



**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»
Центр военно-патриотического воспитания «Авангард»**

РАССМОТРЕНО
на Методическом совете
Протокол №2 от 27 августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУДО «МУК»
от 31 августа 2026 г. №201

**Дополнительная общеразвивающая программа
социально-гуманитарной направленности
«Медиа-лидер»**

Возраст обучающихся: 12-17 лет

Срок реализации: 1 год

Составитель: Пантелеева А.А.,
педагог - организатор

г. Кириши
2026

ВВЕДЕНИЕ

Дополнительная общеразвивающая программа «Медиа-лидер» составлена с учетом требований нормативных актов и методических документов:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
- Федеральный закон РФ от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242);
- Примерные требования к программам дополнительного образования детей (Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Министерства образования и науки РФ от 11.12. 2006 №06-1844);
- Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. N 678-р об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г.;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 2 июня 2026 г. № 19 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»» (вступает в силу 01.09.2026 г.);
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17 марта 2025 г. № 2 «О внесении изменений в санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат»;
- Локальные нормативные акты МАУДО «МУК».



1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Направленность программы

Дополнительная общеобразовательная программа «Медиа-лидер» имеет социально-гуманитарную направленность.

Новизна, актуальность, педагогическая целесообразность.

Государственная политика в области образования на современном этапе развития предполагает создание многоуровневой системы работы с обучающимися, включающей развитие в образовательных организациях творческой среды для совершенствования системы поддержки творческих инициатив и организацию мероприятий, поддерживающих творческую деятельность. Подготовка медиа-лидеров – не стихийный процесс, его нужно организовать, и это необходимо сделать в процессе воспитания и обучения. Важно, чтобы обучающиеся владели навыками написания текстов, публичных выступлений, умели выступать на камеру и организовывать мероприятия. Актуальность программы «Медиа-лидер» выражается в том, что лидерство в широком понимании слова, как инновационный воспитательный подход в обучении и воспитании обучающихся, является одним из наиболее эффективных и целесообразных средств формирования у обучающихся социального опыта, воспитания гуманности и морально-нравственных ценностей, а также творческого взгляда на мир и устойчивой самооценки. Данная программа предполагает большой объем практико-ориентированных и разноплановых заданий и упражнений, таких как радиоэфир, организацию мероприятий, проведение акций.

Программа направлена на развитие личности обучающегося в соответствии с его индивидуальными способностями; на формирование познавательной активности, нравственных черт личности, коммуникативных навыков; на формирование интеллектуального и социально развитого члена общества.

Новизна программы. В программе особое значение уделяется формам социализации, саморазвития и самореализации. Активное усвоение социальных ролей и отношений, инициатива и творчество при выполнении поручений и конкретных дел создают атмосферу сопричастности обучающихся ко всему, что является предметом их увлеченности и интересов.

Педагогическая целесообразность программы связана с направлением образовательного процесса на развитие способностей обучающихся, на применение полученных навыков в практической деятельности. Это имеет большое воспитательное значение, непосредственно воздействуя на чувства обучающегося, формирует его личностные качества, активизирует умственные способности. Применяемые методы обучения и содержательный компонент программы отвечают возрастным особенностям детей.

Педагогическая целесообразность данной программы состоит в том, что дает обучающимся возможность:

- познакомиться с новой интересной деятельностью, новыми знаниями; развивать устную и письменную речь;
- научиться собирать, обрабатывать и распространять информацию;
- расширять свои представления о жизни общества.

Программа направлена на развитие индивидуальных способностей детей, накопление опыта, расширение кругозора, формирование личностных интересов обучающихся.

Программа является разноуровневой, что дает возможность проведения занятий независимо от способностей и уровня общего развития обучающихся. Под разноуровневостью понимается соблюдение при разработке и реализации программы таких принципов, которые позволяют учитывать разный уровень развития и разную степень освоенности содержания данной программы обучающимися.

Занятия по программе способствуют формированию правильной речи. Сотворчество педагога и детей способствует их заинтересованности в творческой деятельности, проявлению самостоятельности, активности. Общение со сверстниками воспитывает коллективизм и ответственность за общее дело, оказывает положительное социальное влияние в построении взаимоотношений обучающихся друг с другом.

Цель программы:

Создание условий для формирования теоретических и практических знаний, умений и навыков, необходимых для творческого развития и успешной самореализации в обществе, а также воспитания лидерских качеств в обучающихся.

Задачи программы:

Воспитательные:

- воспитывать у обучающихся ценностные основы нравственности, поведенческих норм;
- воспитывать у обучающихся потребность в публичных выступлениях;
- воспитывать у обучающихся толерантные качества личности.

Развивающие:

- Способствовать развитию навыков авторского и ораторского искусства, развивать умение работать с текстом и прививать любовь к публичным выступлениям;
- способствовать развитию навыков работы в группе, в команде;
- способствовать развитию творческих и интеллектуальных способностей;
- способствовать развитию навыков для реализации собственных идей и проектов в социальной сфере.

Обучающие:

- сформировать систему знаний и умений, составляющих основное содержание программы.
- уметь подбирать, изучать и анализировать специальную литературу по тематике программы.
- уметь организовать и проводить различные мероприятия, акции, организовывать публичные выступления.

Уровень освоения программы: дополнительная общеразвивающая программа «Медиа-лидер» имеет базовый и продвинутый уровень освоения.

Планируемые результаты реализации программы:

Личностные:

- овладение качествами автора, оратора, диктора и организатора;
- освоение грамотное умение организовать свою деятельность и деятельность окружающих;
- формирование опыта и навыков для реализации собственных идей и проектов в социальной сфере;
- сформированность ценностных основ нравственности, поведенческих норм;

Метапредметные:

- умение самостоятельно ставить новые задачи на основе развития познавательных мотивов и интересов;
- умение организовать сотрудничество и совместную деятельность с педагогом, сверстниками, старшими и младшими школьниками: определять цели, распределять функции и роли участников, взаимодействовать и работать в группе;

Предметные:

- приобретение обучающимися социальных знаний об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе, понимание социальной реальности и повседневной жизни;
- приобретение навыков оратора, автора и диктора, организаторских умений, коллективной и руководящей деятельности.

По окончании обучения обучающиеся должны знать:

- Структуру и законы композиции публичного выступления, включая этапы привлечения внимания, аргументации и заключения.
- Основные принципы ораторского искусства: как управлять голосом (темп, тембр, громкость), интонацией и невербальными сигналами (жесты, поза, зрительный контакт) для усиления воздействия на аудиторию.
- Психологические аспекты восприятия информации аудиторией, техники работы с волнением и страхом сцены.

- Базовые законы риторики, правила построения убедительной аргументации и методы работы с возражениями и сложными вопросами.
- Основы копирайтинга: как создавать захватывающие тексты, писать понятные и логичные сценарии для выступлений, а также адаптировать устную речь для письменной формы.
- Специфику работы с различными форматами медиа: подготовка к интервью, участие в дебатах и создание контента для социальных сетей.
- Этические нормы и правила делового общения в медиапространстве.
- Основы правильной организации мероприятий различной направленности.

По окончании обучения обучающиеся должны уметь:

- Разрабатывать структуру и готовить план выступления на заданную тему, адаптируя его под конкретную целевую аудиторию.
- Эффективно управлять своим состоянием во время выступления, уверенно держаться на публике и удерживать внимание зала.
- Использовать вербальные и невербальные инструменты коммуникации для усиления своего влияния и донесения ключевых мыслей.
- Писать ясные, логичные и убедительные тексты.
- Аргументированно отстаивать свою точку зрения, грамотно отвечать на каверзные вопросы и парировать провокации в ходе дискуссии или интервью.
- Проводить анализ своей речи и выступлений других спикеров для выявления зон роста.
- Уметь выступать на камеру и вести себя естественно в кадре.
- Уметь планировать и организовывать мероприятия различной направленности.

2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Форма аттестации/конт роля
		Всего	Теория	Практика	
1	Школа автора	10	5	5	
1.1	Введение. Погружение в программу «Медиа-лидер».	2	1	1	Входной контроль
1.2	Текст: виды и их различия.	2	1	1	
1.3	Структура текста, важные аспекты в построении текста.	2	1	1	
1.4	Акценты при написании текста.	2	1	1	
1.5	Оформление текста.	2	1	1	
2	Школа оратора	12	5	7	
2.1	Речь и её важность в жизни человека.	2	1	1	Текущий контроль
2.2	Развитие голоса.	2	1	1	
2.3	Критерии хорошей и правильной речи, их развитие.	2	1	1	
2.4	Знание техники чтения ведущего. Дикторская речь.	2	1	1	
2.5	Барьеры в публичных выступлениях.	2	1	1	
2.6	Практическое задание.	2	-	2	
3	Промежуточная аттестация.	2	-	2	Устное собеседование, практическое задание.
4	Школа ведущего	14	7	7	
4.1	Структура публичного выступления. Композиция выступления.	2	1	1	Текущий контроль
4.2	Самовоспитание, развитие уверенности в себе. Харизма ведущего.	2	1	1	
4.3	Тематические выступления и особенности их организации.	2	1	1	
4.4.	Подготовка тематического материала.	2	1	1	
4.5.	Вербальные и невербальные коммуникации. Как сделать речь интересной и выразительной.	2	1	1	
4.6.	Особенности выступления на камеру.	2	1	1	
4.7.	Подготовка тематического материала.	2	1	1	
5.	Школа медиа-лидера	12	3	9	
5.1	Форматы видеоматериалов, особенности выступлений в различных форматах.	2	1	1	Текущий контроль
5.2	Особенности освещения мероприятий различной направленности.	2	1	1	
5.3	Подготовка тематического материала.	2	-	2	
5.4	Подготовка тематического материала.	2	-	2	
5.5	Подготовка тематического материала.	2	-	2	Текущий

					контроль
5.6	Поиск своего фирменного стиля.	2	1	1	
6	Школа организатора.	16	4	12	
6.1	Особенности организации мероприятий различной направленности.	2	1	1	Текущий контроль
6.2	Командная работа при организации мероприятий.	2	1	1	
6.3	Подготовка тематического материала.	2	-	2	
6.4	Правила составления плана мероприятия.	2	1	1	
6.5	Подготовка тематического материала.	2	-	2	
6.6	Правила составления постов для социальных сетей.	2	1	1	
6.7	Подготовка тематического материала.	2	-	2	
6.9	Отработка практических навыков.	2	-	2	
7	Итоговая аттестация	2	-	2	Портфолио, устное собеседование, практическое задание.
	Итого:	68	24	44	

3. СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

1. Школа автора

1.1 Введение. Погружение в программу «Медиа-лидер». - 2 часа

Теория – 1 час

Понятия «текст», «речь», «организатор», «ведущий». Важность освоения программы, многогранность охватываемого материала.

