	Толовикова Е.И.	ЦРО
22.	Промежуточная аттестация в учебных группах дополнительного образования, в учебных группах профессионального обучения		по графику	Толовикова Е.И.	методисты, педагоги, лаборанты
23.	Итоговая аттестация в учебных группах дополнительного образования		по графику	Толовикова Е.И. Островский П.П. Толовикова Е.И.	методисты, педагоги, лаборанты
24.	Итоговая аттестация в учебных группах профессионального обучения		13 мая	Толовикова Е.И.	методисты, педагоги, лаборанты
25.	Организация производственной практики обучающихся		31 мая - 25 июня	Толовикова Е.И.	педагоги
26.	Проведение занятий для детских оздоровительных лагерей		июнь	Толовикова Е.И.	методисты, педагоги

2. Воспитательная работа

№ п/п	Содержание деятельности	Категория потребителей	Сроки исполнения	Ответственные	Исполнители
2.1.Конкурсная деятельность					

1.	Организация конкурса среди обучающихся «Ярмарка проектов»	обучающиеся МАУДО «МУК»	апрель	Толовикова Е.И., методисты	педагоги
2.	Информирование о Всероссийском конкурсе научно-технологических проектов школьников «Большие вызовы»	обучающиеся ОО Киришского района	декабрь-май	Толовикова Е.И.	ЦРО
3.	Организация и проведение районной интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?»	обучающиеся ОО Киришского района	декабрь - март	Толовикова Е.И.	ЦРО
4.	Районная интеллектуальная игра «Умники и умницы»	обучающиеся ОО Киришского района	январь - февраль	Толовикова Е.И.	ЦРО
5.	Организация и проведение районного Фестиваля знаменных групп и почетных караулов	Обучающиеся ОО Киришского района	февраль	Островский П.П	Центр “Авангард”
6.	Конкурс по определению кандидатов на получение стипендии главы администрации МО Киришский муниципальный район Ленинградской области	обучающиеся МАУДО «МУК» и Киришского района	ноябрь-декабрь	Толовикова Е.И.	ЦРО
7.	Повторный инструктаж по охране труда		январь (по графику)	Семенов А.Ю.	педагоги
8.	Проведение районного конкурса «Моя профессиональная карьера»	обучающиеся 9-11-х классов ОО и МАУДО «МУК» (в том числе одаренные)	ноябрь-декабрь	ЦПР	педагоги-психологи
9.	Конкурс мультимедийных ресурсов совместно с Центром «Русский музей: виртуальный филиал»	обучающиеся 2-11-х классов ОО и МАУДО «МУК» (в том числе одаренные)	январь-апрель	Набокова Е.О.	методисты, педагоги
10.	Акция «Новогодние подарки»	обучающиеся МАУДО «МУК»	декабрь	Островский П.П	педагог-организатор Центр “Авангард”
11.	Участие в международном конкурсе по информатике и ИКТ «Инфознайка»	обучающиеся МАУДО «МУК»	Дистанционно www.infoznaika.ru январь-март	Смирнова А.В.	педагоги
1	Организация и проведение конкурса чтецов на английском языке «English Poetry» для обучающихся 3-11 классов	обучающиеся ОО Киришского района	январь-апрель	Толовикова Е.И.	ЦРО
2.	Организация и проведение муниципального этапа Международного конкурса-фестиваля декоративно-прикладного творчества «Пасхальное яйцо»	обучающиеся ОО Киришского района	январь-март	Толовикова Е.И.	ЦРО
	Организация школьного и муниципального этапа Математического турнира «Шаг в математику» среди обучающихся 6-8 классов образовательных организаций Киришского района	обучающиеся ОО Киришского района	февраль-март	Толовикова Е.И.	ЦРО
12.	Организация участия обучающихся во Всероссийском конкурсе юных чтецов «Живая классика»	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	февраль-апрель	Толовикова Е.И.	ЦРО
13.	Конкурс «Моя будущая профессия»	обучающиеся 2-4-х классов МАУДО «МУК» и ОО Киришского района	февраль	ЦПР	педагоги-психологи

1 5	Конкурс педагогических идей профориентационной направленности	педагоги ОО Киришского района	февраль	ЦПР	педагоги-психологи
14.	Фестиваль по информатике и ИКТ «Турнир юных информатиков» для обучающихся 5-7 классов ОО Киришского района	обучающиеся МАУДО «МУК» и ОО Киришского района	март	Набокова Е.О.	методист ЦИТ, педагоги лаборант
15.	Организация и проведение детско-юношеских, военно-патриотических игр «Зарница 2.0»	обучающиеся ОО Киришского района	по графику	Островский П.П	Центр “Авангард”
16.	Организация и проведение детского экологического конкурса-экскурсии “Мир деревьев”	обучающиеся ОО Киришского района	февраль-март	Толовикова Е.И.	ЦРО
17	Соревнования по гиревому спорту	обучающиеся МАУДО «МУК»	апрель	Островский П.П	Кукушкина Н.В.
18	Организация и проведение районного этапа соревнований «Безопасное колесо»	обучающиеся ОО Киришского района	май	Островский П.П	педагог-организатор Центра “Авангард”
19	Организация и проведение районного конкурса “Семья и семейные ценности”	обучающиеся ОО Киришского района	апрель-май	Островский П.П	педагог-организатор Центра “Авангард”
2.2.Акции					
1.	Проведение Всероссийской акции «Безопасность школьников в сети Интернет»	обучающиеся МАУДО «МУК»	по запросу	Набокова Е.О.	педагоги
2.	Организация и проведение акции «Поздравь маму»	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	ноябрь	Островский П.П	педагог-организатор Центра “Авангард”
3.	Всероссийский образовательный проект в сфере цифровой экономики «Урок цифры»	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	в течение года	Набокова Е.О.	методист ЦИТ педагоги
4.	Организация и проведение акции «Голубь мира»	обучающиеся ОО	май	Островский П.П	педагог-организатор Центра “Авангард”
2.4.Родительские собрания					
1.	Родительское собрание для обучающихся групп профессионального обучения (первый год обучения)		октябрь, апрель	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И.
2.	Родительские собрания		в течение года (по графикам структурных подразделений)	Толовикова Е.И. Островский П.П Толовикова Е.И.,	методисты, педагоги д/о, педагоги-организаторы, педагоги-психологи
2.5.Мероприятия воспитательной работы, охраны труда					
1.	Подготовка и реализация обучающимися социальных практико-ориентированных проектов		в течение года	Толовикова Е.И. Островский П.П Толовикова Е.И.	методисты, педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы
2.	Организация клубной деятельности обучающихся «Мы - патриоты»	обучающиеся ОО	в течение года	Островский П.П	педагог-организатор Центра “Авангард”
3.	Заседания Совета обучающихся МАУДО «МУК»		в течение года	Пантелеева А.А.	педагоги
4.	Проведение с обучающимися беседы по теме: «Правила поведения обучающихся в МАУДО «МУК», инструктаж по охране труда		по графику	Семенов А.Ю.	педагоги

5.	Организация участия обучающихся в региональном этапе Чемпионате Ленинградской области среди учащейся молодежи образовательных организаций общего и профессионального образования Ленинградской области по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»		февраль-март	Толовикова Е.И.	ЦРО
6.	Районное чествование стипендиатов главы администрации МО Киришский муниципальный район Ленинградской области		февраль	Толовикова Е.И.	ЦРО
7.	Чествование призеров регионального этапа ВсОШ		апрель	Толовикова Е.И.	ЦРО
8.	Организация участия обучающихся в региональном этапе Математического турнира «Шаг в математику» среди обучающихся 6-8 классов образовательных организаций Ленинградской области		апрель-май	Толовикова Е.И.	ЦРО
9.	Районное чествование победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ, РОШ, олимпиады школьников начальных классов и педагогов, их подготовивших		апрель-май	Толовикова Е.И.	ЦРО

3. Методическая деятельность

№ п/п		Категория потребителей	Сроки исполнения	Ответственные	Исполнители
1.	Заседания Методического совета	методисты МАУДО «МУК»	по плану	Шершикова В.А.	методисты
2.	Заседания методических объединений	педагогические работники МАУДО «МУК»	по плану	Шершикова В.А.	руководители методических объединений, педагоги
3.	Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ, одаренных детей	педагогические работники МАУДО «МУК»	в течение года	Толовикова Е.И.	Лукина Е.Н., методисты
4.	Организация наставничества для молодых специалистов и новых сотрудников по организации педагогической деятельности	педагогические работники МАУДО «МУК»	по графику	Толовикова Е.И., Шершикова В.А.	педагоги - психологи, методисты
5.	Проведение тематических планерок и обучающих семинаров для педагогических работников МАУДО «МУК»	педагогические работники МАУДО «МУК»	в течение года	Лукина Е.Н. Островский П.П. Толовикова Е.И.	методисты, педагогический коллектив
6.	Педагогический совет «От единого пространства к индивидуальным траекториям: ресурсный подход к качеству результатов в разноуровневом дополнительном образовании»	педагогические работники МАУДО «МУК»	31 августа	Толовикова Е.И.	Лукина Е.Н., Толовикова Е.И., методисты, старшие педагоги дополнительного образования

7.	Организация участия педагогов МАУДО «МУК» в научно-практических конференциях, видеоконференциях, семинарах, вебинарах различного уровня	педагоги МАУДО «МУК»	в течение года	Толовикова Е.И.	методисты, педагоги до, педагоги- психологи, педагоги- организаторы
8.	Педагогический совет «Ресурсный подход к качеству результатов в разноуровневом дополнительном образовании»	педагогические работники МАУДО «МУК»	декабрь	Шершикова В.А.	методисты, педагоги до, педагоги- психологи, педагоги- организаторы
9.	Педагогический совет по допуску обучающихся учебных групп профессионального обучения второго года обучения к итоговой аттестации	педагогические работники МАУДО «МУК»	по графику	Толовикова Е.И.	методисты
10	Педагогический совет по допуску обучающихся учебных групп дополнительного образования к итоговой аттестации	педагогические работники МАУДО «МУК»	по графику	Толовикова Е.И.	методисты
11.	Педагогический совет по выпуску обучающихся учебных групп профессионального обучения второго года обучения	педагогические работники МАУДО «МУК»	по окончании ОП	Толовикова Е.И.	методисты
12.	Тематический педагогический совет «Роль дополнительного образования в формировании нравственных ценностей у обучающихся»	май	Лукина Е.Н., зам. директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист	методисты
13.	Педагогический совет по выпуску обучающихся учебных групп дополнительного образования	педагогические работники МАУДО «МУК»	30 мая	Толовикова Е.И.	методисты
14.	Педагогический совет по переводу обучающихся учебных групп дополнительного образования	педагогические работники МАУДО «МУК»	30 августа	Толовикова Е.И.	методисты
15.	Методическая панорама для педагогических работников МАУДО «МУК»	педагогические работники МАУДО «МУК»	июнь	Шершикова В.А.	методисты, педагоги до, педагоги- психологи, педагоги- организаторы
16.	Педагогический совет по переводу обучающихся учебных групп профессионального обучения первого года обучения	административные и педагогические работники МАУДО «МУК»	август	Толовикова Е.И.	методисты

