



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом МАУДО «МУК»
от 02.09.2024 г. № 199
(приложение)

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»

город Кириши
2023 год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема на обучение (далее – Правила) устанавливают порядок приёма в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (далее – МАУДО «МУК») на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам; по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих; а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.
- 1.2. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – образовательные программы) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Приказом Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области № 060 от 1 апреля 2022 года «Об утверждении порядка работы с заявлениями, иными документами, предоставляемыми региональному оператору персонифицированного финансирования дополнительного образования детей», постановлением Администрации Муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 13 апреля 2022 №796 «О внесении изменений в постановление от 14.08.2019 г. №1882 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Киришском муниципальном районе Ленинградской области», Уставом МАУДО «МУК», постановлением Администрации Муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 27 февраля 2023 года №301 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере» и постановлением Администрации Муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 22 июня 2023 №1102 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами.
- 1.3. Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих (далее – образовательные программы) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом МАУДО «МУК».
- 1.4. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения реализации прав граждан на освоение образовательных программ, реализуемых в МАУДО «МУК».

1.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема лиц на обучение, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и представителями администрации МАУДО «МУК» в порядке, установленном Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2. Организация приема на обучение

- 2.1. Прием на обучение по образовательным программам осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено образовательной программой.
- 2.2. Сроки начала учебного года определяются распорядительным актом МАУДО «МУК».
- 2.3. Не позднее 14 календарных дней до начала нового учебного года на информационном стенде, расположенном в фойе первого этажа, и/или на официальном сайте МАУДО «МУК», размещается следующая информация:
- 2.3.1. информация о приеме поступающих;
 - 2.3.2. копия Устава МАУДО «МУК»;
 - 2.3.3. копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - 2.3.4. настоящие Правила;
 - 2.3.5. перечень образовательных программ, на которые осуществляется приём;
 - 2.3.6. информация о количестве вакантных мест по каждой образовательной программе;
 - 2.3.7. перечень необходимых документов для зачисления;
 - 2.3.8. телефон для устных обращений по вопросам приёма;
 - 2.3.9. иная информацию о приёме в случае необходимости.
- 2.4. Обязанности по организации приёма документов несет(ут) лицо(а), ответственное(ые) за прием обучающихся в МАУДО «МУК».
- 2.5. Формирование учебных групп осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения образовательной программы.
- 2.6. Количество лиц, принимаемых в МАУДО «МУК» с целью обучения по образовательным программам (финансируемые за счет бюджета), определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание соответствующей муниципальной услуги, ежегодно устанавливаемым МАУДО «МУК». Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп.
- 2.7. Возраст лиц, принимаемых на обучение по образовательным программам, регламентируется этими образовательными программами.
Для обучения по образовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования Муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного Постановлением администрации Муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 14 августа 2019 года №1882 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Киришском муниципальном районе Ленинградской области».
- 2.8. К освоению образовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.
- 2.9. При приеме в МАУДО «МУК» на образовательные программы не предусматривается проведение индивидуального отбора детей.
- 2.10. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

- 2.11. Прием на обучение по образовательным программам в области физкультуры и спорта осуществляется в соответствии с медицинским заключением об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.
- 2.12. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на обучение по образовательной программе должны предоставить заключение психолога – медико – педагогической комиссии с рекомендациями об обучении, содержащие информацию о создании необходимых специальных условий обучения по данной образовательной программе.
- 2.13. Инвалиды при поступлении на обучение по образовательной программе должны представить индивидуальную программу реабилитации инвалида с рекомендациями об обучении, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов профессиональной деятельности.

3. Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

- 3.1. Прием в образовательную организацию осуществляется по *личному письменному заявлению о зачислении*:
 - 3.1.1. родителя (законного представителя) ребенка, при предъявлении оригиналов (копий, заверенных в установленном законодательством порядке) документов, удостоверяющих личность родителя (законного представителя), ребенка, а также страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка по форме, согласно приложению №1.
 - 3.1.2. лица, достигшего возраста 14 лет, при предъявлении оригинала (копии, заверенной в установленном законодательством порядке) документа, удостоверяющего личность, а также страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) заявителя по форме, согласно приложению №1.
 - 3.1.3. физического лица или юридического лица, обязующихся оплатить обучение лиц(а), зачисляемых(ого) на обучение, при предъявлении оригиналов (копий, заверенных в установленном законодательством порядке) документов, удостоверяющих личность заявителя, лица, зачисляемого на обучение, а также страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) лица, зачисляемого на обучение по формам, согласно приложениям №3,4.
- 3.2. При зачислении на обучение по образовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты) через информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Ленинградской области» (далее – ИС):
 - 3.2.1. Заявление о зачислении на обучение подается на основании выданного сертификата дополнительного образования лично.
 - 3.2.2. Если ребенок не имеет выданного сертификата дополнительного образования, то заявление о зачислении подается одновременно с *заявлением о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования*, которое оформляется заявителем в письменной форме, согласно приложениям №5,6.