Базовый уровень: Знать понятия «текст», «речь», «организатор», «ведущий».

Продвинутый уровень: Уметь писать текст, правильно и грамотно говорить, организовывать мероприятия.

Практика – 1 час

Знакомство с различными видами игр на знакомство и раскрепощение. «Снежный ком», «Визитная карточка».

Базовый уровень: Знать механику проведения игр «Снежный ком», «Визитная карточка».

Продвинутый уровень: Уметь провести игры «Снежный ком», «Визитная карточка».

1.2 Текст: виды и их различия. – 2 часа

Теория – 1 час

Изучить понятие «текст» и разновидности текстов, ситуативность применения каждого вида.

Базовый уровень: Знать понятие «текст» и разновидности текстов.

Продвинутый уровень: Уметь определять разные виды текстов, писать соответственно виду текста.

Практика – 1 час

Отработка умения писать текст под различный вид и запрос.

Базовый уровень: Уметь писать текст в соответствии с особенностями вида текста.

Продвинутый уровень: Уметь писать текст в соответствии с особенностями вида текста без помощи педагога.

1.3 Структура текста, важные аспекты в построении текста. – 2 часа

Теория – 1 час

Обсуждение существующей структуры текста, важных аспектов при построении и написании текста.

Базовый уровень: Знать о существующей структуре текста, важных аспектов при построении и написании текста.

Продвинутый уровень: Соблюдать существующую структуру текста, важные аспекты при

построении и написании текста.

Практика – 1 час

Применение знаний о структуре текста и важных аспектов при построении и написании текста на практике.

Базовый уровень: Пробовать соблюдать структуру текста и учитывать важные аспекты при написании.

Продвинутый уровень: Соблюдать структуру и учитывать важные аспекты при написании текста.

1.4. Акценты при написании текста. – 2 часа

Теория – 1 час

Узнать про акценты в тексте: выделение основной мысли, пунктуация, последовательное распределение информации.

Базовый уровень: Знать про акценты в тексте.

Продвинутый уровень: Применять акценты при написании текста.

Практика – 1 час

Написание и прочтение текстов с учетом расставленных акцентов.

Базовый уровень: Уметь составлять и читать текст с учетом акцентов.

Продвинутый уровень: Уметь составлять и читать текст с учетом акцентов без помощи педагога.

1.5. Оформление текста. – 2 часа

Теория – 1 час

Ознакомление с правилами написания текста: удобство, оформление на листе, шрифты и выделения.

Базовый уровень: Знать правила оформления текста.

Продвинутый уровень: Применять правила оформления при написании текста.

Практика – 1 час

Наработка практики качественного общения в парах. Развитие умения слушать и слышать собеседника.

Базовый уровень: Уметь писать текст, согласно правилам.

Продвинутый уровень: Уметь писать текст, следуя правилам без помощи педагога.

2. Школа оратора

2.1. Речь и её важность в жизни человека. – 2 часа

Теория – 1 час

Обсуждение значения термина «речь» и её значения в жизни человека (для чего она нужна,

как развить и т.д.)

Базовый уровень: Знать определение термина «речь», про значение речи.

Продвинутый уровень: Осознавать значение речи в жизни человека.

Практика – 1 час

Отработка на практике речевых упражнений.

Базовый уровень: Знать о правильной речи.

Продвинутый уровень: Уметь правильно применять знания о речи в ходе практики.

2.2. Развитие речи. – 2 часа

Теория – 1 час

Обсуждение способов развития речи.

Базовый уровень: Знать про способы развития речи.

Продвинутый уровень: Применять способы развития речи.

Практика – 1 час

Применения навыков развития речи на практике.

Базовый уровень: Уметь выполнять упражнения по развитию речи.

Продвинутый уровень: Уметь осознанно выполнять упражнения по развитию речи.

2.3. Критерии хорошей и правильной речи, их развитие. – 2 часа

Теория – 1 час

Изучение критериев хорошей и правильной речи. Обсуждение способов их развития.

Базовый уровень: Знать критерии хорошей и правильной речи.

Продвинутый уровень: Знать критерии хорошей и правильной речи, способы их развития.

Практика – 1 час

Выполнение заданий для развития речи по критериям.

Базовый уровень: Уметь выполнять упражнения для развития речи.

Продвинутый уровень: Уметь самостоятельно выполнять упражнения для развития речи.

2.4. Знание техники чтения ведущего. Дикторская речь. – 2 часа

Теория – 1 час

Понятие чтения и техника чтения. Понятие и особенности дикторской речи.

Базовый уровень: Освоить базовые знания о технике чтения.

Продвинутый уровень: Знание техники чтения ведущего.

Практика – 1 час

Применение техник чтения ведущего и дикторской речи на практике. Прием «Буксир».

Базовый уровень: Уметь применять технику чтения, ведущего и дикторскую речь с помощью педагога.

Продвинутый уровень: Уметь применять технику чтения, ведущего и дикторскую речь на практике самостоятельно.

2.5. Барьеры в публичных выступлениях. – 2 часа

Теория – 1 час

Понятие барьера. Обсуждение важности преодоления барьеров в публичных выступлениях.

Базовый уровень: Знать термин барьер, важность преодоления барьеров.

Продвинутый уровень: Знать термин барьер, стремиться преодолевать барьеры.

Практика – 1 час

Практическая отработка преодоления барьеров в публичных выступлениях.

Базовый уровень: Уметь применять упражнения на преодоление барьеров на практике.

Продвинутый уровень: Стремиться преодолеть барьеры при публичных выступлениях.

2.6. Практическое задание. – 2 часа

Практика – 2 часа

Отработка теоретических навыков на практике.

Базовый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике.

Продвинутый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике, проявлять самостоятельность и инициативу.

3. Промежуточная аттестация. – 2 часа.

Практика – 2 часа

Базовый уровень: Устное собеседование.

Продвинутый уровень: Выполнение практического задания (написание тематического текста с последующим публичным выступлением).

4. Школа ведущего

4.1. Структура публичного выступления. Композиция выступления. – 2 часа

Теория – 1 час

Понятие публичного выступления, его структуры. Изучение композиции выступления.

Базовый уровень: Знать понятие публичного выступления, его структуры и композиции.

Продвинутый уровень: Осознавать понятие публичного выступления, важность правильной постановки его структуры и композиции.

Практика – 1 час

Отработка навыка написания текста для публичного выступления.

Базовый уровень: Уметь писать текст по структуре в соответствии с критериями.

Продвинутый уровень: Уметь писать текст по структуре в соответствии с критериями

самостоятельно.

4.2. Самовоспитание, развитие уверенности в себе. Харизма ведущего. – 2 часа

Теория – 1 час

Понятие самовоспитания. Факторы достижения жизненных целей. Развитие уверенности в себе. Самовоспитание как осознанный целенаправленный процесс, в ходе которого человек направляет усилия на воспитание своей личности, характера. Методы развития уверенности в себе. Харизма ведущего.

Базовый уровень: Знать понятие самовоспитания и способы развития уверенности в себе.

Продвинутый уровень: Знать понятие самовоспитания и способы развития уверенности в себе. Понимать значение харизмы для ведущего.

Практика – 1 час

Применение приемов по самовоспитанию, для развития уверенности в себе и харизмы ведущего на практике.

Базовый уровень: Знать приемы по самовоспитанию, для развития уверенности в себе и харизмы ведущего на практике.

Продвинутый уровень: Применять приемы по самовоспитанию, для развития уверенности в себе и харизмы ведущего на практике.

4.3. Тематические выступления и особенности их организации. – 2 часа

Теория – 1 час

Понятие тематического выступления и особенностей их организации.

Базовый уровень: Знать понятие тематического выступления.

Продвинутый уровень: Знать понятие тематического выступления и особенности его организации.

Практика – 1 час

Развить умение применять знания об организации тематических мероприятий на практике.

Базовый уровень: Знать о правилах организации тематических мероприятий.

Продвинутый уровень: Самостоятельно применять об организации тематических мероприятий на практике.

4.4. Подготовка тематического материала. – 2 часа

Практика – 2 часа

Отработка теоретических навыков на практике.

Базовый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике.

Продвинутый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике, проявлять самостоятельность и инициативу.

4.5. Вербальные и невербальные сигналы. Как сделать речь интересной и

выразительной. – 2 часа

Теория – 1 час

Обсуждение существующих вербальных и невербальных сигналов, их роли в выразительности речи.