4. Организационные мероприятия

№ п/ п	Процедура	Цель	Сроки исполнения	Ответственные	Исполнители	Результаты
1.	Ведение базы ИС «Навигатор дополнительного образования Ленинградской области»	запрос	в течение учебного года	Лукина Е.Н.	Ответственные лица	отчет
2.	Мероприятия по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	установление соответствия педагогических работников занимаемой должности	в течение учебного года	Аттестационная комиссия	Толовикова Е.И. Островский П.П., аттестационная комиссия	приказ, представление, протокол, выписка из протокола
3.	Исполнение плана ФХД	запрос	в течение учебного года	Лукина Е.Н.	Сергеева Г.М.	отчет
4.	План аттестации педагогических работников на 2026/2027 учебный год	запрос	по графику	Лукина Е.Н.	Лукина Е.Н.	приказ, база
5.	Работа с учебно-организационной документацией (книга учета выдачи документов об окончании обучения, журнал учета экспертных заключений, журнал учета экзаменационных ведомостей)	анализ качества ведения учебно-организационной документации	сентябрь	Лукина Е.Н. Лукина Е.Н.	Большакова Л.С.	
6.	Создание (обновление) состава общественных органов и структур управления Учреждением	эффективное управление организацией образовательной деятельности	сентябрь	Лукина Е.Н.	администрация, педагогический коллектив	протокол, приказ
7.	Работа структурных подразделений, методической службы (методический совет, методические объединения)	организация работы методической структуры (методический совет, методические объединения)	сентябрь	Лукина Е.Н.	Шершикова В.А.	план, анализ
8.	Обучение работников, связанных с электроустановками по ПУЭУ до 1000 В	запрос	сентябрь	Семенов А.Ю.	Семенов А.Ю., сотрудники	приказ
9.	Обучение персонала общим вопросам охраны труда	запрос	сентябрь	Семенов А.Ю.	Семенов А.Ю., сотрудники	приказ
10.	Работа с договорами о сетевом взаимодействии, сетевой реализации образовательных программ	расширение партнерства в области сетевой реализации образовательных программ; обеспечение нормативной базы	сентябрь	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И.	оформленные договоры
11.	Обучающиеся, вновь прибывшие на обучение	выявление стартового начала (входной контроль)	сентябрь	Лукина Е.Н.	методисты, руководители методических объединений, педагоги	диагностическая карта, определение в группы обучения

12.	Выполнение муниципального задания за III квартал года	организация предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)	5 октября	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И., Островский П.П., руководители структурных подразделений, методисты	отчет, справка
13.	Плановое выполнение муниципального задания за год	организация предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)	8 ноября	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И., Островский П.П., руководители структурных подразделений, методисты	отчет, справка
14.	1 – ДО	запрос	25 декабря	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И., Островский П.П., руководители структурных подразделений, методисты	отчет
15.	Выполнение муниципального задания за год	организация предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)	15 января	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И., Островский П.П., руководители структурных подразделений, методисты	отчет, справка
16.	Перспективный план награждения сотрудников	запрос	февраль	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И.	корректировка плана
17.	Представление работников к награждению	запрос	февраль-март	Лукина Е.Н.	Комиссия по награждениям, педагогический совет	документы по запросу
18.	Организация ШЭ, МЭ ВСОШ	запрос	14 февраля	Толовикова Е.И.	Исаева А.А.	отчет
19.	Выполнение муниципального задания за I квартал года	организация предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)	5 апреля	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И., Островский П.П., руководители структурных подразделений, методисты	отчет, справка
20.	Самообследование за год	запрос	20 апреля	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И., Островский П.П., руководители структурных подразделений, методисты	отчет
21.	Организация МЭ РОШ	запрос	15 мая	Толовикова Е.И.	Исаева А.А.	отчет
22.	Комплектование учебных групп следующего учебного года. Развитие договорных отношений в области сетевой реализации образовательных программ, в том числе по осуществлению работы с	организация образовательной деятельности	июнь-август	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И., Островский П.П..	приказ

	обучающимися с разными образовательными потребностями					
23.	Награждение сотрудников	корректировка перспективного плана награждения сотрудников	июнь-август	Лукина Е.Н.	комиссия по награждениям, педагогический совет	приказ
24.	Планирование образовательного процесса на следующий учебный год	организация образовательной деятельности	июнь	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И., Островский П.П., руководители структурных подразделений, методисты	Администр. совет, обсуждение плана
25.	Выполнение муниципального задания за II квартал года	организация предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)	5 июля	Лукина Е.Н.	Толовикова Е.И., Островский П.П., руководители структурных подразделений, методисты	отчет, справка
26.	Тарификация работников	комплектование кадрами	август	Лукина Е.Н.		тарификационн ый список

Приложение 1 к плану реализации мероприятий
по образовательной деятельности

План работы
Центра информационных технологий
структурное подразделение

на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Категория потребителей	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организация образовательной деятельности				
1.1.	Начало образовательного процесса в группах дополнительного образования обучающихся	обучающиеся МАУДО «МУК»	01.09.2025 (по графику)	Набокова Е.О.
1.2	Размещение информации по вопросам профориентации на информационных стендах, в СМИ, на сайте	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	в течение года	Набокова Е.О., педагоги
1.3	Конкурс мультимедийных работ, проводимый совместно с Центром «Русский музей: виртуальный филиал»	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	январь-апрель	методист, педагоги
1.4	Соревнования по конструированию для робототехников "Конструктор"	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	ноябрь-декабрь	Набокова Е.О., педагоги
1.5	Фестиваль «Привет, Робот!» для изучающих робототехнику (программ всех уровней МАУДО «МУК»)	обучающиеся МАУДО «МУК»	апрель-май	Набокова Е.О., педагоги
2. Воспитательная работа				
2.1. Мероприятия				
2.1. 1	Проведение с обучающимися беседы: «Правила поведения в МАУДО «МУК»	обучающиеся МАУДО «МУК»	сентябрь, январь	педагоги
2.1. 2	Организация экскурсий по направлению обучения в организации и предприятия Киришского района, ЛО, СПб	обучающиеся МАУДО «МУК»	по запросу	педагоги
2.1. 3	Проведение мероприятий для летних школьных лагерей	Воспитанники летних школьных лагерей Киришского района	июнь	методист, педагоги
2.2. Акции				
2.2. 1	Всероссийский образовательный проект в	обучающиеся ОО Киришского	по плану мероприятий	Набокова Е.О., педагоги

	сфере цифровой экономики “Урок цифры”	района и МАУДО «МУК»		
2.22	Единый урок безопасности в Интернет	обучающиеся ОО Киришского района и МАУДО «МУК»	по плану мероприятий	Набокова Е.О., педагоги
2.23	Всероссийская акция «Час кода»	обучающиеся ОО Киришского района и МАУДО «МУК»	по плану мероприятий	Набокова Е.О., педагоги
2.2.4	Всероссийская акция «Изучи Интернет – управляй им»	обучающиеся ОО Киришского района и МАУДО «МУК»	по плану мероприятий	методист, педагоги
3. Методическая деятельность				
3.1	Проведение обучающих семинаров для педагогических работников МАУДО «МУК»	педагогические работники МАУДО «МУК»	по запросу	Набокова Е.О., Дурандина Е.Н., педагоги
3.2	Заседания МО педагогов дополнительного образования Центра информационных технологий	педагогические работники МАУДО «МУК»	по плану	Дурандина Е.Н., руководитель МО
3.4	Оказание методической помощи педагогам, родителям, обучающимся в области ИКТ (по запросу)	педагогические работники, родители, обучающиеся ОО Киришского района	по запросу	Набокова Е.О., педагоги
4. Контрольные мероприятия				
4.1	Систематизация и опубликование творческих работ участников конкурсов, положений об организации и итогов мероприятий на сайте МАУДО «МУК», в социальной сети ВКонтакте, в буклетах	работники Центра информационных технологий, обучающиеся, родители и педагоги ОО Киришского района	в течение года	Набокова Е.О., лаборант
4.2	Посещение занятий групп дополнительных образовательных программ	руководитель структурного подразделения /методист	по графику	Толовикова Е.И., зам.директора по УВР, педагоги
4.3	Проверка журналов	педагоги д/о, методист, заместитель директора по УВР	по графику	Набокова Е.О.

Приложение 2 к плану реализации мероприятий
по образовательной деятельности

**План работы
Центра профориентационной работы**

структурное подразделение

на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Категория	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организация образовательной деятельности				
1.1.	Профориентационный проект	обучающиеся 8-х классов ОО	сентябрь-май	ЦПР
1.2.	Анализ трудоустройства выпускников	выпускники 9-11-х классов ОО и МАУДО «МУК»	сентябрь	ЦПР
1.3.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций для старшеклассников; консультаций для педагогов и родителей	обучающиеся ОО и МАУДО «МУК», родители, педагоги ОО	В течение года (по запросу)	ЦПР
1.4.	Организация и проведение встреч обучающихся с руководителями и работниками предприятий различных сфер деятельности	обучающиеся 9,10,11-х классов ОО и МАУДО «МУК»	в течение года	Лукина Е.Н. ЦПР
1.5.	Размещение информации по вопросам профориентации на информационных стендах, в СМИ, на сайте	обучающиеся ОО и МАУДО «МУК», родители, педагоги ОО	в течение года	Лукина Е.Н. ЦПР
1.6.	Профориентационное занятие «Я выбираю»	обучающиеся МАУДО «МУК» (в том числе одаренные)	апрель	ЦПР
1.7.	Реализация программы «ProfОриентир» сельскими ОО	обучающиеся 8-х классов	в течение года	ЦПР
1.8	Реализация программы «ПроПрофессии»	дошкольники	в течение года	ЦПР
1.9	Участие в проведении «Ярмарки профессий и учебных мест»	обучающиеся 10-11-х классов ОО и МАУДО «МУК»	октябрь	ЦПР
2. Воспитательная работа				
2.Мероприятия				
2.1	Конкурс «Моя будущая профессия»	обучающиеся 2-4-х классов ОО (в том числе одаренные)	февраль	ЦПР

2.2	Конкурс педагогических идей профориентационной направленности	педагоги ОО Киришского района	февраль	ЦПР
2.3	Конкурс «Моя профессиональная карьера»	обучающиеся 9-11-х классов ОО и МАУДО «МУК» (в том числе одаренные)	ноябрь	ЦПР
2.4	Профориентационная олимпиада «Мы выбираем путь»	обучающиеся 8-9-х классов ОО и МАУДО «МУК» (в том числе одаренные)	март	ЦПР
2.5	Участие в городской Олимпиаде по профессиональной ориентации обучающихся (г. Санкт-Петербург)???	победители и призеры районного этапа	апрель	ЦПР
2.6	Профориентационная игра «Мир профессий»	обучающиеся 6-х классов ОО и МАУДО «МУК» (в том числе одаренные)	май	ЦПР
3.Методическая деятельность (методическое и психолого-педагогическое сопровождение)				
3.1	Проведение тематических планерок и обучающих семинаров для педагогических работников МАУДО «МУК»	педагогические работники МАУДО «МУК»	по графику	ЦПР, педагоги-психологи
4. Контрольные мероприятия				
4.1	Анкетирование обучающихся – мониторинг удовлетворенности	обучающиеся МАУДО «МУК»	ноябрь, апрель	ЦПР
4.2	Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности, интерпретация полученных результатов	обучающиеся ОО и МАУДО «МУК», родители, педагоги ОО	в течение года	ЦПР
4.3	Проверка посещаемости занятий		1 раз в месяц	ЦПР