Включение в ИС осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня подачи документов для зачисления в МАУДО «МУК». Информация о ребенке находится в реестре сертификатов дополнительного образования до достижения ребенком 18 лет. Повторного включения в реестр и повторной подачи заявления о включении в реестр не требуется.

- 3.2.3. Основанием для отказа в определении номинала сертификата дополнительного образования на соответствующий год является достижение соответствия количества предоставленных сертификатов дополнительного образования с определенным номиналом максимальному количеству сертификатов дополнительного образования на соответствующий год для определенной категории детей. Заявитель для определения номинала сертификата вправе ежегодно обращаться с *заявлением об определении номинала сертификата дополнительного образования* на соответствующий год по форме, согласно приложению №7.
- 3.3. Обучение осуществляется на основе *договора об образовании* в следующих случаях:
- 3.3.1. Обучение по образовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования по сертификату с определенным номиналом, заключаемого между МАУДО «МУК» и лицом, достигшим возраста 14 лет, зачисляемым на обучение, родителями (законными представителями) ребенка) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в образовании по форме, согласно приложению №8.
- 3.3.2. Обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, заключаемого между МАУДО «МУК» и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (договор об оказании платных образовательных услуг) по форме, согласно приложению №11.
- 3.4. Заявитель также подает *согласие на обработку* своих *персональных данных*, *персональных данных* лица, зачисляемого на обучение в соответствии с порядком, установленным законодательством, по формам, согласно приложениям №12-15.
- 3.5. В случае, если заявитель при обращении к Оператору *отказывается от обработки* его *данных посредством информационной системы* (пункт 17 региональных правил), заявитель к заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагает согласие на обработку персональных данных потребителя, родителя (законного представителя) потребителя всеми операторами персональных данных, необходимое для получения потребителем образовательной услуги, по формам, согласно приложениям №16,17.
- 3.6. В случае отказа заявителя от обработки его данных посредством информационной системы, реестровая запись о потребителе обезличивается, данные о нем хранятся по месту подачи заявления – у Оператора, копии документов, указанных в пункте 16 региональных правил, направляются в РМЦ для хранения и учета.
- 3.7. Лицо(а), ответственное(ые) за прием обучающихся, знакомит(ят) поступающих и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, образовательными программами и иными документами, регламентирующими образовательный процесс, правами и обязанностями обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о зачислении и заверяется личной подписью.
- 3.8. На основании предоставленного заявителем полного пакета документов о приеме лица на обучение, не позднее 3 рабочих дней издается распорядительный акт МАУДО «МУК» о приеме на обучение.
- 3.9. Образовательная организация вправе отказать в приеме на обучение по выбранной образовательной программе в следующих случаях:
- 3.9.1. состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- 3.9.2. возрастное несоответствие избранного объединения;
- 3.9.3. полная укомплектованность избранного объединения;
- 3.9.4. количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами МАУДО «МУК»;

3.9.5. установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

4. Порядок работы с заявлением об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей.

4.1. Заявитель вправе обратиться к оператору системы персонифицированного финансирования с заявлением об изменении сведений, указанных в подпунктах 1, 3, 5-7 пункта 11 региональных правил. Заявление может быть подано в бумажном виде по формам, согласно приложениям № 20, 21

4.2. Прием заявления и документов, прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 13 региональных правил, осуществляется лицом(ами), ответственным(ыми) за прием обучающихся.

4.3. Лицо(а), ответственное(ые) за прием обучающихся, передает сведения оператору персонифицированного финансирования.

4.4. Оператор персонифицированного финансирования в течение 3-х рабочих дней с момента получения заявления об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей и документов, изменяет либо оставляет без изменений сведения о потребителе в реестре потребителей.