Базовый уровень: Иметь представление о существующих вербальных и невербальных сигналах.

Продвинутый уровень: Знать о том, как использовать вербальные и невербальные сигналы при постановке выступления.

Практика – 1 час

Практическая отработка навыков работы с вербальными и невербальными сигналами.

Базовый уровень: Знать про то, как применять вербальные и невербальные сигналы при постановке выступления.

Продвинутый уровень: Использовать вербальные и невербальные сигналы при постановке выступления.

4.6. Особенности выступления на камеру – 2 часа

Теория – 1 час

Обсуждение особенностей выступления на камеру.

Базовый уровень: Иметь представление об особенностях выступления на камеру.

Продвинутый уровень: Знать о том, как выступать на камеру.

Практика – 1 час

Практическая отработка навыков работы на камеру.

Базовый уровень: Знать про то, какие особенности нужно учитывать при выступлении на камеру.

Продвинутый уровень: Использовать знания об особенностях выступления на камеру.

4.7. Подготовка тематического материала. – 2 часа

Практика – 2 часа

Отработка теоретических навыков на практике.

Базовый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике.

Продвинутый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике, проявлять самостоятельность и инициативу.

5. Школа медиа-лидера

5.1. Форматы видеоматериалов, особенности выступлений в различных форматах. – 2 часа

Теория – 1 час

Обсуждение существующих форматов видеоматериалов, особенностей выступления в

каждом формате.

Базовый уровень: Иметь представление о существующих форматах видеоматериалов и их различиях.

Продвинутый уровень: Применять знания о существующих форматах видеоматериалов на практике.

Практика – 1 час

Практическая отработка навыков работы с разными форматами видеоматериалов.

Базовый уровень: Знать про то, как работать с каким форматом видеоматериала.

Продвинутый уровень: Уметь работать с разными форматами видеоматериала.

5.2 Особенности освещения мероприятий различной направленности. – 2 часа

Теория – 1 час

Обсуждение особенностей освещения мероприятий различной направленности.

Базовый уровень: Знать про особенности освещения мероприятий различной направленности.

Продвинутый уровень: Осознавать особенности освещения мероприятий различной направленности.

Практика – 1 час

Отработка навыка освещения мероприятий различной направленности.

Базовый уровень: Уметь освещать мероприятия различной направленности.

Продвинутый уровень: Уметь освещать мероприятия различной направленности, проявлять инициативу.

5.3. Подготовка тематического материала. – 2 часа

Практика – 2 часа

Отработка теоретических навыков на практике.

Базовый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике.

Продвинутый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике, проявлять самостоятельность и инициативу.

5.4. Подготовка тематического материала. – 2 часа

Практика – 2 часа

Отработка теоретических навыков на практике.

Базовый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике.

Продвинутый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике, проявлять самостоятельность и инициативу.

5.5. Подготовка тематического материала. – 2 часа

Практика – 2 часа

Отработка теоретических навыков на практике.

Базовый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике.

Продвинутый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике, проявлять самостоятельность и инициативу.

5.6. Поиск своего фирменного стиля. – 2 часа

Теория – 1 час

Обсуждение значение фирменного стиля для ведущего.

Базовый уровень: Знать, что такое фирменный стиль.

Продвинутый уровень: Знать, что такое фирменный стиль и осознавать его важность для ведущего.

Практика – 1 час

Практические упражнения для поиска фирменного стиля.

Базовый уровень: Поиск своего стиля через подражание.

Продвинутый уровень: Поиск своего индивидуального фирменного стиля.

6. Школа организатора

6.1 Особенности организации мероприятий различной направленности. – 2 часа

Теория – 1 час

Обсуждение особенностей организации мероприятий различной направленности.

Базовый уровень: Знать об особенностях организации мероприятий различной направленности.

Продвинутый уровень: Осознавать особенности организации мероприятий различной направленности.

Практика – 1 час

Применение знаний об особенностях организации мероприятий различной направленности на практике.

Базовый уровень: Иметь понимание об особенностях организации мероприятий различной направленности.

Продвинутый уровень: Уметь организовывать мероприятия с учетом их особенностей и направленности.

6.2 Командная работа при организации мероприятий. – 2 часа

Теория – 1 час

Понятие командной работы. Распределение работы при командной организации мероприятия.

Базовый уровень: Знать, как организовать командную работу.

Продвинутый уровень: Знать и планировать организацию командной работы для

организации мероприятия.

Практика – 1 час

Работа в команде с целью организации мероприятия.

Базовый уровень: Принимать участие, выполнять задания при организации мероприятия в команде.

Продвинутый уровень: Принимать участие, выполнять задания при организации мероприятия в команде, брать на себя инициативу.

6.3 Подготовка тематического материала. – 2 часа

Практика – 2 часа

Отработка теоретических навыков на практике.

Базовый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике.

Продвинутый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике, проявлять самостоятельность и инициативу.

6.4 Правила составления плана мероприятия. – 2 часа

Теория – 1 час

Обсуждение важности составления плана мероприятия при организации. Изучение правил составления плана.

Базовый уровень: Знать правила составления плана при организации мероприятия.

Продвинутый уровень: Знать правила составления плана при организации мероприятия и применять их на практике.

Практика - 1 час

Практическая отработка теоретических знаний по составлению плана мероприятия.

Базовый уровень: Уметь составлять план мероприятия.

Продвинутый уровень: Уметь самостоятельно составлять план мероприятия.

6.5 Подготовка тематического материала. – 2 часа

Практика – 2 часа

Отработка теоретических навыков на практике.

Базовый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике.

Продвинутый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике, проявлять самостоятельность и инициативу.

6.6 Правила составления постов для социальных сетей. – 2 часа

Теория – 1 час

Понятие «пост». Для чего они нужны, как привлечь внимание читателя и основные правила написания.

Базовый уровень: Знать, что такое пост и для чего он нужен.

Продвинутый уровень: Знать, что такое пост, его назначение и правила написания.

Практика – 1 час

Применение теоретических знаний на практике для написания собственного тематического поста для социальной сети.

Базовый уровень: Уметь писать пост.

Продвинутый уровень: Уметь писать пост в соответствии с правилами.

6.7 Подготовка тематического материала. – 2 часа

Практика – 2 часа

Отработка теоретических навыков на практике.

Базовый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике.

Продвинутый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике, проявлять самостоятельность и инициативу.

6.8 Отработка практических навыков. – 2 часа

Практика – 2 часа

Отработка теоретических навыков на практике. Подготовка к аттестации.

Базовый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике.

Продвинутый уровень: Уметь применять теоретические знания на практике, проявлять самостоятельность и инициативу.

7. Итоговая аттестация – 2 часа.

Практика – 2 часа

Базовый уровень: Устное собеседование.

Продвинутый уровень. Практическое задание.

Учет активности в течение процесса обучения.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Определение образовательных результатов

Работа обучающихся оценивается на основе проявленных знаний, умений, навыков, способности их практического применения в различных ситуациях.

Результат освоения программы оценивается достигнутым образовательным уровнем: высокий, средний, низкий.

Уровни определяются в соответствии с критериями оценки учебных результатов, определяемых совокупностью результатов различных форм контроля.

Используются формы контроля: входной, текущий, промежуточный, итоговый.

4.2. Формы контроля отражают:

- уровень теоретических знаний (широту кругозора; свободу восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой; осмысленность и свободу использования специальной терминологии);
- уровень практической подготовки (соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; качество выполнения практического задания; способы решения поставленных задач, технологичность практической деятельности);
- уровень развития и воспитанности (культура организации практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных и коммуникативных способностей, безопасной организации труда).

4.3. Формы входного контроля:

Входная диагностика проводится в форме собеседования.

4.4. Формы текущего контроля:

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку качества знаний и умений, навыков обучающихся на основе применения различных методик диагностики: опроса, наблюдения, анализа, тестирования, практического задания.

Для выполнения тестирования, практического задания используются многоуровневые задания. Уровень исполнения выбирается обучающимися самостоятельно. Результаты текущего контроля позволяют отслеживать активность обучающихся и качество усвоения учебного материала.

4.5. Формы промежуточной аттестации:

При проведении промежуточного контроля оценивается успешность продвижения обучающихся в области изучения волонтерской деятельности по итогам пройденного материала.

Промежуточная аттестация предусматривает проведение устного собеседования и выполнение практического задания.

Для проведения промежуточной аттестации используются многоуровневые задания. Уровень материалов промежуточной аттестации обучающимися выбирается самостоятельно.

4.6. Форма итоговой аттестации:

При проведении итоговой аттестации осуществляется оценка качества усвоения обучающимися содержания всей общеразвивающей программы «Медиа-лидер».

Для проведения итоговой аттестации используется оценка активности обучающегося при выполнении практических заданий программы (просмотр портфолио), прохождение устного собеседования или выполнение практического задания. Уровень материалов итоговой аттестации выбирается обучающимися самостоятельно.

4.7. Критерии оценки образовательных результатов:

Для определения образовательных результатов используется трехуровневая система: высокий уровень (ВУ), средний уровень (СУ), низкий уровень (НУ).

Оценка всех форм контроля осуществляется по балльной системе. Максимальное количество баллов для конкретного задания устанавливается педагогом в зависимости от предъявляемых требований. Для определения образовательного результата баллы соотносятся с рекомендуемыми процентными нормами. Процентные нормы могут быть изменены в соответствии с максимально возможным баллом в критериях оценивания.