4.4	Систематизация и опубликование творческих работ выпускников и участников конкурсов, положений об организации и итогов мероприятий на сайте МАУДО «МУК», в социальной сети ВКонтакте, в буклетах	работники Центра профориентационной работы, обучающиеся, родители и педагоги ОО Киришского района	в течение года	Толовикова Е.И., ЦПР, педагоги-психологи
4.5	Посещение занятий групп дополнительных образовательных программ	руководитель структурного подразделения /методист	по графику	Толовикова Е.И., ЦПР
4.6	Проверка журналов	заместитель директора по УВР/ методист	в соответствии с планом-заданием	Толовикова Е.И., ЦПР
4.7	Проведение промежуточной аттестации в группах дополнительных образовательных программ	работники Центра профориентационной работы	в течение года	ЦПР
4.8	Проведение итоговой аттестации в группах дополнительных образовательных программ	работники Центра профориентационной работы	в течение года	ЦПР

Приложение 3 к плану реализации мероприятий
по образовательной деятельности

План работы (проект)

Центр «Авангард»

структурное подразделение

на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Категория потребителей	Сроки исполнения	Ответственные за выполнение
1. Организация образовательной деятельности				
1.1.	Начало образовательного процесса в группах дополнительного образования обучающихся	обучающиеся МАУДО «МУК»	сентябрь 14.09.2026	Островский П.П
1.2.	Проведение занятий по программе «Основы военной подготовки» в Центре допризывной подготовки	обучающиеся МАУДО «МУК»	в течение года по отдельному графику	Островский П.П
1.5.	Проведение занятий по программе «Служу Отечеству»	обучающиеся МАУДО «МУК»	в течение года	педагог-организатор Центр “Авангард”
1.6.	Проведение занятий по программе «Силовой тренинг»	обучающиеся МАУДО «МУК»	в течение года	Кукушкина Н.В.
1.7.	Проведение занятий по программе «Силовой интенсив»	обучающиеся МАУДО «МУК»	в течение года	Кукушкина Н.В.
1.8.	Проведение занятий по программе “Медиа лидер”	обучающиеся МАУДО «МУК»	в течение года	педагог-организатор Центр “Авангард”
1.9.	Проведение занятий по программе “Азбука здоровья”	обучающиеся МАУДО «МУК»	в течение года	Константинова Н.А.
1.10.	Проведение занятий по программе “Юный спасатель”	обучающиеся МАУДО “МУК”	в течение года	Минаев Н.С.
1.11.	Проведение занятий по программе «Юные инспекторы дорожного движения»	обучающиеся МАУДО «МУК»	в течение года	педагог-организатор Центра “Авангард”
1.12.	Проведение занятий по программе «Юные защитники Отечества»	обучающиеся МАУДО «МУК»	в течение года	педагог-организатор Центра “Авангард”
1.13.	Подготовка и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по ОБЗР	обучающиеся школ	Октябрь-ноябрь	Островский П.П
1.14.	Реализации программы патриотического клуба «Мы – патриоты» в условиях сетевого взаимодействия с ОО Киришского района	обучающиеся ОО и МАУДО «МУК»	в течение года	педагог-организатор Центр “Авангард”
1.15.	Проведение уроков гражданственности и нравственно-правовых знаний	Обучающиеся школ	в течение года по отдельному графику	педагог-организатор Центр “Авангард”

№ п/п	Мероприятия	Категория потребителей	Сроки исполнения	Ответственные за выполнение
1. Организация образовательной деятельности				
1.16.	Оперативные совещания при заместителе директора – начальнике Центра Авангард	работники Центра «Авангард»	в течение года (по необходимости)	Островский П.П
2. Воспитательная работа				
2.1. Мероприятия				
2.1.1.	Проведение с обучающимися беседы: «Правила поведения обучающихся в МАУДО «МУК»	обучающиеся МАУДО «МУК»	Сентябрь 2026	педагог-организатор Центр «Авангард»
2.1.2.	Беседа по нравственно-правовому воспитанию подростков «Толерантность», посвященная <i>международному дню толерантности</i>	обучающиеся МАУДО «МУК»	Ноябрь 2026	педагог-организатор Центр «Авангард»
2.1.3.	Лекция-беседа, посвященная Дню народного единства	обучающиеся Центра «Авангард»	Ноябрь 2026	педагог-организатор Центр «Авангард»
2.1.4.	Международный конкурс сочинений «Без срока давности»	обучающиеся ОО Киришского района	январь-февраль	Островский П.П Пантелеева А.А.
2.1.5.	Международный проект «Письмо Победы»	обучающиеся ОО Киришского района	январь-май	Островский П.П
2.1.6.	Районный конкурс «Семья и семейные ценности»	обучающиеся ОО Киришского район	апрель-май	Островский П.П Пантелеева А.А.
2.1.7.	Фестиваль знаменных групп и почетных караулов	обучающиеся ОО Киришского района	февраль	Островский П.П
2.1.8.	Конкурс плакатов, рисунков и фотографий «Мы едины и непобедимы»	обучающиеся ОО Киришского района	октябрь-ноябрь	Пантелеева А.А.
2.1.9.	Конкурс чтецов «О тебе, герой»	обучающиеся ОО Киришского района	февраль	Пантелеева А.А.
2.1.10.	Тематические радиоэфир	обучающиеся по программе «Медиа-лидер»	по потребности	Пантелеева А.А.
2.1.11.	Районный финал военно-патриотической игры «Зарница 2.0»	обучающиеся ОО Киришского района	апрель	Островский П.П
2.1.12.	Соревнования по жиму штанги в положении «лёжа»	обучающиеся МАУДО «МУК»	Апрель 2027	Кукушкина Н. В.
2.1.13.	Соревнования по гиревому спорту	обучающиеся МАУДО «МУК»	Апрель 2027	Кукушкина Н. В.
2.1.14.	Викторина «Звездный час» по основным событиям Великой Отечественной войны	обучающиеся ОО Киришского район	Апрель 2027	Константинова Н.А.
2.1.15.	Участие в проведении районных соревнований «День призывника»	обучающиеся ОО Киришского район	апрель 2025	Островский П.П

№ п/п	Мероприятия	Категория потребителей	Сроки исполнения	Ответственные за выполнение
1. Организация образовательной деятельности				
2.1.16.	Организация и проведение районного этапа детско-юношеских соревнований «Безопасное колесо»	обучающиеся ОО Киришского район	май 2027	Островский П.П
2.2. Акции, митинги				
2.2.1.	Участие в митинге, посвященном дню памяти россиян, исполнявших свой служебный долг за пределами Отечества.	обучающиеся и работники Центра «Авангард»	февраль	Островский П.П
2.2.2.	Участие в митинге, посвященном снятию Блокады Ленинграда	обучающиеся и работники Центра «Авангард»	27 января	Островский П.П
2.2.3.	Участие в митинге, посвященном дню начала героической обороны Ленинграда во время фашистской блокады	обучающиеся и работники Центра «Авангард»	сентябрь	Островский П.П
2.2.4.	Участие в митинге, посвященном освобождению малолетних узников концентрационных лагерей от немецко-фашистских захватчиков	обучающиеся и работники Центра «Авангард»	апрель	Островский П.П
2.2.5.	Участие в митинге, посвященном дню памяти сожженных немецко-фашистскими оккупантами деревень Ленинградской области	обучающиеся и работники Центра «Авангард»	29 октября	Островский П.П
2.2.6.	Участие в митинге посвященном дню участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф	обучающиеся и работники Центра «Авангард»	апрель	Островский П.П
2.2.7.	Участие в митинге, посвященном Дню освобождения Киришской земли от немецко-фашистских захватчиков.	обучающиеся и работники Центра «Авангард»	4 октября	Островский П.П
2.3. Акции				
2.3.1.	Организация и проведение акции «Поздравь маму»	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	март ноябрь	педагог-организатор Центр “Авангард”
2.3.2.	Организация и проведение акции “Весенние фантазии”	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	март	педагог-организатор Центр “Авангард”
2.3.3.	Организация и проведение акции «Голубь мира»	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	май	Островский П.П
2.3.4.	Акция “День без табака” Акция к Международному дню отказа от курения	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	ноябрь	Островский П.П. Константинова Н.А.
2.3.5.	Акция к Всемирному дню здорового питания	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	октябрь	Константинова Н.А.

№ п/п	Мероприятия	Категория потребителей	Сроки исполнения	Ответственные за выполнение
1. Организация образовательной деятельности				
2.3.6.	Акция к Всемирному дню здоровья “Мы за ЗОЖ!”	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	апрель	Константинова Н.А.
2.3.7.	Всероссийская акция, посвященная Дню Героев Отечества	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	9 декабря	Островский П.П
2.3.8.	Акция “Георгиевская ленточка”	обучающиеся ОО Киришского района, МАУДО «МУК»	апрель-май	Островский П.П
2.4. Родительские собрания				
2.4.1.	Родительское собрание для воспитанников Центра «Авангард»	родители/законные представители обучающихся	октябрь, апрель	Островский П.П
2.4.2.	Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) воспитанников Центра «Авангард»	родители/законные представители обучающихся	в течение года	Островский П.П
3. Методическая работа				
3.1.	Обобщение и распространение педагогического опыта в средствах массовой информации	педагогические работники МАУДО «МУК»	1 публикация в квартал	Островский П.П инструкторы-методисты, педагоги-организаторы
3.2.	Проведение тематических планерок и обучающих семинаров для педагогических работников МАУДО «МУК»	педагогические работники МАУДО «МУК»	по графику	Островский П.П Фризен О.С., педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования
3.3.	Заседание предметного МО (МАУДО «МУК»)	педагогические работники МАУДО «МУК»	в течение года	Фризен О.С.
3.4.	Заседания районного методического объединения учителей ОБЗР	преподаватели - организаторы ОБЗР ОО	по отдельному графику	Островский П.П

Приложение 4 к плану реализации мероприятий
по образовательной деятельности

План работы

Муниципального ресурсного центра по работе с одарёнными детьми
структурное подразделение

на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Категория	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организация образовательной деятельности				
1.1.	Начало образовательного процесса в группах дополнительного образования детей	обучающиеся МАУДО «МУК»	сентябрь	Толовикова Е.И., педагоги д/о, тьюторы
1.2.	Организация участия обучающихся в профильных сессиях ГБУ ДО Центр «Интеллект» в рамках сетевого взаимодействия, работа Медиацентра	обучающиеся ОО и МАУДО «МУК»	в течение года	тьюторы
1.3.	Организация трансляции образовательных видеоконференций, семинаров, вебинаров для обучающихся	обучающиеся ОО и МАУДО «МУК»	в течение года	тьюторы
1.4.	Организация проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	обучающиеся ОО	сентябрь - октябрь	Толовикова Е.И., тьюторы
1.5.	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	обучающиеся ОО, ответственные за работу с одарёнными детьми в ОО Киришского района, руководители ШОЦ, педагоги ОО	ноябрь – декабрь	Толовикова Е.И., тьюторы
1.6.	Организация участия обучающихся в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	обучающиеся ОО	январь - февраль	Толовикова Е.И., тьюторы
1.7.	Компенсационные выплаты обучающимся и законным представителям за участие в региональном и заключительном этапе ВсОШ и заключительном этапе РОШ Организация компенсации расходов, связанных с транспортировкой к месту проведения олимпиад ВсОШ и РОШ регионального этапа и питания обучающихся, путем сбора документов, подтверждающих товарно-денежные отношения и передача их в бухгалтерию МАДО «МУК» для возврата денежных средств предъявителю	родители, обучающиеся ОО	февраль-июнь	тьюторы
1.8.	Организация и проведение муниципального этапа Региональной	Обучающиеся, ответственные за работу с	март-апрель	Толовикова Е.И., тьюторы