4.5. В случае принятия решения об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей оператор персонифицированного финансирования в течение 2-х рабочих дней вносит соответствующую запись об изменениях в реестр потребителей.

4.6. Оставление без изменений сведений о потребителе в реестре потребителей производится в случаях, предусмотренных пунктом 20 региональных правил.

5. Порядок работы с заявлением об исключении сведений о потребителе из реестра потребителей.

5.1. Заявление потребителя об исключении сведений о нем из реестра потребителей подается родителем, иным законным представителем обучающегося, обучающимся достигшим возраста четырнадцати лет, в бумажном виде по формам, согласно приложениям № 22, 23.

5.2. Прием заявления и документов, осуществляется лицом(ами), ответственным(ыми) за прием обучающихся.

5.3. Лицо(а), ответственное(ые) за прием обучающихся, передает сведения оператору персонифицированного финансирования.

5.4. Оператор персонифицированного финансирования в течение трех рабочих дней после подачи заявления исключает сведения о потребителе из реестра потребителей.

5.5. В день принятия решения об исключении потребителя из реестра потребителей оператор персонифицированного финансирования направляет потребителю уведомление об исключении сведений о потребителе из реестра потребителей, посредством информационной системы на адрес электронной почты потребителя, указанный при регистрации.

6. Порядок приема на обучение по основным программам профессионального обучения

6.1. Прием в образовательную организацию несовершеннолетних граждан осуществляется по *личному письменному заявлению*:

- 6.1.1. родителя (законного представителя) ребенка по форме, согласно приложению №2, при предъявлении оригиналов (копий, заверенных в установленном законодательством порядке) документов, удостоверяющих личность родителя (законного представителя), ребенка;
 - 6.1.2. лица, достигшего возраста 14 лет по форме, согласно приложению №2, при предъявлении оригинала (копии, заверенной в установленном законодательством порядке) документа, удостоверяющего личность заявителя;
 - 6.1.3. физического лица или юридического лица, обязующихся оплатить обучение лиц(а), зачисляемых(ого) на обучение по формам, согласно приложениям №3,4, при предъявлении оригиналов документов, удостоверяющих личность заявителя, лица, зачисляемого на обучение.
- 6.2. К заявлению о зачислении на обучение также прикладывается *копия документа, удостоверяющего личность* лица, зачисляемого на обучение (паспорт/свидетельство о рождении ребенка).
 - 6.3. Обучение осуществляется на основе *договора об образовании*, заключаемого между МАУДО «МУК» и:
 - 6.3.1. лицом, достигшим возраста 14 лет, зачисляемым на обучение, родителями (законными представителями) ребенка) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в образовании по формам, согласно приложениям №9,10.
 - 6.3.2. лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (договор об оказании платных образовательных услуг) по форме, согласно приложению №11.
 - 6.4. Одновременно с заявлением о зачислении заявитель оформляет *согласие на обработку персональных данных* лица, зачисляемого на обучение по формам, согласно приложениям №18-19.
 - 6.5. На основании предоставленного заявителем полного пакета документов о приеме лица на обучение, не позднее 3 рабочих дней издается распорядительный акт МАУДО «МУК» о приеме на обучение.
 - 6.6. Лицо(а), ответственное(ые) за прием обучающихся, знакомит(ят) поступающих и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, образовательными программами и иными документами, регламентирующими образовательный процесс, правами и обязанностями обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о зачислении и заверяется личной подписью заявителя.
 - 6.7. Образовательная организация вправе отказать в приеме на обучение по выбранной образовательной программе в следующих случаях:
 - 6.7.1. состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться по выбранной образовательной программе;
 - 6.7.2. возрастное несоответствие избранной образовательной программе;
 - 6.7.3. полная укомплектованность по избранной образовательной программе;
 - 6.7.4. количество поданных на прием учебную группу заявлений меньше минимально установленного локальными актами МАУДО «МУК».

Директору МАУДО «МУК»
Лаврову Д.С.