Образовательные результаты	Высокий уровень освоения	Средний уровень освоения	Низкий уровень освоения
Личностные	100-80%	79-45%	менее 45%
Метапредметные	100-80%	79-45%	менее 45%
Предметные	100-80%	79-45%	менее 45%
Итоговый результат	100-80%	79-45%	менее 45%

Итоговый образовательный результат соответствует среднему показателю предметных, метапредметных, личностных результатов в совокупности по уровням.

Для определения метапредметных и личностных результатов используется наблюдение на протяжении аттестационного периода.

При реализации программы в рамках сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций и МАУДО «МУК» для определения индивидуального уровня

образовательных результатов возможно использование традиционной пятибалльной системы оценивания.

Качественная оценка индивидуальных образовательных результатов, обучающихся производится в следующем эквиваленте:

Балл (отметка)	Вербальный аналог	Образовательный уровень	Процент результативности
5-4	отлично, хорошо	высокий (ВУ)	100-80%
3	удовлетворительно	средний (СУ)	79-50%
2	неудовлетворительно	низкий (НУ)	менее 50%

Процент результативности может быть изменен в соответствии с максимально возможным баллом в критериях оценивания.

Формы и методы определения предметных, метапредметных и личностных результатов описаны в материалах промежуточной и итоговой аттестации.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

№	Оценочные материалы	Приложение
1	Материалы результативности обучения и воспитания по общеразвивающей программе	1-2
2	Материалы мониторинга развития качеств личности обучающихся	3-4
3	Примерные материалы для проведения промежуточной аттестации	5
4	Примерные материалы для проведения итоговой аттестации	6

6. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК НА 2025-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Группа №1

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Киришский лицей имени Героя Российской Федерации Александра Соколова»

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Вид контроля
Школа автора – 10 часов								
1.	09	08	8.30-9.15	учебное занятие	1	Введение. Погружение в программу «Медиа-лидер».	Кабинет	Входной контроль
2.	09	08	9.25-10.10	учебное занятие	1	Введение. Погружение в программу «Медиа-лидер».	Кабинет	Входной контроль
3.	09	15	8.30-9.15	учебное занятие	1	Текст: виды и их различия.	Кабинет	
4.	09	15	9.25-10.10	учебное занятие	1	Текст: виды и их различия.	Кабинет	
5.	09	22	8.30-9.15	учебное занятие	1	Структура текста, важные аспекты в построении текста.	Кабинет	
6.	09	22	9.25-10.10	учебное занятие	1	Структура текста, важные аспекты в построении текста.	Кабинет	
7.	09	29	8.30-9.15	учебное занятие	1	Акценты при написании текста.	Кабинет	
8.	09	29	9.25-10.10	учебное занятие	1	Акценты при написании текста.	Кабинет	
9.	10	06	8.30-9.15	учебное занятие	1	Оформление текста.	Кабинет	
10.	10	06	9.25-10.10	учебное занятие	1	Оформление текста.	Кабинет	
Школа оратора – 12 часов								
11.	10	13	8.30-9.15	учебное занятие	1	Речь и её важность в жизни человека.	Кабинет	Текущий контроль
12.	10	13	9.25-10.10	учебное занятие	1	Речь и её важность в жизни человека.	Кабинет	Текущий контроль
13.	10	20	8.30-9.15	учебное занятие	1	Развитие голоса.	Кабинет	
14.	10	20	9.25-10.10	учебное занятие	1	Развитие голоса.	Кабинет	
15.	11	10	8.30-9.15	учебное занятие	1	Критерии хорошей и правильной речи, их развитие.	Кабинет	
16.	11	10	9.25-10.10	учебное занятие	1	Критерии хорошей и правильной речи, их развитие.	Кабинет	
17.	11	17	8.30-9.15	учебное занятие	1	Знание техники чтения ведущего. Дикторская речь.	Кабинет	

18.	11	17	9.25-10.10	учебное занятие	1	Знание техники чтения ведущего. Дикторская речь.	Кабинет	
19.	11	24	8.30-9.15	учебное занятие	1	Барьеры в публичных выступлениях.	Кабинет	
20.	11	24	9.25-10.10	учебное занятие	1	Барьеры в публичных выступлениях.	Кабинет	
21.	12	1	8.30-9.15	учебное занятие	1	Практическое задание.	Кабинет	
22.	12	1	9.25-10.10	учебное занятие	1	Практическое задание.	Кабинет	
Промежуточная аттестация – 2 часа								
23.	12	08	8.30-9.15	учебное занятие	1	Промежуточная аттестация.	Кабинет	Промежуточный контроль
24.	12	08	9.25-10.10	учебное занятие	1	Промежуточная аттестация.	Кабинет	Промежуточный контроль
Школа ведущего – 14 часов								
25.	12	15	8.30-9.15	учебное занятие	1	Структура публичного выступления. Композиция выступления.	Кабинет	Текущий контроль
26.	12	15	9.25-10.10	учебное занятие	1	Структура публичного выступления. Композиция выступления.	Кабинет	Текущий контроль
27.	12	22	8.30-9.15	учебное занятие	1	Самовоспитание, развитие уверенности в себе. Харизма ведущего.	Кабинет	
28.	12	22	9.25-10.10	учебное занятие	1	Самовоспитание, развитие уверенности в себе. Харизма ведущего.	Кабинет	
29.	12	29	8.30-9.15	учебное занятие	1	Тематические выступления и особенности их организации.	Кабинет	
30.	12	29	9.25-10.10	учебное занятие	1	Тематические выступления и особенности их организации.	Кабинет	
31.	01	12	8.30-9.15	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
32.	01	12	9.25-10.10	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
33.	01	19	8.30-9.15	учебное занятие	1	Вербальные и невербальные коммуникации. Как сделать речь интересной и выразительной.	Кабинет	
34.	01	19	9.25-10.10	учебное занятие	1	Вербальные и невербальные коммуникации. Как сделать речь интересной и выразительной.	Кабинет	

35	01	26	8.30-9.15	учебное занятие	1	Особенности выступления на камеру.	Кабинет	
36	01	26	9.25-10.10	учебное занятие	1	Особенности выступления на камеру.	Кабинет	
37	02	02	8.30-9.15	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
38	02	02	9.25-10.10	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала	Кабинет	
Школа медиа-лидера – 12 часов								
39.	02	09	8.30-9.15	учебное занятие	1	Форматы видеоматериалов, особенности выступлений в различных форматах.	Кабинет	Текущий контроль
40.	02	09	9.25-10.10	учебное занятие	1	Форматы видеоматериалов, особенности выступлений в различных форматах.	Кабинет	Текущий контроль
41.	02	16	8.30-9.15	учебное занятие	1	Особенности освещения мероприятий различной направленности.	Кабинет	
42.	02	16	9.25-10.10	учебное занятие	1	Особенности освещения мероприятий различной направленности.	Кабинет	
43.	02	20	8.30-9.15	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
44.	02	20	9.25-10.10	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
45.	03	02	8.30-9.15	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
46.	03	02	9.25-10.10	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
47.	03	09	8.30-9.15	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
48.	03	09	9.25-10.10	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
49.	03	16	8.30-9.15	учебное занятие	1	Поиск своего фирменного стиля.	Кабинет	
50.	03	16	9.25-10.10	учебное занятие	1	Поиск своего фирменного стиля.	Кабинет	
Школа организатора – 16 часов								
51.	03	23	8.30-9.15	учебное занятие	1	Особенности организации мероприятий различной направленности.	Кабинет	Текущий контроль
52.	03	23	9.25-10.10	учебное занятие	1	Особенности организации мероприятий различной направленности.	Кабинет	Текущий контроль
53.	04	06	8.30-9.15	учебное занятие	1	Командная работа при организации мероприятий.	Кабинет	
54.	04	06	9.25-10.10	учебное занятие	1	Командная работа при организации мероприятий.	Кабинет	
55.	04	13	8.30-9.15	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
56.	04	13	9.25-10.10	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
57.	04	20	8.30-9.15	учебное занятие	1	Правила составления плана мероприятия.	Кабинет	
58.	04	20	9.25-10.10	учебное занятие	1	Правила составления плана мероприятия.	Кабинет	

59.	04	27	8.30-9.15	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
60.	04	27	9.25-10.10	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
61.	05	04	8.30-9.15	учебное занятие	1	Правила составления постов для социальных сетей.	Кабинет	
62.	05	04	9.25-10.10	учебное занятие	1	Правила составления постов для социальных сетей.	Кабинет	
63.	05	11	8.30-9.15	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
64.	05	11	9.25-10.10	учебное занятие	1	Подготовка тематического материала.	Кабинет	
65.	05	18	8.30-9.15	учебное занятие	1	Отработка практических навыков.	Кабинет	
66.	05	18	9.25-10.10	учебное занятие	1	Отработка практических навыков.	Кабинет	
Итоговая аттестация – 2 часа								
67.	05	25	8.30-9.15	учебное занятие	1	Итоговая аттестация.	Кабинет	Итоговый контроль
68.	05	25	9.25-10.10	учебное занятие	1	Итоговая аттестация.	Кабинет	Итоговый контроль
Итого:								68 часов

7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

7.1. Возраст обучающихся, участвующих в реализации программы: 13-17 лет.

7.2. Категория обучающихся:

К освоению дополнительной общеразвивающей программы «Медиа-лидер» допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

7.3. Условия формирования групп: разновозрастные.

Количественный состав групп формируется в соответствии с учетом вида деятельности и составляет 10-15 человек.

7.4. Сроки реализации программы: трудоемкость программы составляет 68 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Общий срок обучения: 34 недели.

7.5. Форма обучения: очная.

7.6. Формы организации деятельности обучающихся на занятии: индивидуальная, индивидуально-групповая, групповая.