	олимпиады школьников Ленинградской области	одарёнными детьми в ОО Киришского района , педагоги ОО		
1.9.	Организация участия обучающихся в заключительном этапе Региональной олимпиады школьников Ленинградской области	Обучающиеся ОО	март-апрель	Толовикова Е.И., тьюторы
1.10.	Организация участия обучающихся в Малых областных олимпиадах школьников	Обучающиеся ОО,	март-апрель	Толовикова Е.И., тьюторы
1.11.	Организация и проведение занятий в рамках летней оздоровительной кампании для летних лагерей на базе школ	Обучающиеся ОО	июнь	Толовикова Е.И., тьюторы
2. Воспитательная работа				
2.1. Мероприятия				
2.1.1.	Проведение с обучающимися беседы: «Правила поведения обучающихся в МАУДО «МУК»	Обучающиеся МАУДО “МУК”	сентябрь	Толовикова Е.И., педагоги д/о
2.1.2.	Районная интеллектуальная игра «Умники и умницы»	обучающиеся ОО	январь - март	Толовикова Е.И., тьюторы
2.1.3.	Районная интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	обучающиеся ОО	январь - март	Толовикова Е.И., тьюторы
2.1.4.	Районная интеллектуальная игра для дошкольников «Путешествие в страну Знаний»	воспитанники УДО	январь-апрель	Толовикова Е.И., тьюторы
2.1.5.	Организация участия обучающихся в региональном этапе Чемпионате Ленинградской области среди учащейся молодежи образовательных организаций общего и профессионального образования Ленинградской области по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»	обучающиеся ОО, ответственные за работу с одарёнными детьми в ОО Киришского района, педагоги ОО	февраль-март	Толовикова Е.И., тьюторы
2.1.6.	Чествование победителей олимпиад и педагогов, их подготовивших	обучающиеся ОО, ответственные за работу с одарёнными детьми в ОО Киришского района, педагоги ОО	май	Толовикова Е.И., тьюторы
3. Методическая деятельность				
3.1.	Проведение тематических планерок и обучающих семинаров для педагогических работников МАУДО «МУК»	педагогические работники МАУДО «МУК», педагоги ОО	по графику	Толовикова Е.И., тьюторы
3.2.	Информационно-методическая работа с одарёнными детьми (организация и проведение занятий по программе «Интеллект+», организация и контроль участия в олимпиадном движении,	ответственные за работу с одарёнными детьми в ОО Киришского	в течение года	Толовикова Е.И., тьюторы

	сопровождение заявок на олимпиады и конкурсы, образовательные программы Центра «Интеллект», учебные сборы и смены на базе лагеря «Орленок», Медиацентр, помощь в регистрации и оформлении документов на образовательные программы Центров «Интеллект», «Сириус», консультативная помощь в новой системе доп. образования Навигатор и другое)	района , педагоги ОО		
3.3.	Организация планового инструктивно-организационного совещания по олимпиадному движению в Киришском районе путем приглашения лиц, отвечающих за работу с одаренными детьми из каждой ОО	ответственные за работу с одарёнными детьми в ОО Киришского района	октябрь, январь	Толовикова Е.И., тьюторы
3.4.	Организация трансляции образовательных видеоконференций, семинаров, вебинаров для обучающихся	обучающиеся ОО и МАУДО «МУК»	в течение года	Толовикова Е.И., тьюторы
3.5.	Консультирование законных представителей и обучающихся ОО по вопросам, связанным с сопровождением одаренных детей, регистрацией в информационной системе «Навигатор дополнительного образования Ленинградской области», порядком подачи апелляций по результатам олимпиад, по компенсациям и т.д.	родители, обучающиеся ОО	в течение года	Толовикова Е.И., тьюторы
3.6.	Организация обучения по разноуровневым образовательным программам	обучающиеся	в течение года	Толовикова Е.И., педагоги д/о
3.7.	Формирование реестра лиц, показавших высокие результаты в конкурсах			
4.0.	Персонифицированный учет образовательных достижений обучающихся	обучающиеся МАУДО «МУК»	в течение года	педагоги д/о

**II. План реализации мероприятий внутренней системы оценки качества образования,
внутреннего контроля
в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»
на 2026-2027 учебный год**

В ходе анализа результатов самообследования за 2024 год, анализа работы МАУДО «МУК» за 2024-2025 учебный год выявлены недостатки и определены следующие задачи:

1. Развитие воспитательных аспектов образовательной деятельности как одного из приоритетных направлений дополнительного образования.
2. Совершенствование программно-технологического обеспечения образовательного процесса.
3. Развитие договорных отношений в области сетевой реализации образовательных программ, в том числе по осуществлению работы с обучающимися с разными образовательными потребностями.
4. Дальнейшее развитие системы наставничества и профориентационных мероприятий.
5. Усиление учебно-методической и материально-технической базы, кадрового потенциала.

Плановые контрольные мероприятия:

Трудоустройство выпускников учебных групп профессионального обучения.

Ведение педагогами учебно-педагогической документации.

Создание безопасных условий работы обучающихся в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Сохранность контингента.

Ведение педагогами учебно- педагогической документации.

Проведение педагогами учебных занятий.

Профилактика заболеваний и оздоровление обучающихся.

Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами.

СЕНТЯБРЬ

Объект оценки/контроля	Дополни тельное образова ние (ДО)//Пр офессио нальное обучение (ПО)	Содержание оценки/контроля	Цель оценки/контроля	Внутренн я система оценки качества образова ния (ВСОКО), контроль (К), руководст во (Р)	Фо рма про вед ени я	В ид ко нт ро ля	Метод оценки/конт роля	Должностные лица, ответственные за осуществление оценочных/конт рольных процедур	Формы предъявлени я результата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контроль и оценка качества организации образовательной деятельности									
Охват обучающихся дополнительным образованием	ДО, ПО	Комплектование учебных групп	Изучение деятельности МАУДО «МУК» по вопросам: наполняемости учебных групп; контингента обучающихся категории ОВЗ и/или детей-инвалидов, одаренных обучающихся; организации работы с данными категориями	ВСОКО	мони тори нг	-	Анализ, беседа (при необходимости)	Лукина Е.Н., директор, Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Островский П.П., зам. директора – начальник Центра «Авангард», Шершикова В.А., старший методист, методисты, Большакова Л.С., лаборант	Администр. совещание, база контингента, приказ, отчет по контингенту, отчет по муниципальному заданию за 3 квартал

Сохранность контингента	ДО, ПО	Оценка сохранности контингента обучающихся	Изучение деятельности педагога по вопросу выполнения обучающимися Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка и Устава МАУДО «МУК» в части регулярного посещения занятий, сохранности контингента	ВСОКО	мониторинг	-	Анализ, беседа (при необходимости)	Лукина Е.Н., директор, Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Островский П.П., зам. директора – начальник Центра «Авангард», методисты (включая старшего), Сухарева О.Н., лаборант	Администр. совещание, база контингента, приказ (по необходимости), отчет по контингенту
Трудоустройство выпускников учебных групп профессионального обучения	ПО	Анализ трудоустройства выпускников учебных групп профессионального обучения	Установление степени соотношения данных о направлении обучения обучающихся в группах профессионального обучения и направлении обучения в профессиональных учебных заведениях (ВПО, СПО)	К	Т, мониторинг	П	Анализ	ЦПР, педагог-психолог	Администр. совещание, справка
Ведение педагогами учебно-педагогической документации	ДО ПО	Работа с журналами учета работы педагога дополнительного образования, профессионального обучения, обучения по индивидуальному учебному плану по теме «Соблюдение единых требований при оформлении и ведении журнала»	Качество исполнения педагогическими работниками должностных обязанностей по ведению документации: соблюдению единых требований при оформлении и ведении журналов, соблюдению единого орфографического режима	К	Т	П	Проверка журналов	Руководители структурных подразделений, Шершикова В.А., старший методист, методисты Толовикова Е.И., зам. директора по УВР	Администр. совещание, справка

<i>Контроль и оценка качества условий образовательной деятельности</i>									
Выполнение норм санитарных правил при осуществлении образовательной деятельности	ДО, ПО	Составление и утверждение расписания занятий	Соответствие режима требованиям законодательства в сфере образования, санитарным правилам (учет пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей))	ВСОКО	Мониторинг	-	Технологическая карта проверки «Соблюдение законодательства об образовании при осуществлении образовательной деятельности в части охраны здоровья обучающихся»	Лукина Е.Н., директор, Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Островский П.П., зам. директора – начальник Центра «Авангард»	Администр. совещание, справка
Создание безопасных условий работы обучающихся в информационно - телекоммуникационной сети Интернет	ДО, ПО	Система контентной фильтрации на каждом компьютере	Оценка наличия системы контентной фильтрации на каждом компьютере; оценка работоспособности системы контентной фильтрации (система контентной фильтрации не позволяет получить доступ к определённым сайтам или услугам сети Интернет)	К	Т	П	Технологическая карта проверки «Соблюдение законодательства об образовании при создании условий для организации образовательной деятельности в соответствии с реализуемыми образовательными	Поташов А.А., ведущий инженер, Григорьева С.А., лаборант	Администр. совещание, справка, приказ (при необходимости)

							программами », анализ		
Своевременное прохождение аттестации педагогическими работниками в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям	ДО, ПО	Анализ наличия квалификационных категорий у педагогических работников	Соответствие педагогов целевым показателям	ВСОКО	Мониторинг	-		Толовикова Е.И., зам. директора по УВР,	Администр. совещание, справка, приказ (при необходимости)

ОКТАБРЬ

Объект оценки/контроля	Дополнительное образование (ДО)/Профессиональное обучение (ПО)	Содержание оценки/контроля	Цель оценки/контроля	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО), контроль (К), руководство (Р)	Форма проведения	Вид контроля	Метод оценки/контроля	Должностные лица, ответственные за осуществление оценочных/контрольных процедур	Формы предъявления результата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контроль и оценка качества организации образовательной деятельности									
Ведение педагогами учебно-педагогической документации	ДО, ПО	Работа с журналами учета работы педагога дополнительного образования, профессионального обучения, обучения по индивидуальному учебному	Соответствие записей журнала по прохождению программного материала календарному учебному графику образовательной программы	К	Т	П	Проверка журналов	Шершикова В.А., старший методист	Администр. совещание, справка