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ И ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА № _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЕ (ЗАКОННОМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ) РЕБЕНКА¹:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ)	
АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ	
ТЕЛЕФОН	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА	

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ)	
НОМЕР СНИЛС	
ДАТА РОЖДЕНИЯ	
АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ	
НОМЕР СЕРТИФИКАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	
ТЕЛЕФОН ²	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА ²	

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ:

НАИМЕНОВАНИЕ, ID ПРОГРАММЫ	
НАИМЕНОВАНИЕ ГРУППЫ	
ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ОБУЧЕНИЯ	
КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	
СТОИМОСТЬ ПРОГРАММЫ ЗА ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ	

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с дополнительной общеразвивающей программой, уставом, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на ведение образовательной деятельности, другими документами Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений обо мне/о моем ребенке в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись / расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись	_____	

¹ Если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, данный раздел не заполняется

² Заполняется только если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет

Директору МАУДО «МУК»
Лаврову Д.С.

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ № _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЕ (ЗАКОННОМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ) РЕБЕНКА¹:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ)	
АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ	
ТЕЛЕФОН	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА	

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ)	
НОМЕР СНИЛС	
ДАТА РОЖДЕНИЯ	
АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ	
НОМЕР СЕРТИФИКАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	
ТЕЛЕФОН ²	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА ²	

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ:

НАИМЕНОВАНИЕ, ID ПРОГРАММЫ	
НАИМЕНОВАНИЕ ГРУППЫ	
ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ОБУЧЕНИЯ	
КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с дополнительной общеразвивающей программой, уставом, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на ведение образовательной деятельности, другими документами Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений обо мне/о моем ребенке в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« ____ » _____ 20__ года

_____/_____
подпись / расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись	_____	

¹ Если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, данный раздел не заполняется

² Заполняется только если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ № _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЕ (ЗАКОННОМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ) РЕБЕНКА¹:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ)	
АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ	
ТЕЛЕФОН	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА	

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ)	
НОМЕР СНИЛС	
ДАТА РОЖДЕНИЯ	
АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ	
МЕСТО ОБУЧЕНИЯ	
ТЕЛЕФОН ²	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА ²	

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ:

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ	
НАИМЕНОВАНИЕ ГРУППЫ	
ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ОБУЧЕНИЯ	
КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с дополнительной общеразвивающей программой, уставом, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на ведение образовательной деятельности, другими документами Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».

Подписывая настоящее заявление, в соответствии со ст.438 Гражданского кодекса РФ заявляю о полном и безоговорочном принятии условий договора об образовании.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись / расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись	_____	

¹ Если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, данный раздел не заполняется

² Заполняется только если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ № _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЕ (ЗАКОННОМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ) РЕБЕНКА¹:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ)	
АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ	
ТЕЛЕФОН	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА	

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ)	
ДАТА РОЖДЕНИЯ	
АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ	
МЕСТО ОБУЧЕНИЯ	
ТЕЛЕФОН ²	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА ²	

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ:

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ	
НАИМЕНОВАНИЕ ГРУППЫ	
ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ОБУЧЕНИЯ	
КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с дополнительной общеразвивающей программой, уставом, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на ведение образовательной деятельности, другими документами Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».

Ознакомлен(а) с: Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441; Положением о платных дополнительных работах (услугах) муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», утвержденным приказом от 12.02.2016 г. №578; приказом директора МАУДО «МУК» «Об утверждении стоимости платных образовательных услуг» от 31.08.2022 г. №194.

Подписывая настоящее заявление, в соответствии со ст.438 Гражданского кодекса РФ заявляю о полном и безоговорочном принятии условий договора об образовании.

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка _____

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись	_____	

¹ Если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, данный раздел не заполняется

² Заполняется только если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет

ЗАЯВКА НА ОБУЧЕНИЕ № _____

Наименование организации-плательщика (в соответствии с учредительными документами)

Ф.И.О. контактного лица _____
Телефон _____ факс _____ E-mail _____

№ п/п	ФИО (полностью), должность обучающегося	Наименование программы	Дата обучения (по плану)

Для выставления счета, оформления договора и счета-фактуры просим указать точные реквизиты

Юридический адрес (указать индекс!) _____

Почтовый адрес (указать индекс!) _____

Р/с _____ Наименование банка _____

Кор. счет _____

БИК _____ ИНН _____ КПП _____

Должность, ФИО руководителя _____, действующий на основании _____

(должность руководителя)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВКЛЮЧЕНИИ В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ И
ФОРМИРОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА № _____

Я, _____, прошу включить моего ребенка
(Ф.И.О.)

в систему персонифицированного финансирования с применением социального сертификата дополнительного образования
детей Муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ____ / ____ / _____

Адрес регистрации ребенка _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ /
подпись / расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись	_____	

Приложение №6. Для лиц, зачисляемых на обучение по социальному заказу, достигших возраста 14 лет, являющихся заявителем

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВКЛЮЧЕНИИ В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ И
ФОРМИРОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА № _____

Я, _____, прошу включить меня
(Ф.И.О.)