7.7. Форма проведения занятий: аудиторные (учебное занятие, практические занятия, творческие работы, публичные выступления, организация мероприятий, проектные работы, защита проектной работы, конкурсы); внеаудиторные: акции.

7.8. Режим занятий:

- продолжительность одного занятия 45 мин.
- занятия проводятся 1 раз в неделю по 2 часа, всего в неделю – 2 часа.

7.9. Материально-техническое обеспечение:

- аудиторное помещение для проведения занятий

7.10. Материально-техническое обеспечение программы:

- компьютер, проектор, колонки.

7.11. Учебно-методический комплекс:

- мультимедийные материалы;
- видеоматериалы;
- презентации.

7.12. Педагогические технологии:

Для успешной реализации программы применяются следующие педагогические технологии:

- традиционная (репродуктивная) технология обучения (реализация схемы: изучение нового - закрепление - определение уровня усвоения на репродуктивном уровне);
- проблемное обучение (постановка проблемы, анализ, поиск путей решения

поставленной проблемы);

- информационно-коммуникационные технологии;
- здоровьесберегающие технологии.

7.13. Структурное подразделение, реализующее программу:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» Центр «Авангард»



8. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Тема	Форма занятия	Методы и технологии	Дидактический материал	Технические средства	Электронные ресурсы (ссылки)	Формы подведения итогов по каждому разделу, теме
1. Школа Автора – 10 часов						
1. Введение. Погружение в программу «Медиа-лидер».	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
2. Текст: виды и их различия.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
3. Структура текста, важные аспекты в построении текста.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
4. Акценты при написании текста.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
5. Оформление текста.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
2. Школа оратора – 12 часов						
6. Речь и её важность в жизни человека.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание

7. Развитие голоса.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
8. Критерии хорошей и правильной речи, их развитие.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
9. Знание техники чтения ведущего. Дикторская речь.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
10. Барьеры в публичных выступлениях.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
11. Практическое задание.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Практическое задание
3. Промежуточная аттестация – 2 часа						
12. Промежуточная аттестация.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Тест, бланки, раздаточный материал	Компьютер, проектор	-	Устное собеседование, практическое задание
4. Школа ведущего						
13. Структура публичного выступления. Композиция выступления.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
14. Самовоспитание, развитие уверенности в себе. Харизма ведущего.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/ https://barakaev.ru/teleprompter	Устный опрос, практическое задание

15. Тематические выступления и особенности их организации.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
16. Подготовка тематического материала.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/ https://myrosmol.ru/participants	Практическое задание
17. Вербальные и невербальные коммуникации. Как сделать речь интересной и выразительной.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
18. Особенности выступления на камеру.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
19. Подготовка тематического материала	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Практическое задание
5. Школа медиа-лидера						
20. Форматы видеоматериалов, особенности выступлений в различных форматах.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
21. Особенности освещения мероприятий различной направленности.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
22. Подготовка	Комбинированная	Объяснительно-	Раздаточный материал	Компьютер,	https://dobro.ru/	Практическое

тематического материала.		иллюстративный, репродуктивный, практические		проектор		задание
23. Подготовка тематического материала.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Практическое задание
24. Подготовка тематического материала.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
25. Поиск своего фирменного стиля.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/ https://myrosmol.ru/participants	Устный опрос, практическое задание
6. Школа организатора.						
26. Особенности организации мероприятий различной направленности.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
27. Командная работа при организации мероприятий.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
28. Подготовка тематического материала.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/ https://myrosmol.ru/participants	Устный опрос, практическое задание
29. Правила составления плана мероприятия.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
30. Подготовка тематического	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный,	Раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое

материала.		репродуктивный, практические				задание
31. Правила составления постов для социальных сетей.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Видео, презентация, раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
32. Подготовка тематического материала.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/	Устный опрос, практическое задание
33. Отработка практических навыков.	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Раздаточный материал	Компьютер, проектор	https://dobro.ru/ https://barakaev.ru/teleprompter	Устный опрос, практическое задание
7. Итоговая аттестация - 2 часа						
34. Итоговая аттестация	Комбинированная	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, практические	Билеты, бланки, раздаточный материал	Компьютер, проектор	-	Портфолио, устное собеседование, практическое задание.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

1. Андреева Г.М. Социальная психология. М.,1998
2. Апресян Г.З. Ораторское искусство. / Г.З. Апресян // М: 2015. - 280 с.
3. Бредемайер К. Искусство словесной атаки., 9-е издание, Практическое руководство, М.: Торобоан, 2005
4. Вагапова Д.Х. Риторика в интеллектуальных играх и тренингах. - М.: Цитадель, 1999
5. Дереклеева Н.И. Модульный курс учебной и коммуникативной мотивации учащихся. М., «Вако» 2006
6. Дереклеева Н.И. Классные часы по теме «Нравственность». М., 5 за знания, 2008
7. Леви В.Л. Искусство быть другим. - М.: Торобоан, 2007
8. Кривцова С.В., Мухаматулина Е.А. Тренинг: навыки конструктивного взаимодействия с подростками. М., Генезис,1999
9. Кузнецов Г.В., Цвик В.Л., Юровский А.Я. Телевизионная журналистика: Учебник. 4-е издание.- М.: Изд-во МГУ, Изд-во «Высшая школа», 2002. --с. 132.
10. Столяренко Л.Д. Психология Учебник для вузов. - СПб: Лидер,2007
11. Соломонов О. Искусство управлять людьми. Простые решения сложных проблем. – М.: ЗАО Центрополиграф, 2005
12. Резник С. Д., Сочилова А. А. Основы личной конкурентоспособности. - М.: ИНФРА-М, 2010
13. Рукавишникова Е.В., Васильева Г.А, Жиркова М.В. Социальное проектирование как средство становления гражданской позиции школьников. Дополнительное образование. -№10, 2005. – с. 26-29
14. Смид Р. Групповая работа с детьми и подростками. М., «Генезис», 1999
15. С.В.Шубин и С.М. Студеникина Сценарий как литературная основа массовых праздников и театрализованных постановок. Омск-2004.
16. И.Б.Шубина Драматургия и режиссура зрелища. Ростов на Дону 2006.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНТЕРНЕТ- ИСТОЧНИКОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. <http://www.volunteer.ru>. «Добровольцы России» [сайт]. 2002-2020 / URL: <http://www.volunteer.ru>.
2. http://www.nbchr.ru/pdf/vseob_declar_dobrovol.pdf. Всеобщая декларация волонтеров Париж, 14 сентября 1990 года. [сайт] 2017-2019 / URL: http://www.nbchr.ru/pdf/vseob_declar_dobrovol.pdf
3. <http://www.world4u.ru/volonter.html>. World4U - международное волонтерское движение. [сайт] 2018- 2022 / URL: <http://www.world4u.ru/volonter.html>
4. Вачков И.В., Битянова М.Р. Я и мой внутренний мир. Психология для старшеклассников. СПб: Питер, 2009.
5. Потемкина О.Ф., Потемкина Е.В. Тесты для подростков, М.: АСТ-Пресс книга, 2008
6. Солдатова Г.У., Шайгерова Л.А., Шарова О.Д. Жить в мире с собой и другими: Тренинг толерантности для подростков. М.: Генезис, 2000.
7. <http://www.syntone.ru>. Психологические тесты.
8. Тюшев Ю.В. Выбор профессии: тренинг для подростков. – СПб: Питер 2009.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

МОНИТОРИНГ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ «ВОЛОНТЁР XXI ВЕКА»

Для определения уровня освоения предметной области общеразвивающей программы и степени сформированности основных компетентностей педагог дополнительного образования 3 раза в год заносит данные об обучающихся в таблицу. По сумме баллов определяется результат. Приложение 1. Диагностическая карта №1.

Технология определения результатов обучения обучающихся представлена в таблице-инструкции, содержащей показатели, критерии, степень выраженности оцениваемого качества, возможное количество баллов, методы диагностики. (Приложение 2).



Диагностическая карта №1. Мониторинг обучения обучающихся.

№	Фамилия, имя	Теоретическая Подготовка				Практическая подготовка				Компетенции			
		Соответствие теоретических знаний программным требованиям	Осмысленность и правильность использования специальной терминологии			Соответствие практических умений и навыков программным требованиям	Отсутствие затруднений в использовании специального оборудования		Креативность выполнения практических заданий	Учебно – интеллектуальн ые	Ко мм уни кат ивн ые	Организационны е	

МОНИТОРИНГ результатов обучения

Показатели (оцениваемые параметры)	Критерии	Степень выраженности оцениваемого качества	Число баллов	Методы диагностики
Теоретическая подготовка				
Теоретические знания по основным разделам учебно-тематического плана программы	Соответствие теоретических знаний программным требованиям:	- практически не усвоил теоретическое содержание программы; - овладел менее чем ½ объема знаний, предусмотренных программой; - объем усвоенных знаний составляет более ½; - освоил практически весь объем знаний, предусмотренных программой за конкретный период Знания, по которым будет произведено оценивание: - Знание видов текста и их различий, понимание правильности построения и оформления текстов, расстановки акцентов. - Знание упражнений на развитие голоса и техники чтения ведущего, понимание критериев правильной речи и правил преодоления барьеров при выступлении. - Знание структуры публичного выступления и особенностей выступления на камеру, понимание важности харизмы ведущего и роли вербальных и невербальных коммуникаций при выступлении. - Знание форматов видеоматериалов и их особенностей. - Знание особенностей организации различных мероприятий и правил составления плана мероприятий, понимание правил составления постов для социальных сетей и командной работы при организации мероприятия.	0 1 2 3	Наблюдение, тестирование, контрольный опрос
Владение специальной терминологией	Осмысленность и правильность использования специальной терминологии	- не употребляет специальные термины; - знает отдельные специальные термины, но избегает их употреблять; - сочетает специальную терминологию с бытовой; - специальные термины употребляет осознанно и в полном	0 1 2 3	Наблюдение, собеседование