Ведение педагогами учебно-педагогической документации	ДО, ПО	Работа с журналами учета работы педагога дополнительного образования, профессионального обучения, обучения по индивидуальному учебному плану по теме «Текущий контроль успеваемости»	Накопляемость текущих отметок (при наличии). Анализ объективности текущего оценивания. Своевременность выставления отметок за тематический учет знаний (контрольные, проверочные, лабораторные, практические работы)	К	Т	П	Проверка журналов	Шершикова В.А., старший методист	Администр. совещание, справка
Ведение учебно-организационной документации	ДО, ПО	Работа с учебно-организационной документацией (документы о приеме на обучение)	Анализ качества ведения учебно-организационной документации (документы о приеме на обучение)	ВСОКО	мониторинг	-	Изучение документации	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР	Администр. совещание, справка
Профилактика заболеваний и оздоровление		Диспансеризация педагогов	Оценка состояния здоровья, выявление медицинских противопоказаний к выполнению трудовой функции	ВСОКО	мониторинг	-	Диспансеризация педагогов	Лукина Е.Н., директор, Семенов А.Ю., начальник АХЧ	Администр. совещание, отчет, приказ (при необходимости)
Удовлетворенность обучающихся качеством предоставляемой образовательной услуги	ДО, ПО	Анкетирование обучающихся на выявление удовлетворенности качеством предоставляемой образовательной услуги по реализации образовательной программы	Изучение степени удовлетворенности обучающихся обучением, уровнем преподавания в МАУДО «МУК», организацией образовательного процесса.	ВСОКО	социологический опрос	-	Анализ, беседа (при необходимости)	ЦПР, педагог-психолог	Администр. совещание, справка, отчет по муниципальному заданию

ДЕКАБРЬ

Объект оценки/контроля	Дополнительно е образование (ДО)/Профессионально е обучение (ПО)	Содержание оценки/контроля	Цель оценки/контроля	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО), контроль (К), руководство (Р)	Форма проведения	Вид контроля	Метод оценки/контроля	Должностные лица, ответственные за осуществление оценочных/контрольных процедур	Формы предъявления результата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контроль и оценка качества организации образовательной деятельности									
Охват обучающихся дополнительным образованием	ДО, ПО	Комплектование учебных групп	Изучение деятельности МАУДО «МУК» по вопросам: наполняемости учебных групп; контингента обучающихся категории ОВЗ и/или детей-инвалидов, одаренных обучающихся; организации работы с данными категориями	ВСОКО	Мониторинг	-	Анализ, беседа (при необходимости)	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Островский П.П., зам. директора – начальник Центра «Авангард», Шершикова В.А., старший методист, методисты, Большакова Л.С., лаборант	Администр. совещание, база контингента, приказ, отчет по контингенту, исполнение муниципального задания за 4 квартал
Сохранность контингента	ДО, ПО	Оценка сохранности контингента обучающихся	Изучение деятельности педагога по вопросу выполнения обучающимися Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка и Устава МАУДО «МУК» в части регулярного посещения занятий, сохранности контингента	К	Т	П	Наблюдение, собеседование (при необходимости)	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, зам. директора – начальник Центра «Авангард», методисты	Администр. совещание, справка

								(включая старшего)	
Ведение педагогами учебно-педагогической документации	ДО, ПО	Работа с журналами учета работы педагога дополнительного образования, профессионального обучения, обучения по индивидуальному учебному плану по теме «Текущий и сводный учет посещаемости занятий»	Своевременный учет посещаемости обучающимися учебных занятий	К	Т	П	Проверка журналов	Шершикова В.А., старший методист	Администр. совещание, справка
Проведение педагогами учебных занятий. Профилактика заболеваний и оздоровление обучающихся. Психологический климат на учебных занятиях.	ДО, ПО	Контроль состояния преподавания по вопросам образовательной деятельности	Эффективность и качество преподавания (по отдельным вопросам образовательной деятельности); профилактика заболеваний и оздоровление обучающихся во время учебного занятия; психологический климат на учебных занятиях.	К	Т	П	Посещение занятий, анализ и самоанализ, собеседование, просмотр и анализ документации	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, зам. директора – начальник Центра «Авангард», Шершикова В.А., старший методист, методисты, руководители методических объединений, старшие педагоги	Административное совещание, карта анализа учебного занятия, справка
Молодые специалисты и вновь прибывшие педагоги	ДО, ПО	Оценка профессиональной компетентности молодых специалистов (педагогов, проработавших в занимаемой должности менее 3 лет)	Определение уровня профессиональной подготовки молодых специалистов и вновь прибывших педагогов; выявление профессиональные затруднения; оказание методической помощи	К	Т	П	Посещение занятий, анализ и самоанализ, собеседование, просмотр и анализ документации	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, зам. директора – начальник Центра «Авангард», Шершикова В.А., старший методист, методисты,	Административное совещание, справка

								руководители МО, старшие педагоги	
Работа по обеспечению посещаемости занятий обучающимися	ДО, ПО	Контроль посещаемости занятий обучающимися	Изучение деятельности педагога по вопросу выполнения обучающимися Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка и Устава МАУДО «МУК» в части регулярного посещения занятий	К	Т	П	Наблюдение беседа	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР	Администр. совещание, справка
Контроль и оценка качества условий образовательной деятельности									
Обеспечение информационной открытости и доступности образовательной деятельности по образовательным программам	-	Официальный сайт Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат»	Соответствие структуры сайта образовательной организации требованиям законодательства, оценка полноты и актуальности размещения на официальном сайте информации. Оценка полноты и актуальности размещения информации на информационных стендах МАУДО "МУК"	ВСОКО, К	Т	П	Технологическая карта проверки «Соблюдение законодательства об образовании по обеспечению информационной открытости и доступности деятельности по ОП в МАУДО "МУК"», мониторинг, анализ	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Поташов А.А., ведущий инженер, лаборанты	Администр. совещание, технологическая карта проверки «Соблюдение законодательства об образовании по обеспечению информационной открытости и доступности деятельности по ОП в МАУДО "МУК"», справка, приказ (при необходимости)
Обучение педагогических работников	-	Периодичность дополнительного профессионального образования педагогических работников, адресное повышение квалификации	Установление соответствия требованиям законодательства в части периодичности дополнительного профессионального образования педагогических работников, изучение эффективности прохождения	К	Т	П	Мониторинг, изучение документации	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Островский П.П., зам.	Администр. совещание, заседание МО, справка

		педагогов на основе анализа их профессиональных дефицитов	педагогами дополнительных профессиональных программ через мониторинг устранения выявленных профессиональных дефицитов					директора – начальник Цentra «Авангард», старший методист	
--	--	---	---	--	--	--	--	--	--

ЯНВАРЬ

Объект оценки/контроля	Дополнительно е образование (ДО)/П рофесси онально е обучени е (ПО)	Содержание оценки/контроля	Цель оценки/контроля	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО), контроль (К), руководство (Р)	Форма проведения	Вид контроля	Метод оценки/контроля	Должностные лица, ответственные за осуществление оценочных/контрольных процедур	Формы предъявления результата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контроль и оценка качества образовательных результатов									
Результаты освоения обучающимися образовательных программ	ДО, ПО	Результаты аттестации обучающихся по итогам входного, текущего контроля образовательных результатов обучающихся, промежуточной аттестации по образовательной программе	Определение уровня достижения образовательных результатов обучающихся по итогам входного, текущего контроля, промежуточной аттестации	ВСОКО	мониторинг	-	Анализ документации	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР	Педагогический совет, справка, приказ (при необходимости)
Выполнение образовательных программ в полном объеме	ДО, ПО	Выполнение образовательных программ	Доля образовательных программ, выявление причин отставания и корректировка календарных учебных графиков	ВСОКО	мониторинг	-	Анализ документации	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, руководители структурных подразделений, руководители	Заседание методического объединения, сводная ведомость "Объем выполнения

								методических объединений	учебного плана образовательной программы за учебный год" (предварительные результаты по итогам 1 полугодия)
Контроль и оценка качества организации образовательной деятельности									
Ведение педагогами учебно-педагогической документации	ДО ПО	Работа с журналами учета работы педагога дополнительного образования, профессионального обучения, обучения по индивидуальному учебному плану по теме «Промежуточный контроль успеваемости»	Анализ объективности выставления отметок (уровней) по промежуточной аттестации, отметок по производственной практике (при наличии). Своевременность выставления отметок за тематический учет знаний (контрольные, проверочные, лабораторные, практические работы)	К	Т	П	Проверка журналов	Руководители структурных подразделений, Шершикова В.А., старший методист, методисты Толовикова Е.И., зам. директора по УВР	Администр. совещание, справка
Контроль и оценка качества условий образовательной деятельности									
Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой образовательной услуги, обеспечение информационной доступности	ДО, ПО	Анкетирование родителей (законных представителей) на выявление удовлетворенности качеством предоставляемой образовательной услуги по реализации образовательной программы, данные журнала регистрации устных и письменных обращений граждан по организации и	Изучение степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемой образовательной услуги, анализ данных журнала регистрации устных и письменных обращений граждан по организации и осуществлению образовательной деятельности, обеспечение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону,	ВСОКО	социологический опрос, мониторинг	-	Анализ, беседа (при необходимости)	Лукина Е.Н., директор, Шершикова В.А., старший методист	Администр. совещание, справка, отчет по муниципальному заданию

образовательной деятельности по образовательным программам		осуществлению образовательной деятельности, обеспечение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на сайте МАУДО "МУК", в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы МАУДО "МУК"	электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на сайте МАУДО "МУК", в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы МАУДО "МУК"						
Профилактика несчастных случаев с обучающимися и работниками	-	Статистика несчастных случаев с обучающимися и работниками учреждения за год. Профилактические мероприятия.	Определение эффективности работы учреждения по профилактике несчастных случаев, анализ статистики несчастных случаев с обучающимися и работниками учреждения за 2024 год	ВСОКО	-	-	Мониторинг, анализ	Лукина Е.Н., директор, Островский П.П., зам. директора – начальник Центра «Авангард»	Администр. совещание, отчет
Соблюдение правил работы обучающихся в информационно - телекоммуникационной сети Интернет	ДО, ПО	Журналы регистрации проведения инструктажей по безопасному поведению в информационно - телекоммуникационной сети Интернет	Журналы регистрации проведения инструктажей по безопасному поведению в информационно - телекоммуникационной сети Интернет	ВСОКО	мониторинг	-	Технологическая карта проверки «Соблюдение законодательства об образовании при осуществлении образовательной деятельности в части охраны	Семенов А.Ю., начальник АХЧ, Поташов А.А., ведущий инженер	Администр. совещание, справка

							здоровья обучающихся»		
Своевременное прохождение аттестации педагогическими работниками в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям	ДО, ПО	Анализ наличия квалификационных категорий у педагогических работников	Соответствие педагогов целевым показателям	ВСОКО	Мониторинг	-		Толовикова Е.И., зам. директора по УВР,	Администр. совещание, справка, приказ (при необходимости)

ФЕВРАЛЬ

Объект оценки/контроля	Дополнительное образование (ДО)/Профессиональное обучение (ПО)	Содержание оценки/контроля	Цель оценки/контроля	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО), контроль (К), руководство (Р)	Форма проведения	Вид контроля	Метод оценки/контроля	Должностные лица, ответственные за осуществление оценочных/контрольных процедур	Формы предъявления результата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контроль и оценка качества организации образовательной деятельности									
Работа по обеспечению посещаемости занятий обучающимися	ДО, ПО	Контроль посещаемости занятий обучающимися	Изучение деятельности педагога по вопросу выполнения обучающимися Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка и	К	Т	П	Наблюдение беседа	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР	Администр. совещание, справка