в систему персонифицированного финансирования с применением социального сертификата дополнительного образования
детей Муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Дата рождения ____ / ____ / _____

Адрес регистрации _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ /
подпись / расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись	_____	

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЕ (ЗАКОННОМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ) РЕБЕНКА¹:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Адрес местожительства	
Телефон	
Электронная почта	

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Адрес местожительства	
Номер сертификата дополнительного образования	
Телефон ²	
Электронная почта ²	

Прошу определить на _____ год номинал указанного выше сертификата дополнительного образования с учетом Программы персонализированного финансирования Муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на соответствующий год.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил, включая, но не ограничиваясь, правилами получения и использования сертификата дополнительного образования с определенным номиналом.

«_____» _____ 20 _____ года

_____ / _____ /
подпись

_____ / _____ /
расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял	Фамилия ИО
_____	Должность	_____
_____	_____	_____
Подпись	_____	_____

¹ Если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, данный раздел не заполняется

² Заполняется только если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЕ (ЗАКОННОМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ) РЕБЕНКА¹:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Адрес местожительства	
Телефон	
Электронная почта	

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Адрес местожительства	
Номер сертификата дополнительного образования	
Телефон ²	
Электронная почта ²	

Прошу определить на _____ год номинал указанного выше сертификата дополнительного образования с учетом Программы персонализированного финансирования Муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на соответствующий год.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил, включая, но не ограничиваясь, правилами получения и использования сертификата дополнительного образования с определенным номиналом.

«_____» _____ 20 _____ года

_____ / _____ /
подпись

_____ / _____ /
расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял	Фамилия ИО
_____	Должность	_____
_____	_____	_____
Подпись	_____	_____

¹ Если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, данный раздел не заполняется

² Заполняется только если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

« _____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», действующее на основании лицензии: серия 47Л01 № 0000466 (рег. № 097-14), выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, от 05.09.2014 г.), в лице директора Лаврова Дениса Сергеевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и именуемый в дальнейшем «Потребитель услуг» _____ в _____ лице

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

и _____ (Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение),

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Потребитель услуг получает, а Исполнитель услуг обязуется оказать муниципальную(ые) услугу(и) в социальной сфере Потребителю услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»:

Наименование программы: _____

Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы: _____

Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет: _____

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению, составляет: - _____

Дата начала обучения: ____ / ____ / ____

Дата завершения обучения: ____ / ____ / ____

(далее – Услуга (Услуги)), в соответствии с условиями ее оказания, определенные разделом II настоящего Договора.

1.2. Услуга (Услуги) оказывается(ются) _____

1.3. По результатам оказания Услуги (Услуг) Исполнитель услуг представляет Потребителю услуг акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Условия оказания Услуги (Услуг)

2.1. Услуга (Услуги) оказывается(ются) в соответствии с:

2.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.1.2. Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

2.1.3. Локальными актами исполнителя услуг.

2.2. Качество оказания Услуги (Услуг) и ее (их) результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. Требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании Киришский муниципальный района Ленинградской области в соответствии с социальным сертификатом", утвержденные Уполномоченным органом муниципального образования Киришский муниципальный района Ленинградской области.

3. Взаимодействие сторон

3.1. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) обязан:

3.1.1. соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

3.1.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги (Услуг), предусмотренные порядком оказания Услуги (Услуг);

3.1.3. своевременно информировать Исполнителя услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги (Услуг);

3.1.4. информировать Исполнителя услуг о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.1.5. уведомлять Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг), предусмотренной(ых) настоящим Договором;

3.1.6. соблюдать нормативный правовой акт, устанавливающий стандарт (порядок) оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, устанавливаемые Уполномоченным органом;

3.1.7. сообщать Исполнителю услуг о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги (Услуг);

3.1.8. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.1.8.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.1.8.2. Извещать Исполнителя услуг о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).

3.1.8.3. Обучаться в организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями (при реализации дополнительной предпрофессиональной программы) и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Потребителя), Исполнителя услуг.