		соответствии с их содержанием. Терминология: речь, текст, видеокамера, радиозфир, телеэфир, видеоролик.		
Практическая подготовка				
Практические умения и навыки, предусмотренные программой (по основным разделам учебно-тематического плана программы)	Соответствие практических умений и навыков программным требованиям	- практически не овладел умениями и навыками; - овладел менее чем 1/2 предусмотренных умений и навыков; - объем усвоенных умений и навыков составляет более 1/2; - овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период Умения, по которым будет произведено оценивание: - Умение писать тексты различной направленности, применяя знания о правильности построения и оформления текстов, расстановки акцентов. - Умение применять упражнения на развитие голоса и техники чтения ведущего, критерии правильной речи и правила преодоления барьеров при выступлении. - Умение строить выступление в соответствии со структурой публичного выступления и особенностей выступления на камеру, харизма ведущего, вербальные и невербальные коммуникации при выступлении. - Умение формировать материал для видеороликов в различных форматах и в соответствии с особенностями. - Умение организовывать различные мероприятия в соответствии с правилами, составлять план мероприятия, применение правил составления постов для социальных сетей и уметь работать в команде при организации мероприятия.	0 1 2 3	Наблюдение, контрольное задание
Владение специальным оборудованием и оснащением	Отсутствие затруднений в использовании специального оборудования и оснащения	- не пользуется специальными приборами и инструментами; - испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием; - работает с оборудованием с помощью педагога; - работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей Специальное оборудование: видеокамера, микрофон.	0 1 2 3	Наблюдение, контрольное задание
Творческие навыки	Креативность в	начальный (элементарный) уровень развития креативности –	0	Наблюдение,

	выполнении практических заданий	- ребенок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога; - репродуктивный уровень – в основном, выполняет задания на основе образца; - творческий уровень (I) – видит необходимость принятия творческих решений, выполняет практические задания с элементами творчества с помощью педагога; - творческий уровень (II) - выполняет практические задания с элементами творчества самостоятельно.	1 2 3	контрольное задание
Основные компетенции				
Учебно-интеллектуальные Подбирать и анализировать специальную литературу	Самостоятельно сть в подборе и работе с литературой	- учебную литературу не использует, работать с ней не умеет; - испытывает серьезные затруднения при выборе и работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога; - работает с литературой с помощью педагога или родителей; - работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей.	0 1 2 3	Наблюдение, анализ
Пользоваться компьютерными источниками информации	Самостоятельно сть в использовании компьютерными источниками информации	Уровни и баллы - по аналогии пунктом выше		
Осуществлять учебно-исследовательскую работу (писать рефераты, проводить учебные исследования, работать над проектом и пр.)	Самостоятельно сть в учебно-исследовательской работе	Уровни и баллы - по аналогии с пунктом выше		

Коммуникативные Слушать и слышать педагога, принимать во внимание мнение других людей	Адекватность восприятия информации, идущей от педагога	● объяснения педагога не слушает, учебную информацию не воспринимает; ● испытывает серьезные затруднения в концентрации внимания, с трудом воспринимает учебную информацию; ● слушает и слышит педагога, воспринимает учебную информацию при напоминании и контроле, иногда принимает во внимание мнение других; ● сосредоточен, внимателен, слушает и слышит педагога, адекватно воспринимает информацию, уважает мнение других	● 0 ● 1 ● 2 ● 3	
Выступать перед аудиторией	Свобода владения и подачи ребенком подготовленной информации	● перед аудиторией не выступает; ● испытывает серьезные затруднения при подготовке и подаче информации; ● готовит информацию и выступает перед аудиторией при поддержке педагога; ● самостоятельно готовит информацию, охотно выступает перед аудиторией, свободно владеет и подает информацию.	● 0 ● 1 ● 2 ● 3	
Участвовать в дискуссии, защищать свою точку зрения	Самостоятельно в дискуссии, логика в построении доказательств	● участие в дискуссиях не принимает, свое мнение не защищает; ● испытывает серьезные затруднения в ситуации дискуссии, необходимости предъявления доказательств и аргументации своей точки зрения, нуждается в значительной помощи педагога; ● участвует в дискуссии, защищает свое мнение при поддержке педагога; ● самостоятельно участвует в дискуссии, логически обоснованно предъявляет доказательства, убедительно аргументирует свою точку зрения.	● 0 ● 1 ● 2 ● 3	
Организационные Организовывать свое рабочее (учебное) место	Способность самостоятельно организовывать свое рабочее место к деятельности и	● рабочее место организовывать не умеет; ● испытывает серьезные затруднения при организации своего рабочего места, нуждается в постоянном контроле и помощи педагога; ● организовывает рабочее место и убирает за собой при напоминании педагога; ● самостоятельно готовит рабочее место и убирает за собой	● 0 ● 1 ● 2 ● 3	Наблюдение

	убирать за собой			
Планировать и организовать работу, распределять учебное время	Способность самостоятельно организовывать процесс работы и учебы, эффективно распределять и использовать время	• организовывать работу и распределять время не умеет; испытывает серьезные затруднения при планировании и организации работы, распределении учебного времени, • нуждается в постоянном контроле и помощи педагога и родителей; • планирует и организовывает работу, распределяет время при поддержке (напоминании) педагога и родителей; • самостоятельно планирует и организовывает работу, эффективно распределяет и использует время.	• 0 • 1 • 2 • 3	Наблюдение, собеседование
Аккуратно, ответственно выполнять работу	Аккуратность и ответственность в работе	• безответственен, работать аккуратно не умеет и не стремится; испытывает серьезные затруднения при необходимости • работать аккуратно, нуждается в постоянном контроле и помощи педагога; • работает аккуратно, но иногда нуждается в напоминании и внимании педагога; • аккуратно, ответственно выполняет работу, контролирует себя сам.	• 0 • 1 • 2 • 3	
Соблюдения в процессе деятельности правила безопасности	Соответствие реальных навыков соблюдения правил безопасности программным требованиям	• правила ТБ не запоминает и не выполняет; • овладел менее чем 1/2 объема навыков соблюдения правил ТБ, предусмотренных программой; объем усвоенных навыков составляет более 1/2; • освоил практически весь объем навыков ТБ, • предусмотренных программой за конкретный период, и всегда соблюдает их в процессе работы.	• 0 • 1 • 2 • 3	

МОНИТОРИНГ

развития качеств личности обучающихся

Осуществляется по методике «Изучение качеств личности воспитанников», разработанной на основе метода изучения воспитанности М.И. Шиловой. По сумме баллов определяется результат. Диагностическую карту №2 заполняем на основании критериев, признаков проявления качеств личности, обозначенных в методике (Приложение №2).

Каждый педагог заполняет таблицу целиком. Педагоги заполняют таблицу трижды в год: в течение первого месяца после комплектования и начала работы группы (сентябрь, октябрь), в начале второго полугодия (январь), в конце учебного года (апрель, май). В качестве методов диагностики личностных изменений, обучающихся используются наблюдение (основной метод), диагностическая беседа, метод рефлексии. Могут использоваться методы анкетирования, тестирования, незаконченных предложений.

Диагностическая карта №2. Результаты мониторинга развития качеств личности обучающихся

№	Фамилия, имя	Активность, организаторские способности			Коммуникативные навыки, коллективизм			Ответственность, самостоятельность, дисциплинированность			Нравственность, гуманность		
		дата заполнения			дата заполнения			дата заполнения			дата заполнения		

МОНИТОРИНГ развития качеств личности обучающихся

Качества личности	Признаки проявления качеств личности			
	ярко проявляются 3 балла	проявляются 2 балла	слабо проявляются 1 балл	не проявляются 0 баллов
1. Активность, организаторские способности	Активен, проявляет стойкий познавательный интерес, целеустремлен, трудолюбив и прилежен, добивается выдающихся результатов, инициативен, организует деятельность других.	Активен, проявляет стойкий познавательный интерес, трудолюбив, добивается хороших результатов.	Малоактивен, наблюдает за деятельностью других, забывает выполнить задание Результативность невысокая.	Пропускает занятия, мешает другим.
2. Коммуникативные навыки, коллективизм	Легко вступает и поддерживает контакты, разрешает конфликты, дружелюбен со всеми, инициативен, по собственному желанию успешно выступает перед аудиторией.	Вступает и поддерживает контакты, не вступает в конфликты, дружелюбен со всеми, по инициативе руководителя или группы выступает перед аудиторией.	Поддерживает контакты избирательно, чаще работает индивидуально, публично не выступает.	Замкнут, общение затруднено, адаптируется в коллективе с трудом, является инициатором конфликтов.
3. Ответственность, самостоятельность, дисциплинированность	Выполняет поручения охотно, ответственно, часто по собственному желанию, может привлечь других. Всегда дисциплинирован, везде соблюдает правила поведения, требует того же от других.	Выполняет поручения охотно, ответственно. Хорошо ведет себя независимо от наличия или отсутствия контроля, но не требует этого от других.	Неохотно выполняет поручения. Начинает работу, но часто не доводит ее до конца. Справляется с поручениями и соблюдает правила поведения только при наличии контроля и требовательности преподавателя или товарищей.	Уклоняется от поручений, безответственен. Часто недисциплинирован, нарушает правила поведения, слабо реагирует на воспитательные воздействия.
4. Нравственность, гуманность	Доброжелателен, правдив, верен своему слову, вежлив, заботится об окружающих, пресекает грубость, недобрые отношения к людям,	Доброжелателен, правдив, верен своему слову, вежлив, заботится об окружающих, но не требует этих качеств от других.	Помогает другим по поручению преподавателя, не всегда выполняет обещания, в присутствии старших чаще скромнен, со сверстниками бывает груб.	Недоброжелателен, груб, пренебрежителен, высокомерен с товарищами и старшими, часто обманывает, неискренен.

ПРИМЕРНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ по программе «Медиа-лидер».

Промежуточная аттестация проводится в 2 формах:

1. Устное собеседование.

Устное собеседование позволяет оценить базовые знания, умения и навыки, приобретенные в ходе обучения по данной программе, и проследить положительную динамику развития каждого обучающегося.

2. Выполнение практического задания (написание тематического текста с последующим публичным выступлением).

При данном формате аттестации оцениваются умения грамотно, структурированно и информативно писать текст, а также навык освещать его публично на хорошем уровне.

Уровень исполнения выбирается обучающимися самостоятельно.

Базовый уровень: Устное собеседование.

Выполнение работы базового уровня: индивидуально.

Продвинутый уровень: Выполнение практического задания (написание тематического текста с последующим публичным выступлением).

Выполнение работы продвинутого уровня: индивидуально.

Уровень исполнения выбирается обучающимися самостоятельно.

Многоуровневое задание (по выбору):

Уровень	Задание	Этапы выполнения работы
Базовый	Устное собеседование	Защита в форме устного собеседования включает в себя: 1. Ответы на вопросы (1 вопрос в каждом билете). 2. Подведение итогов.
Продвинутый	Выполнение практического задания	Выполнение задания включает в себя несколько этапов: 1. Определение темы текста. 2. Написание текста с учетом ранее обретенных знаний по определенным критериям. 3. Подготовка к публичному выступлению 4. Публичное выступление с учетом ранее изученного материала по определенным критериям. 5. Подведение итогов.

Критерии оценивания ответов устного собеседования (базовый уровень):

Баллы	Шкала баллов
1	Показано глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала;
1	Показано полное понимание сущности рассматриваемых понятий, теорий, взаимосвязей;
1	Самостоятельно и аргументировано делаются анализ, обобщения, выводы;
1	Ответ дается в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
1	Полученные знания применяются самостоятельно, уверенно и безошибочно в решении проблем на творческом уровне.
Максимальное количество баллов: 5	

Критерии оценивания проведения мероприятия (продвинутый уровень):

Баллы	Шкала баллов
1	Показано глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала;
1	Соответствие текста и выступления заявленной теме.
1	Соблюдение структуры текста, расстановка акцентов, правильное оформление.
1	Ответ дается в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
1	Умение преподносить информацию слушателям, подача текста.
Максимальное количество баллов: 5	

Определение предметных результатов:

Образовательный уровень	Количество баллов базовый уровень	Количество баллов продвинутый уровень	Балл (отметка)	Процент результативности
Высокий (ВУ)	5-4	5-4	5-4	100-61%
Средний (СУ)	3-2	3-2	3	60-40%
Низкий (НУ)	менее 2	менее 2	2	Менее 40%

Определение метапредметных результатов:

Максимальное количество баллов: 9

№	Критерии оценивания	Баллы
1	Способность планировать свою деятельность, ставить цели, выбирать средства достижения целей контролировать процесс и оценивать результаты своей деятельности.	0-3
2	Умение эффективно взаимодействовать с окружающими людьми, выражать свои мысли ясно и понятно, аргументированно вести диалог, учитывать мнения других участников.	0-3

3	Способность анализировать информацию, выделять главное, устанавливать причинно-следственные связи, обобщать и систематизировать знания, применять полученные знания на практике.	0-3
---	--	-----

Определение образовательного уровня метапредметных результатов:

Образовательный уровень	Количество баллов	Процент результативности
Высокий (ВУ)	9-7	100-78%
Средний (СУ)	6-4	67-44%
Низкий (НУ)	менее 4	менее 44%

Определение личностных результатов:

Максимальное количество баллов: 9

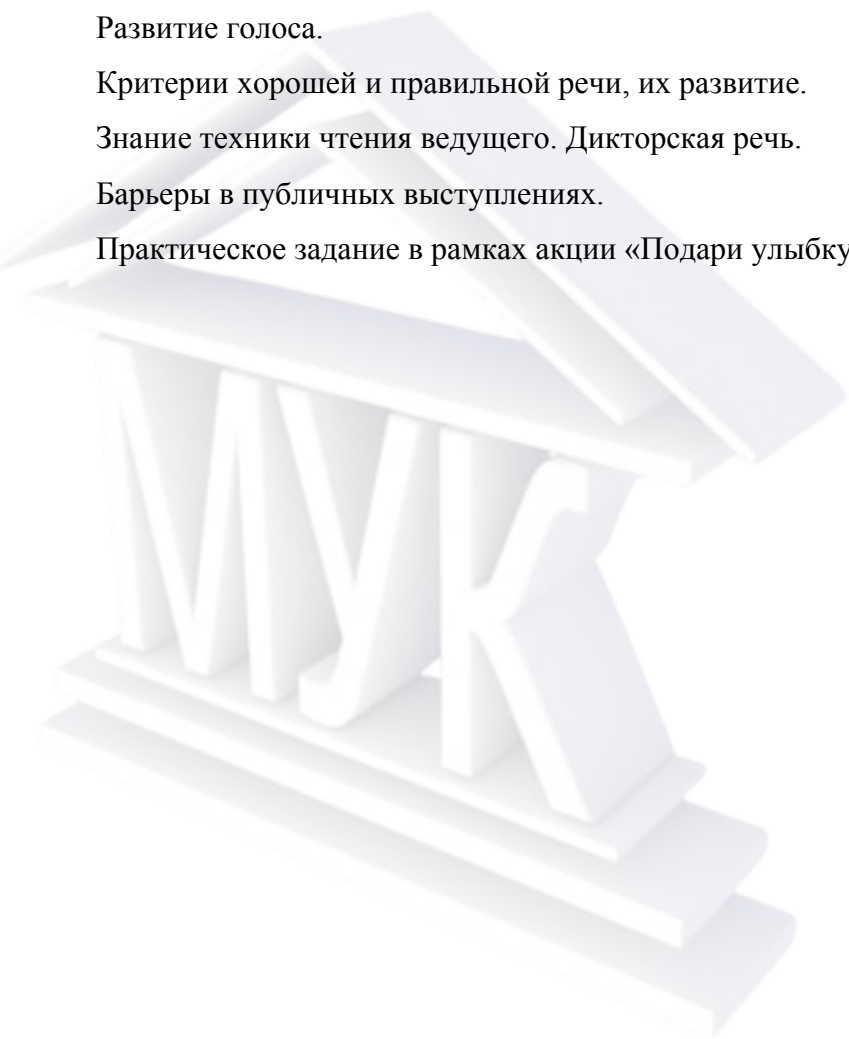
№	Критерии оценивания	Баллы
1	Понимание себя, своих особенностей, интересов и возможностей.	0-3
2	Формирование моральных ценностей, этического поведения.	0-3
3	Умение справляться с трудностями, преодолевать стрессовые ситуации, сохранять позитивный настрой и мотивацию.	0-3

Определение образовательного уровня личностных результатов:

Образовательный уровень	Количество баллов	Процент результативности
Высокий (ВУ)	9-7	100-78%
Средний (СУ)	6-4	67-44%
Низкий (НУ)	менее 4	менее 44%

**Вопросы устного собеседования к промежуточной аттестации
по программе «Медиа-лидер»**

1. Введение. Погружение в программу «Медиа-лидер».
2. Текст: виды и их различия.
3. Структура текста, важные аспекты в построении текста.
4. Акценты при написании текста.
5. Оформление текста.
6. Речь и её важность в жизни человека.
7. Развитие голоса.
8. Критерии хорошей и правильной речи, их развитие.
9. Знание техники чтения ведущего. Дикторская речь.
10. Барьеры в публичных выступлениях.
11. Практическое задание в рамках акции «Подари улыбку маме».



ПРИМЕРНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ по программе «Медиа-лидер».

Итоговая аттестация проводится в 2 формах:

1. Устное собеседование.

Устное собеседование позволяет оценить базовые знания, умения и навыки, приобретенные в ходе обучения по данной программе, и проследить положительную динамику развития каждого обучающегося.

2. Выполнение практического задания (составление плана по проведению тематического мероприятия).

При данном формате аттестации оценивается умение организовывать мероприятия с момента формулирования идеи и концепции до формирования готового плана.

Уровень исполнения выбирается обучающимися самостоятельно.

Базовый уровень: Устное собеседование.

Выполнение работы базового уровня: индивидуально.

Продвинутый уровень: Выполнение практического задания (написание тематического текста с последующим публичным выступлением).

Выполнение работы продвинутого уровня: индивидуально.

Для проведения итоговой аттестации используется оценка активности обучающегося при выполнении практических заданий программы (просмотр портфолио). Высокая активность соответствует продвинутому уровню освоения программы.

Многоуровневое задание (по выбору):

Уровень	Задание	Этапы выполнения работы
Базовый	Устное собеседование	Защита в форме устного собеседования включает в себя: 1. Ответы на вопросы (1 вопрос в каждом билете). 2. Подведение итогов.
Продвинутый	Выполнение практического задания	Выполнение задания включает в себя несколько этапов: 1. Определение темы текста. 2. Написание текста с учетом ранее обретенных знаний по определенным критериям. 3. Подготовка к публичному выступлению 4. Публичное выступление с учетом ранее изученного материала по определенным критериям. 5. Подведение итогов.