			Устава МАУДО «МУК» в части регулярного посещения занятий						
Ведение педагогами учебно-педагогической документации	ДО, ПО	Работа с журналами учета работы педагога дополнительного образования, профессионального обучения, обучения по индивидуальному учебному плану по теме «Соблюдение единых требований при оформлении и ведении журнала (выборочно)»	Качество исполнения педагогическими работниками должностных обязанностей по ведению документации: соблюдению единых требований при оформлении и ведении журналов, соблюдению единого орфографического режима	К	Т	П	Проверка журналов	Шершикова В.А., старший методист	Администр. совещание, справка
Ведение учебно-организационной документации	ДО, ПО	Работа с учебно-организационной документацией (документы о приеме на обучение)	Анализ качества ведения учебно-организационной документации (документы о приеме на обучение)	К	Т	П	Изучение документации и	Толовикова Е.И., зам.директора по УВР	Администр. совещание, справка
Контроль и оценка качества условий образовательной деятельности									
Материально - техническое обеспечение образовательной деятельности	-	Состояние учебных помещений, оборудования, инструментов и инвентаря в учебных кабинетах и спортивных залах, обеспечение доступа (подключение кабинетов) к информационно - телекоммуникационной сети Интернет	Установление соответствия состояния учебных помещений требованиям санитарных норм, их укомплектованность современной учебной мебелью; установление соответствия оборудования, инструментов и инвентаря в учебных кабинетах и спортивных залах требованиям образовательной программы; соответствия росту-возрастным особенностям обучающихся; установление доли учебных кабинетов, оснащенных средствами для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов; доли компьютеров учебных кабинетов, имеющих сертификат качества, в том числе комплект лицензионного или свободно распространяемого системного и прикладного программного обеспечения, доля учебных кабинетов,	ВСОКО	мониторинг	-	Анализ	Лукина Е.Н., директор, Семенов А.Ю., начальник АХЧ	Администр. совещание, справка, приказ (при необходимости)

			оборудованных техникой для создания и использования информации (для записи и обработки звука и изображения, выступлений с аудио-, видео- и графическим сопровождением, в том числе мультимедийных проекторов, интерактивных досок)						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

МАРТ

Объект оценки/контроля	Дополнительное образование (ДО)/Профессиональное обучение (ПО)	Содержание оценки/контроля	Цель оценки/контроля	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО), контроль (К), руководство (Р)	Форма проведения	Вид контроля	Метод оценки/контроля	Должностные лица, ответственные за осуществление оценочных/контрольных процедур	Формы предъявления результата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контроль и оценка качества образовательных результатов									
Участие обучающихся в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции) на школьном, муниципальном, региональном, межрегиональном, всероссийском,	ДО, ПО	Количество обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции) на школьном, муниципальном, региональном, межрегиональном, всероссийском, международном уровнях, результативность их участия	Установление соответствия планируемого в муниципальном задании количества обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции) на школьном, муниципальном, региональном, межрегиональном, всероссийском, международном уровнях, результативности их участия с фактическими показателями, положительная динамика.	ВСОКО	мониторинг	-	анализ	Шершикова В.А., старший методист	Администр. совещание, справка, приказ (при необходимости)

[illegible]

		реализации образовательной программы							ному заданию
Информационные образовательные ресурсы, в том числе цифровые образовательные ресурсы	ДО, ПО	Деятельность МАУДО «МУК» по обеспечению доступа к информационным образовательным ресурсам, в том числе цифровым образовательным ресурсам, использование педагогами информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровых образовательных ресурсов, предоставление бесплатно учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также специальных технических средств обучения	Определение доли педагогов, которым предоставлен доступ к информационным образовательным ресурсам, в том числе цифровым образовательным ресурсам, систематичность использования педагогами информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровых образовательных ресурсов, предоставление бесплатно учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также специальных технических средств обучения	ВСОКО	само обследование, социологический опрос	-	анализ документации, посещение учебных занятий, социологический опрос, собеседование	Лукина Е.Н., директор, Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Шершикова В.А., старший методист	Админист.с овещение, отчет
Кадровое обеспечение образовательной деятельности	-	Прохождение аттестации педагогическими работниками в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям, прохождение аттестации педагогическими работниками в целях установления квалификационной категории, соблюдение требований к образованию и обучению, повышение педагогами своего профессионального уровня	Установление доли педагогов, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности, установление доли педагогов, аттестованных на высшую и первую квалификационные категории, установление доли педагогов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование или переподготовку (в соответствии с требованиями, предъявляемыми к должности), установление доли педагогов, соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым к должности, установление доли педагогов, своевременно прошедших повышение квалификации по направлению трудовой деятельности	ВСОКО	само обследование, социологический опрос	-	анализ документации, посещение учебных занятий, социологический опрос, собеседование	Лукина Е.Н., директор, Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Шершикова В.А., старший методист	Админист.с овещение, отчет

АПРЕЛЬ

Объект оценки/контроля	Дополнительное образование (ДО)/Профессиональное обучение (ПО)	Содержание оценки/контроля	Цель оценки/контроля	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО), контроль (К), руководство (Р)	Форма проведения	Вид контроля	Метод оценки/контроля	Должностные лица, ответственные за осуществление оценочных/контрольных процедур	Формы предъявления результата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контроль и оценка качества образовательной деятельности									
Сохранность контингента	ДО, ПО	Оценка сохранности контингента обучающихся	Изучение деятельности педагога по вопросу выполнения обучающимися Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка и Устава МАУДО «МУК» в части регулярного посещения занятий, сохранности контингента	К	Т	П	Наблюдение, собеседование (при необходимости)	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Островский П.П., зам. директора – начальник Центра «Авангард», Шершикова В.А., старший методист, методисты	Администрация, совещание, справка
Ведение педагогами учебно-педагогической документации	ДО, ПО	Работа с журналами учета работы педагога дополнительного образования, профессионального обучения, обучения по индивидуальному учебному плану по теме «Выполнение образовательных программ»	Соответствие записей журнала по прохождению программного материала календарному учебному графику образовательной программы	К	Т	П	Проверка журналов	Шершикова В.А., старший методист	Администрация, совещание, справка

Подготовка к аттестации	ДО, ПО	Анализ материалов аттестации	Проанализировать обеспечение дифференцированного подхода к обучающимся, методики и формы работы в рамках подготовки к аттестации	К	Т	Т	Анализ документации, собеседование	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, руководители отделов, Шершикова В.А., старший методист, методисты, руководители методических объединений	Административное совещание, заседание методического объединения
Молодые специалисты и вновь прибывшие педагоги	ДО, ПО	Оценка профессиональной компетентности молодых специалистов (педагогов, проработавших в занимаемой должности менее 3 лет)	Определение уровня профессиональной подготовки молодых специалистов и вновь прибывших педагогов; выявление профессиональные затруднения; оказание методической помощи	К	Т	П	Посещение занятий, анализ и самоанализ, собеседование, просмотр и анализ документации	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Островский П.П., зам. директора – начальник Центра «Авангард», Шершикова В.А., старший методист, методисты, руководители МО, старшие педагоги	Административное совещание, справка

МАЙ

Объект оценки/контроля	Дополнительно е образование (ДО)/Профессионально е обучение (ПО)	Содержание оценки/контроля	Цель оценки/контроля	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО), контроль (К), руководство (Р)	Форма проведения	Вид контроля	Метод оценки/контроля	Должностные лица, ответственные за осуществление оценочных/контрольных процедур	Формы предъявления результата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контроль и оценка качества образовательных результатов									
Результаты освоения обучающимися образовательных программ	ДО, ПО	Результаты аттестации обучающихся по итогам промежуточной аттестации образовательных результатов обучающихся	Определение уровня достижения по итогам промежуточной аттестации образовательных результатов обучающихся	ВСОКО	мониторинг	-	Анализ документации	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР	Педагогический совет, справка, приказ (при необходимости)
Выполнение образовательных программ в полном объеме	ДО, ПО	Выполнение образовательных программ	Доля выполненных образовательных программ и выявление причин отставания	ВСОКО	мониторинг	-	Анализ документации	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, руководители структурных подразделений, руководители методических объединений	Заседание методического объединения, справка, приказ (при необходимости)
Контроль и оценка качества образовательной деятельности									
Ведение педагогами учебно-педагогической документации	ДО, ПО	Работа с журналами учета работы педагога дополнительного образования, профессионального обучения, обучения по индивидуальному учебному	Анализ объективности выставления отметок (уровней) по промежуточной, итоговой аттестации, отметок по производственной практике (при наличии). Своевременность выставления отметок за тематический учет знаний (контрольные,	К	Т	П	Проверка журналов	Шершикова В.А., старший методист	Административное совещание, справка

		плану по теме «Промежуточный (итоговый) контроль успеваемости»	проверочные, лабораторные, практические работы)						
Ведение учебно-организационной документации	ДО, ПО	Работа с учебно-организационной документацией (алфавитная книга)	Анализ качества ведения учебно-организационной документации (алфавитная книга)	Р		-	Изучение документации	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР	Администр. совещание, справка
Своевременное прохождение аттестации педагогическими работниками в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям	ДО, ПО	Анализ наличия квалификационных категорий у педагогических работников	Соответствие педагогов целевым показателям	ВСОКО	Мониторинг	-		Толовикова Е.И., зам. директора по УВР,	Администр. совещание, справка, приказ (при необходимости)

ИЮНЬ – АВГУСТ

Объект оценки/контроля	Дополни тельное образова ние (ДО)/Пр офессио нальное обучение (ПО)	Содержание оценки/контроля	Цель оценки/контроля	Внутренн яя система оценки качества образован ия (ВСОКО), контроль (К), руководст во (Р)	Фо рма про вед ени я	В ид ко нт ро ля	Метод оценки/контр оля	Должностные лица, ответственные за осуществление оценочных/кон трольных процедур	Формы предъявл ения результат а
1	2	3	4		5	6	7	8	9
Контроль и оценка качества образовательной деятельности									

Создание системы обеспечения безопасности в МАУДО "МУК", соответствие учебных помещений нормам санитарных правил, нормам охраны труда и техники безопасности, осуществление профилактических мероприятий	ДО, ПО	Деятельность МАУДО «МУК» по: обеспечению безопасности в учреждении (в соответствии с Письмом Минобрнауки РФ от 04.07.2008 № 03- 1423 «Методическими рекомендациями по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений Российской Федерации»); по обеспечению безопасности обучающихся во время пребывания в организации дополнительного образования; по соблюдению требований безопасности к спортивным площадкам, спортивным залам и спортивному инвентарю; по осуществлению профилактических мероприятий	Установление соответствия требованиям законодательства деятельности МАУДО «МУК» по: обеспечению безопасности в учреждении (в соответствии с Письмом Минобрнауки РФ от 04.07.2008 № 03- 1423 «Методическими рекомендациями по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений Российской Федерации»); по обеспечению безопасности обучающихся во время пребывания в организации дополнительного образования; по соблюдению требований безопасности к спортивным площадкам, спортивным залам и спортивному инвентарю; по осуществлению профилактических мероприятий	ВСОКО	Мониторинг	-	Технологическая карта проверки «Соблюдение законодательства об образовании при осуществлении образовательной деятельности в части охраны здоровья обучающихся»	Лукина Е.Н., директор, Семенов А.Ю., начальник АХЧ	Административное совещание, справка
Деятельность структурных подразделений, в т.ч. использование в образовательном процессе современных образовательных технологий, работа с родителями,	-	Деятельность структурных подразделений, в т.ч. использование в образовательном процессе современных образовательных технологий, работа с родителями, воспитательная работа, сохранность контингента	Проблемный анализ работы структурных подразделений за 2023-2024 учебный год (в т.ч. использование в образовательном процессе современных образовательных технологий, работа с родителями, воспитательная работа), сохранность контингента	ВСОКО	Сводный анализ результатов мониторингов, социологических опросов, самообследования, внутреннего контроля	-	Анализ, собеседование	Лукина Е.Н., директор, Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Островский П.П., зам. директора – начальник Центра «Авангард»,	Педагогический совет, аналитический отчет