3.1.8.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.2. Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуг) вправе:

3.2.1. получать надлежащее оказание ему Услуги (Услуг);

3.2.2. получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, видах Услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги за частичную плату), а также об Исполнителе услуг;

3.2.3. отказаться от получения Услуги (Услуг), если иное не установлено федеральными законами;

3.2.4. обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о неоказании или ненадлежащем оказании Услуги (Услуг) Исполнителем услуг;

3.2.5. получить Услугу (Услуг), на оказание которой выдан социальный сертификат, в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Услуги (Услуг). В случае, если стоимость оказания такой услуги превышает определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуги) возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с размером платы, определенной приложением к настоящему договору.

3.2.6. осуществлять академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

3.2.7. представлять письменное заявление о сохранении места у Исполнителя услуг на время отсутствия Потребителя по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем услуг;

3.2.8. обращаться к Исполнителю услуг по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.2.9. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя услуг, необходимым для освоения образовательной программы.

3.2.10. принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем услуг.

3.2.11. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.3. Исполнитель услуг обязуется:

3.3.1. предоставлять Потребителю услуг Услугу (Услуги) надлежащего качества в соответствии с нормативным правовым актом, указанным в пункте 2.1 настоящего договора;

3.3.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги (Услуг), которые оказываются Потребителю услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о реквизитах нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - о требованиях к условиям и порядку оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, установленных уполномоченным органом, о сроках, порядке и об условиях предоставления Услуги, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для потребителей услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги (Услуг) за частичную плату) либо о возможности получать их бесплатно;

3.3.3. использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;

3.3.4. своевременно информировать Потребителя услуг об изменении порядка и условий предоставления Услуги (Услуг), оказываемой(ых) в соответствии с настоящим Договором;

3.3.5. вести учет Услуг, оказанных Потребителю услуг;

3.3.6. довести до Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

3.3.7. обеспечить Потребителю услуг предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Потребитель услуг является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом);

3.3.8. обеспечивать защиту прав Потребителя услуг в соответствии с законодательством;

3.3.9. обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Потребителя услуг, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей;

3.3.10. нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителя услуг во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований;

3.3.11. обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

3.3.12. обеспечить Потребителю услуг уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

3.3.13. предоставлять законному представителю Потребителя услуг возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Потребителем услуг;

3.3.14. осуществлять подготовку к участию Потребителя услуг в соревнованиях, конкурсах и олимпиадах различного уровня;

3.3.15. Сохранять место за Потребителем услуг в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине;

3.3.16. направить в адрес Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию Услуги в очной форме (в случае оказания Услуги в очной форме), в течение двух рабочих дней после их возникновения.

3.3.17. в случае, предусмотренном п. 3.3.16, предложить Потребителю услуг оказание образовательной услуги по

дополнительной общеразвивающей программе, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, или аналогичной дополнительной общеразвивающей программе той же направленности в дистанционной форме;

3.4. Исполнитель услуг вправе:

3.4.1. требовать от Потребителя услуг соблюдения условий настоящего Договора;

3.4.2. получать от Потребителя услуг информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

3.4.3. применять к Потребителю услуг меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя услуг, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя услуг.

3.4.4. устанавливать режим работы (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

3.4.5. Привлекать законного представителя Потребителя услуг к ответственности в случае причинения Исполнителю услуг имущественного вреда по вине Потребителя услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Исполнитель не вправе:

3.5.1. ограничивать права, свободы и законные интересы Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг);

3.5.2. применять физическое или психологическое насилие в отношении Потребителей услуг (законного представителя Потребителя услуг), допускать его оскорбление, грубое обращение с ним.

3.5.3. передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Договору:

5.1.1. Плата, осуществляемая Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, составляет ____ руб.;

5.1.2. Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере согласно социальному сертификату _____ часов/рублей;

5.1.3. Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом: _____ рублей.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги (Услуг).

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. В таком случае Договор считается расторгнутым с даты достижения согласия сторон по его расторжению.

6.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Потребителя услуг, в том числе в случае не оказания или ненадлежащего оказания Услуги (Услуг) Исполнителем услуг.

6.6. Настоящий Договор считается расторгнутым с первого дня месяца, следующего за днем уведомления Потребителем услуг Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг) в случае, предусмотренном пунктом 7.5 настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

6.7. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя услуг в одностороннем порядке в случаях:

6.7.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Потребителя услуг его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

6.7.2. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя услуг;

6.7.3. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.8. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания Услуги в очной форме, Услуга по настоящему Договору может быть оказана в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) в письменной форме, и Договор не расторгнут.