Критерии оценивания ответов устного собеседования (базовый уровень):

Баллы	Шкала баллов
1	Показано глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала;
1	Показано полное понимание сущности рассматриваемых понятий, теорий, взаимосвязей;
1	Самостоятельно и аргументировано делаются анализ, обобщения, выводы;
1	Ответ дается в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
1	Полученные знания применяются самостоятельно, уверенно и безошибочно в решении проблем на творческом уровне.
Максимальное количество баллов: 5	

Критерии оценивания проведения мероприятия (продвинутый уровень):

Баллы	Шкала баллов
1	Показано глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала;
1	Соответствие текста и выступления заявленной теме.
1	Соблюдение структуры текста, расстановка акцентов, правильное оформление.
1	Ответ дается в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
1	Умение преподносить информацию слушателям, подача текста.
Максимальное количество баллов: 5	

Определение предметных результатов:

Образовательный уровень	Количество баллов базовый уровень	Количество баллов продвинутый уровень	Балл (отметка)	Процент результативности
Высокий (ВУ)	5-4	5-4	5-4	100-61%
Средний (СУ)	3-2	3-2	3	60-40%
Низкий (НУ)	менее 2	менее 2	2	Менее 40%

Определение метапредметных результатов:

Максимальное количество баллов: 9

№	Критерии оценивания	Баллы
1	Способность планировать свою деятельность, ставить цели, выбирать средства достижения целей контролировать процесс и оценивать результаты своей деятельности.	0-3
2	Умение эффективно взаимодействовать с окружающими людьми, выражать свои мысли ясно и понятно, аргументированно вести диалог, учитывать мнения других участников.	0-3

3	Способность анализировать информацию, выделять главное, устанавливать причинно-следственные связи, обобщать и систематизировать знания, применять полученные знания на практике.	0-3
---	--	-----

Определение образовательного уровня метапредметных результатов:

Образовательный уровень	Количество баллов	Процент результативности
Высокий (ВУ)	9-7	100-78%
Средний (СУ)	6-4	67-44%
Низкий (НУ)	менее 4	менее 44%

Определение личностных результатов:

Максимальное количество баллов: 9

№	Критерии оценивания	Баллы
1	Понимание себя, своих особенностей, интересов и возможностей.	0-3
2	Формирование моральных ценностей, этического поведения.	0-3
3	Умение справляться с трудностями, преодолевать стрессовые ситуации, сохранять позитивный настрой и мотивацию.	0-3

Определение образовательного уровня личностных результатов:

Образовательный уровень	Количество баллов	Процент результативности
Высокий (ВУ)	9-7	100-78%
Средний (СУ)	6-4	67-44%
Низкий (НУ)	менее 4	менее 44%



**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»
Центр военно-патриотического воспитания «Авангард»**

РАССМОТРЕНО
на Методическом совете
Протокол №2 от 27 августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУДО «МУК»
от 31 августа 2026 г. №201

РАССМОТРЕНО
На Совете ученического самоуправления
Протокол №1 от 31 августа 2026 г.

**Рабочая программа воспитания
к дополнительной общеразвивающей программе
социально-гуманитарной направленности
«Медиа-лидер»**

Возраст обучающихся: 12-17 лет

Срок реализации: 1 год

Составитель: Пантелеева А.А.,
педагог - организатор

Воспитательный процесс в программе «Медиа-лидер» неразрывно связан с образовательным и носит комплексный, деятельностный характер. Его главная цель — формирование гармонично развитой личности через создание условий для творческой самореализации и социализации подростков.

Ключевой особенностью является интеграция воспитательных задач в содержание каждого учебного модуля. Например, осваивая навыки написания текстов (Школа автора), публичных выступлений (Школа оратора) или организации мероприятий (Школа организатора), обучающиеся одновременно развивают коммуникативные компетенции, учатся работать в команде, брать на себя ответственность и уважать мнение других. Практическая направленность программы (более 60% времени занимают практические занятия) позволяет закрепить эти качества в реальной деятельности: от создания контента до проведения социальных акций.

Важнейшей составляющей процесса является системная диагностика и мониторинг личностного роста. Оценка результатов ведется по трем направлениям: личностные (ценности, мотивация), метапредметные (планирование, сотрудничество) и предметные (конкретные умения). Для этого используются многоуровневые задания, наблюдение, собеседования и анализ портфолио, что позволяет отслеживать динамику развития каждого участника и корректировать программу.

Воспитание также реализуется через вовлечение обучающихся в событийную жизнь и социально значимую деятельность. Участие в акциях («Голубь мира», «Подари улыбку маме»), митингах памяти, тематических радиоэфирах и праздновании памятных дат формирует у подростков активную гражданскую позицию, патриотизм и гуманность. Таким образом, программа создает единое пространство, где получение знаний и практических навыков напрямую способствует становлению нравственных качеств и успешной социальной адаптации молодого человека.

1. ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы:

Направление деятельности	Цель деятельности	Задачи деятельности	Формы деятельности	Виды деятельности
Учебно-познавательное	формирование гармонично развитой личности, способной творить и строить достойную жизнь в современных условиях	– интеллектуальное развитие обучающегося; – развитие духовных качеств; – развитие духовных потребностей.	беседы, уроки гражданственности, нравственно-правовые занятия	получение и закрепление знаний, исследование информационных источников.
Культурно-просветительское	формирование гармонично развитой личности, способной творить и строить достойную жизнь в современных условиях	– раскрытие творческих потенциалов каждого обучающегося – раскрытие способностей каждого обучающегося	беседы, презентации	исследование информационных источников, соблюдение культуры общения и поведения в социуме
Нравственно-патриотическое	формирование гармонично развитой личности, способной творить и строить достойную жизнь в современных условиях	– воспитание любви к Родине; – воспитание твердой патриотической позиции; – развитие интереса к явлениям общественной жизни	празднование памятных дат, проведение выставок, викторин, конкурсов, просмотров видеофильмов	получение и закрепление знаний, исследование информационных источников.
Трудовое	формирование гармонично развитой личности, способной творить и строить достойную жизнь в современных условиях	– формирование положительного отношения к труду	Социальные проекты	получение и закрепление знаний, отработка полученных знаний на практике

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение, как к обучающимся, так и к педагогу, реализующему воспитательный процесс;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогом;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности: грамотной постановки цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной с обучающимися деятельности;
- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающегося, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания, так и стихийной социализации, саморазвития обучающихся.
- Основными направлениями анализа, организуемого в Центре «Авангард» воспитательного процесса:

Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития, обучающихся является педагогическое наблюдение, мониторинг развития качеств личности обучающихся.

Состояние совместной деятельности обучающихся и педагога.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и педагога.

Способами получения информации о состоянии организуемой совместной деятельности обучающихся и педагога могут быть беседы с обучающимися и их родителями, лидерами ученического самоуправления, при необходимости – их анкетирование.

Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с

- качеством проводимых мероприятий;
- качеством существующего ученического самоуправления;
- качеством взаимодействия педагога Центра «Авангард» и семей обучающихся.

Итогом самоанализа воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогу в дальнейшем.



**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Мероприятия				
№ п/п	Тема	Участники	Сроки	Ответственные
1	Проведение с обучающимися беседы: «Правила поведения обучающихся в МАУДО «МУК»	Обучающиеся	Сентябрь	педагог-организатор
2	Беседа по нравственно-правовому воспитанию обучающихся «Толерантность», посвященная международному дню толерантности	Обучающиеся	Октябрь	педагог-организатор
3	Лекция-беседа, посвященная Дню народного единства	Обучающиеся	Ноябрь	педагог-организатор
4	Тематические радиоэфиры	Обучающиеся	в течение года	педагог-организатор
5.	Субботник, посвящаемый 82-й годовщине освобождения Киришской земли	Обучающиеся	Октябрь	педагог-организатор
2. Митинги				
1	Участие в митинге, посвященном годовщине снятия Блокады Ленинграда	Обучающиеся, педагоги	Январь	педагог-организатор
2	Участие в митинге, посвященном годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Обучающиеся, педагоги	Май	педагог-организатор
3. Акции				
1	Организация и проведения акции «Голубь мира»	Обучающиеся, педагоги	Май	педагог-организатор
2	Организация и проведения акции «Подари улыбку маме»	Обучающиеся, педагоги	Ноябрь	педагог-организатор
3	Акция «Новогодние подарки»	Обучающиеся, педагоги	Декабрь	педагог-организатор
4	Организация и проведение акции «Международный женский день»	Обучающиеся, педагог	Март	педагог-организатор
4. Родительские собрания				
1	Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями)	родители обучающихся, педагог	в течение года	педагог-организатор
5. Самоуправление				
1	Выборы совета самоуправления МАУДО «МУК». План работы.	Обучающиеся и педагоги	Сентябрь	педагог-организатор
2	«Поздравляем педагогов» - мероприятие ко Дню учителя.	Обучающиеся	Октябрь	педагог-организатор
3	Новогоднее поздравление педагогов и обучающихся МАУДО «МУК».	Обучающиеся	Декабрь	педагог-организатор
4	«Поздравляем педагогов» - мероприятие к 23 февраля.	Обучающиеся	Февраль	педагог-организатор
	«Поздравляем педагогов» - мероприятие к 8 марта.	Обучающиеся	Март	педагог-организатор