воспитательная работа, сохранность контингента			и определение задач на новый учебный год					методисты (включая старшего), Семенов А.Ю., начальник АХЧ	
Функционирование системы выявления, поддержки, развития и сопровождения одаренных детей	-	Деятельность по организации работы по выявлению, поддержке, развитию и сопровождению одаренных детей	Анализ деятельности МАУДО «МУК» по организации работы по выявлению, поддержке, развитию и сопровождению одаренных детей и определение задач на новый учебный год	ВСОКО	Сводный анализ результатов мониторингов, социологических опросов, самообследования , внутреннего контроля	-	Анализ, собеседование	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Шершикова В.А., старший методист, методист ЦРО	Педагогический совет, аналитический отчет
Функционирование системы профориентационной работы	-	Деятельность по организации профориентационной работы	Анализ деятельности МАУДО «МУК» по организации профориентационной работы сопровождению одаренных детей и определение задач на новый учебный год	ВСОКО	Сводный анализ результатов мониторингов, социологических опросов, самообследования , внутреннего контроля	-	Анализ, собеседование	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Шершикова В.А., старший методист, Кузнецова Е.А., методист	Педагогический совет, аналитический отчет
Функционирование методической службы, в том числе системы наставничества, обобщения педагогического опыта	-	Деятельность по организации работы методической службы, в том числе системы наставничества, участия в конкурсах педагогического мастерства, конкурсах и фестивалях методических материалов, выступления педагогов на конференциях, семинарах различного уровня, мастер-классы, открытые занятия и т.д.	Анализ деятельности МАУДО «МУК» по организации работы методической службы, в том числе: установление доли педагогов, участвующих в разработке методических материалов; объем выполнения планов по самообразованию и плана методической работы; качество организации системы наставничества, положительной динамики участия в конкурсах педагогического мастерства, конкурсах и фестивалях методических материалов, выступления педагогов на конференциях, семинарах различного	ВСОКО	Сводный анализ результатов мониторингов, социологических опросов, самообследования , внутреннего контроля	-	Анализ, собеседование	Шершикова В.А., старший методист, методисты	Педагогический совет, аналитический отчет

			уровней, мастер-классы, открытые занятия и т.д.						
Комплектование библиотечного фонда, периодических изданий, обеспечению доступа к информационным образовательным ресурсам, использование педагогами информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровых образовательных ресурсов, предоставлению учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, , а также специальных технических средств обучения	-	Деятельность по комплектованию библиотечного фонда, периодических изданий, обеспечению доступа к информационным образовательным ресурсам, в том числе цифровым образовательным ресурсам, использование педагогами информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровых образовательных ресурсов, предоставлению бесплатно учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования	Анализ удовлетворения потребности участников образовательного процесса в учебной литературе, в том числе с использованием информационно-коммуникационных сетей	ВСОКО	-	-	Анализ	Лукина Е.Н., директор, Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Поташов А.А., ведущий инженер,	отчет
Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности	-	Локальные нормативные акты по организации и осуществлению образовательной деятельности	Анализ локальных нормативных актов по организации и осуществлению образовательной деятельности в части определения: доли локальных нормативных актов, полностью регламентирующих образовательную деятельность; доли локальных нормативных актов, полностью соответствующих требованиям законодательства об образовании	ВСОКО (корректировка – в течение года)	мониторинг	-	Технологическая карта «Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности в учреждении»	Лукина Е.Н., директор, Толовикова Е.И., зам. директора по УВР, Островский П.П., зам. директора-начальник Центра "Авангард", Семенов А.Ю., начальник АХЧ, Сергеева Г.М., главный бухгалтер, Поташов А.А.,	Аналитическая справка; приказ (при необходимости)

								ведущий инженер, методический совет, педагогический совет, совет ученического самоуправления, наблюдательный совет в соответствии с трудовой функцией	"
Своевременное прохождение аттестации педагогическими работниками в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям	ДО, ПО	План-график аттестации	Анализ и корректировка плана-графика аттестации педагогических работников	ВСОКО	Мониторинг	-	-	Толовикова Е.И., зам. директора по УВР,	Администр. совещание, справка, приказ (при необходимости)

**III. План реализации мероприятий общественных органов и структур управления
в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»
на 2026-2027 учебный год**

**Методическая тема
на 2026-2027 учебный год**

**«От единого пространства к индивидуальным траекториям: ресурсный подход
к качеству результатов в разноуровневом дополнительном образовании»**

Цель: эффективное использование всех доступных ресурсов МАУДО “МУК” для
повышения качества образовательного процесса.

Задачи	Планируемый результат	Формы работы
Обеспечить высокий методический уровень проведения учебных занятия	Внедрены современные педагогические технологии, методы обучения и воспитания, усовершенствован учебно-воспитательный процесс. Использованы имеющихся ресурсы для повышения качества образовательной деятельности (материальные, методические, личностные, информационные, временные, организационные)	- работа методического совета - организация и проведение открытых учебных занятий
Создать условия для повышения квалификации педагогов	Методическая работа способствует непрерывному профессиональному развитию кадров, что оказывает влияние на эффективное использование своих компетенций, помогает адаптироваться к современным требованиям в системе образования, способствует повышению качества образования и продуктивной деятельности обучающихся, уровня их воспитанности, расширение их познавательных интересов	- организация и проведение тематических педагогических советов - организация и проведение методических каникул - организация и проведение методической панорамы - участие в конкурсном движении - участие в районных методических мероприятиях
Совершенствовать информационно-образовательное пространство	Усовершенствован механизм обмена педагогическим опытом	- наглядное представление методических материалов, разработок, опыта
Организовать сетевое взаимодействие и сотрудничество внутри учреждения и с другими ОО	Скоординирована работа методических объединений, работа с социальными партнерами. Создана система взаимодействия, в ходе которой участники не просто обмениваются информацией, а работают над общими	- работа методических объединений - организация и проведение педагогического совета - работа по

	задачами, идеями, проектами, разрабатывают и реализуют программы	наставничеству
Оказать информационно-методическую поддержку педагогов	Организованы консультации по вопросам методики преподавания и воспитания, популяризация педагогического опыта, подготовке к конкурсам профессионального педагогического мастерства. Оказана поддержка педагогам в инновационной деятельности: организация и проведение опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке программ	- помощь в подготовке к открытым учебным занятиям и/или мероприятиям - консультации по итогам открытых занятий - консультации по подготовке к конкурсам педагогического мастерства - консультации по итогам экспертизы программ
Определить текущее состояние и потребности всех участников образовательного процесса	Проведено анкетирование педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) по удовлетворенности качеством образовательных услуг. Проанализированы существующие образовательные программы. Диагностированы результаты образовательной деятельности и основные параметры личностного роста обучающихся (материалы аттестации, протоколы аттестации, конкурсное движение)	- мониторинговые исследования для обучающихся и родителей - экспертиза образовательных программ - контроль материалов и протоколов аттестации - контроль ведения документации (журналы, иные формы)
Провести анализ деятельности педагогического коллектива	Проведена оценка уровня профессиональной компетентности, методической подготовки педагогов, а также результативности образовательного процесса. Выявлен положительный педагогический опыт и спланированы мероприятия по его распространению	- работа с картами наблюдений по итогам открытых занятий - опрос педагогов в рамках работы по единой методической теме - анализ планов МО - анализ методической работы

Состав методического совета:

- Шершикова В.А., старший методист - председатель методического совета; руководитель методического объединения педагогов дополнительного образования, обеспечивающих реализацию основных программ профессионального обучения

Члены методического совета:

- Лукина Е.Н., заместитель директора по УВР;
- Толовикова Е.И., начальник муниципального Центра, руководитель МО педагогических работников Центра по работе с одаренными детьми;
- Дурандина Е.Н., старший педагог дополнительного образования – руководитель МО педагогов дополнительного образования ЦИТ;
- Пантелеева А.А., методист - руководитель МО педагогических работников Центра «Авангард»;
- Кузнецова Е.А., методист - руководитель МО педагогических работников Центра профориентационной работы.

Основные мероприятия методической работы на 2026-2027 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Исполнители
1	Экспертиза образовательных программ и программно-методических комплексов, планируемых к реализации в МАУДО «МУК»	26 августа	зам. директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист Толовикова Е.О., начальник ЦРО Набокова Е.О., методист Дурандина Е.Н., педагог доп. образования Пантелеева А.А., педагог-организатор Смирнова О.В., методист
2	Педагогический совет «От единого пространства к индивидуальным траекториям: ресурсный подход к качеству результатов в разноуровневом дополнительном образовании»	август	Лукина Е.Н., директор	зам. директора по УВР Шершикова В.А., старший методист
3	Анализ методической работы за 2025-2026 учебный год	август	Шершикова В.А., старший методист	Шершикова В.А., старший методист
4	Утверждение планов работы методических объединений	28 август	Лукина Е.Н., директор	Шершикова В.А., старший методист
5	Методический совет	27 августа	зам. директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист
6	Организация работы по подготовке и проведению аттестации педагогических работников	июнь-август	зам. директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист
7	Установочное заседание методических объединений	24 сентября	Шершикова В.А., старший методист	Руководители МО
8	Круглый стол по организации наставничества	октябрь	Шершикова В.А., старший методист	Наставники
9	Методический совет	октябрь	Шершикова В.А., старший методист	Члены методического совета

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Исполнители
1	Экспертиза образовательных программ и программно-методических комплексов, планируемых к реализации в МАУДО «МУК»	26 августа	зам. директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист Толовикова Е.О., начальник ЦРО Набокова Е.О., методист Дурандина Е.Н., педагог доп. образования Пантелеева А.А., педагог-организатор Смирнова О.В., методист
2	Педагогический совет «От единого пространства к индивидуальным траекториям: ресурсный подход к качеству результатов в разноуровневом дополнительном образовании»	август	Лукина Е.Н., директор	зам. директора по УВР Шершикова В.А., старший методист
3	Анализ методической работы за 2025-2026 учебный год	август	Шершикова В.А., старший методист	Шершикова В.А., старший методист
10	Методические каникулы	ноябрь	Шершикова В.А., старший методист	Методисты, педагоги

11	Экспертиза материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся на I полугодие 2026-2027 уч. года	ноябрь	зам. директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист
12	Мониторинг «Удовлетворенность обучающихся качеством предоставляемой образовательной услуги»	ноябрь	Шершикова В.А., старший методист	Петрова К.А., педагог-психолог
13	График проведения и посещения открытых мероприятий педагогами с целью повышения профессионального мастерства	20 ноября	зам. директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист
14	Тематический педагогический совет «Ресурсный подход к	декабрь	зам. директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист

	качеству результатов в разноуровневом дополнительном образовании»			
15	Организация и проведение открытых занятий	Декабрь, по графику	зам. директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист Руководители МО, наставники
16	Заседание методических объединений	январь	Шершикова В.А., старший методист	Руководители МО
17	Социологический опрос «Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой образовательной услуги, обеспечение информационной доступности образовательной деятельности по образовательным программам»	январь	Шершикова В.А., старший методист	Шершикова В.А., старший методист
18	Методический совет	февраль	Шершикова В.А., старший методист	Члены методического совета
19	Методические каникулы	март	Шершикова В.А., старший методист	Методисты, педагоги
20	Мониторинг «Удовлетворенность обучающихся качеством предоставляемой образовательной услуги»	март	Шершикова В.А., старший методист	Петрова К.А., педагог-психолог
21	Заседание методических объединений	апрель	Шершикова В.А., старший методист	Руководители МО
22	Тематический педагогический совет «Роль дополнительного образования в формировании нравственных ценностей у обучающихся»	май	Лукина Е.Н., зам. директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист
23	Методическая панорама	июнь	Шершикова В.А., старший методист	Методисты, педагоги
24	Анализ результатов методической работы и подведение итогов в 2025-2026 учебном году	июнь	зам. директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист
25	Методический диалог по итогам наставнической деятельности	июнь	Шершикова В.А., старший методист	Наставники, наставляемые

26	Организация сопровождения реализации образовательного процесса для летних лагерей Киришского района	июнь	зам. директора по УВР	Педагоги
27	Подведение итогов методической работы за 2026-2027 учебный год.	август	Шершикова В.А., старший методист	Шершикова В.А., старший методист, Руководители МО
28	Обсуждение содержания и составления планов индивидуального обучения с обучающимися	При необходимости	зам. директора по УВР	Педагог
29	Организация образовательной деятельности посредством ИС «Навигатор»	Ежемесячно	зам. директора по УВР	
30	Консультации для педагогов по корректировке образовательных программ, по ведению документации	По графику	зам. директора по УВР Шершикова В.А., старший методист	Методисты, педагоги
31	Консультации по вопросам методики преподавания и воспитания, популяризация педагогического опыта, подготовке к конкурсам профессионального педагогического мастерства	По запросу	Шершикова В.А., старший методист	Методисты, педагоги
32	Участие в конкурсном движении и районных мероприятиях	По плану комитета	Шершикова В.А., старший методист	Планируемые участники

**Дорожная карта по реализации Целевой модели наставничества
в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»
на 2026-2027 учебный год**

Цель – реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в МАУДО «МУК», способствующей раскрытию потенциала личности наставляемого, формированию системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся, педагогических работников, в том числе молодых специалистов.

Задачи:

1. Реализовать концептуальные положения Целевой модели наставничества в МАУДО «МУК».
2. Способствовать формированию единого сопровождения педагогических работников, развитию партнерских отношений в сфере наставничества на разных уровнях.
3. Оказывать методическую помощь в реализации различных форм и видах наставничества для эффективной работы наставнической пары/группы.
4. Создать психологически комфортную среду для развития и повышения квалификации педагогов.
5. Ускорить процесс профессионального становления наставляемого, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью.

В соответствии с п.3.7 Положения о реализации программы (системы) наставничества в МАУДО «МУК», утвержденного приказом от 14.10.2025 №248, наставничество устанавливается в отношении нуждающихся в нем лиц, испытывающих потребность в развитии/освоении новых метакомпетенций и /или профессиональных компетенций:

- обучающихся, изъявившие желание в назначении наставника;
- молодых педагогов;
- приступивших к работе после длительного перерыва;
- педагогов, находящихся в процессе адаптации на новом месте работы;
- педагогов, желающих повысить свой профессиональный уровень в определённом направлении педагогической деятельности (предметная область, воспитательная и внеурочная деятельность, дополнительное образование, работа с родителями и др.);
- педагогов, желающих овладеть современными IT-программами, цифровыми навыками, ИКТ-компетенциями;
- педагогов, находящихся в состоянии эмоционального выгорания;
- педагогов, испытывающих другие профессиональные затруднения (дефициты) и осознающих потребность в наставнике;
- стажёров/студентов, заключивших договор с обязательством последующего принятия на работу и/или проходящих стажировку/практику в образовательной организации.

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Исполнитель
1	Подготовительный этап Подготовка условий для реализации Целевой модели наставничества	1.1 Изучение изменений нормативных и методических материалов по теме наставничества.	По мере поступления информации	Шершикова В.А., старший методист	Шершикова В.А., старший методист Члены рабочей группы
		1.2 Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации. - Внести изменения в Положение (Целевую модель) наставничества: приложение 2 - состав рабочей группы. - Разработка Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о программе (Целевой модели) наставничества в МАУДО «МУК». - Разработка и утверждение приказа(ов) о назначении куратора, закреплении наставнических пар/групп, об утверждении индивидуальных планов.	Сентябрь – октябрь 2026	Лукина Е.Н., директор заместитель директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист Члены рабочей группы
	Формирование банка наставников и наставляемых	1.3 Сбор данных о наставниках и наставляемых. - Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. - Проведение опроса среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе по наставничеству. - Формирование банка данных наставников и наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2026 года	заместитель директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист Члены рабочей группы

2	Основной этап Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	2.1 Организация последовательных действий наставнической деятельности. Формирование наставнических пар.	Сентябрь 2026	заместитель директора по УВР	Шершикова В.А., старший методист Члены рабочей группы
		- Создание индивидуальных планов наставнической деятельности.	Сентябрь – октябрь 2026	Шершикова В.А., старший методист	Наставники
		- Проведение групповых встреч-планирования рабочего процесса наставников и наставляемых. - Разработка необходимых методических материалов для наставников и наставляемых. - Организация методической и психолого-педагогической поддержки наставников и наставляемых. - Организация обучения педагогических работников, наставников (в том числе ДО).	1 полугодие 2026-2027 уч. г. По запросу По запросу По запросу	Шершикова В.А., старший методист	Шершикова В.А., старший методист Члены рабочей группы Наставники
		- Организация взаимодействия наставника и наставляемого в рамках реализации Целевой модели наставничества через различные формы и виды наставничества (в том числе ДО).	По индивидуальным планам наставников	Шершикова В.А., старший методист	Шершикова В.А., старший методист Члены рабочей группы
		- Оказание помощи по разработке и корректировке дополнительных общеразвивающих программ. - Оказание помощи по составлению календарно-тематического планирования. - Оказание методической помощи по организации самообразовательной деятельности. - Оказание помощи по вопросам разработки	Июнь-август 2026 Август 2026 По запросу Октябрь 2026,	Шершикова В.А., старший методист	Шершикова В.А., старший методист Наставники

		материалов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. - Посещение учебных занятий с целью оказания методической помощи.	февраль 2027 По графику		
3	Заключительный этап Завершение программ наставничества (индивидуальных планов)	3.1 Формирование отчётов по итогам реализации Целевой модели наставничества - Организация и проведение методического диалога по итогам реализации Целевой модели наставничества и выявлению лучших практик наставничества. - Проведение мониторинга качества реализации индивидуальных планов наставнической деятельности. - Проведение мониторинга качества реализации программы (Целевой модели) наставничества. - Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.	Июнь 2027 Июнь 2027 Июнь 2027 Июнь 2027	Шершикова В.А., старший методист	Шершикова В.А., старший методист Члены рабочей группы Наставники, наставляемые
		3.2 Мотивация и поощрения наставников и наставляемых - Разработка и утверждение приказа(ов) о поощрении участников наставнической деятельности. - Публикация результатов Целевой модели наставничества, лучших практик наставников на сайте МАУДО «МУК».	При необходимости		

План работы ученического самоуправления обучающихся МАУДО «МУК»

Одним из направлений работы, способствующем выявлению и развитию социальной одаренности, является создание и активность ученического самоуправления.

Самоуправление как способ организации жизнедеятельности школьного сообщества позволяет формировать социальный опыт, специальные знания и организаторские умения обучающихся. Педагогический коллектив МАУДО «МУК» выполнил решения педагогического совета, и тем самым способствовал развитию системы самоуправления обучающихся в МАУДО «МУК».

Ученическое самоуправление МАУДО «МУК» открыло широкие возможности для проявления и реализации школьниками собственных инициатив, становления активной гражданской и лидерской позиции.

Цели и задачи:

- Целью создания ученического совета самоуправления МАУДО «МУК» является развитие у обучающихся навыков гражданской активности и ответственности, социальной компетентности.

Для достижения цели ученическое самоуправление МАУДО «МУК» решает следующие задачи:

- Развитие индивидуальных качеств обучающихся через различные формы внеклассной и внеурочной деятельности;
- обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности и творческой самореализации обучающихся в соответствии с их потребностями;
- оказание помощи учащимся в познании себя и окружающих, в адаптации к жизни,
- формирование качеств личности обучающихся с помощью организации их жизни и деятельности;
- обеспечение условий для защиты прав и интересов обучающихся;
- воспитание сознательного отношения к учебе;
- воспитание культурной личности;
- развитие инициативы и творчества учащихся в процессе коллективных дел.

Ученическое самоуправление строится на принципах:

- взаимопомощь и доверие;
- стремление к развитию;
- равноправие всех обучающихся;
- коллективность принятия решений;
- приоритетность прав и интересов обучающихся;
- гуманность по отношению к каждой отдельной личности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Создание Совета самоуправления обучающихся МАУДО «МУК»	Сентябрь	Педагог-организатор Пантелеева А.А.

2	Поздравление преподавателей МАУДО «МУК» ко Дню учителя	Октябрь	Педагог- организатор Пантелеева А.А., члены ученического самоуправления МАУДО «МУК»
3	Акция ко Дню матери	Ноябрь	Педагог- организатор Пантелеева А.А., члены ученического самоуправления МАУДО «МУК»
4	- мероприятие “Новогодние подарки” к Новому году; - Беседа о правилах использования пиротехнических изделий; - Украшение холла учреждения к Новому году.	Декабрь	Педагог- организатор Пантелеева А.А., члены ученического самоуправления МАУДО «МУК»
5	Участие в акции “Свеча памяти” в мероприятии ко Дню освобождения блокады Ленинграда	Январь	Педагог- организатор Пантелеева А.А., члены ученического самоуправления МАУДО «МУК»
6	- Поздравление сотрудников МАУДО «МУК» с днем защитника Отечества	Февраль	Педагог- организатор Пантелеева А.А., члены ученического самоуправления МАУДО «МУК»
7	- Акция «Поздравь маму», - Поздравление сотрудников МАУДО «МУК» международным женским днём	Март	Педагог- организатор Пантелеева А.А., члены ученического самоуправления МАУДО «МУК»
8	Акция «Веселая Физкультминутка» ко Всемирному дню здоровья	Апрель	Педагог- организатор Пантелеева А.А., члены ученического самоуправления МАУДО «МУК»
9	- Оформление стенгазеты ко Дню Победы	Май	Педагог- организатор Пантелеева А.А., члены ученического

	- Помощь в организации заключительного этапа социального проекта- акции «Голубь мира»;		самоуправления МАУДО «МУК»
--	--	--	-------------------------------