7. Действие Договора

7.1. Срок действия договора с _____ г. по _____ г.

Подписи сторон

Учреждение:

Юридический адрес:

ОГРН

ИНН/КПП

Телефон:

Директор _____

М.П. (подпись)

Родители (законные представители):

Ф.И.О. _____

Домашний адрес, телефон:

Подпись:

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
на обучение по образовательной программе

« _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, серия 47Л01 №0000466 (рег. № 097-14) от 05.09.2014 г., по адресу: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, дом 1, в лице директора Лаврова Дениса Сергеевича, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

в дальнейшем «Родитель», представляющий интересы

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ (индекс, район, город/деревня, улица, корпус, дом, квартира)

_____ (образовательная организация, класс/группа)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом Договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение дополнительного образования детей.
- 1.2. По настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет образовательную услугу по реализации программы профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего

_____ (вид и наименование образовательной программы)

_____ (форма обучения, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, вида и (или) направленности))

_____ (день недели, время занятий)

(далее – образовательная программа) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ организует занятия по реализации образовательной программы, указанной в пункте 1.2. раздела 1 настоящего Договора в помещении УЧРЕЖДЕНИЯ, расположенном по адресу: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, д.1.
- 2.2. Реализация образовательной программы, указанной в п.1.2. раздела 1 настоящего Договора, осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком образовательной программы и расписанием занятий.
- 2.3. Прием детей на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 2.4. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся осуществляется на основании Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».
- 2.5. Обучающимся, окончившим обучение и сдавшим квалификационный экзамен, выдается документ о квалификации по форме, самостоятельно установленной ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:
 - 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.
 - 3.1.2. Применять к ОБУЧАЮЩЕМУСЯ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами ИСПОЛНИТЕЛЯ, настоящим Договором и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.
 - 3.1.3. Изменять график предоставления дополнительной образовательной услуги в связи с производственной необходимостью.
- 3.2. ОБУЧАЮЩИЙСЯ и/или РОДИТЕЛЬ вправе:
 - 3.2.1. Получать информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
 - 3.2.2. Обращаться к ИСПОЛНИТЕЛЮ по вопросам, касающимся образовательного процесса.
 - 3.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для освоения образовательной программы.
 - 3.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
 - 3.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
- 3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:
 - 3.3.1. Зачислить лицо, указанное в настоящем Договоре, выполнившее установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ условия приема, в качестве слушателя.
 - 3.3.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии учебным планом, календарным учебным графиком образовательной программы и расписанием ИСПОЛНИТЕЛЯ.
 - 3.3.3. Обеспечить ОБУЧАЮЩЕМУСЯ предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.
 - 3.3.4. Сохранить место за ОБУЧАЮЩИМСЯ в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

- 3.3.5. Осуществлять контроль образовательного процесса.
- 3.3.6. Обеспечить ОБУЧАЮЩЕМУСЯ методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательной программы, указанной в п.1.2. раздела 1 настоящего Договора.
- 3.3.7. Результаты успеваемости доводить до ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.
- 3.3.8. Обеспечить ОБУЧАЮЩЕМУСЯ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.3.9. Информировать ОБУЧАЮЩЕГОСЯ об изменениях во внутреннем распорядке работы ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 3.4. ОБУЧАЮЩИЙСЯ обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:
- 3.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 3.4.2. Выполнять требования устава ИСПОЛНИТЕЛЯ, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 3.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 3.4.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
- 3.4.5. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3.5. РОДИТЕЛЬ обязан:
- 3.5.1. Незамедлительно сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.5.2. По просьбе ИСПОЛНИТЕЛЯ приходить для беседы при наличии претензий ИСПОЛНИТЕЛЯ к поведению ОБУЧАЮЩЕГОСЯ или добросовестному освоению образовательной программы.
- 3.5.3. Извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах отсутствия на занятиях.
- 3.6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ обязан:
- 3.6.1. Возмещать ущерб, причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ в соответствии с законодательством РФ.

4. СРОКИ ОБУЧЕНИЯ

- 4.1. Срок освоения образовательной программы, указанной в п.1.2. раздела 1 настоящего Договора на момент подписания Договора составляет _____ лет в количестве _____ академических часов.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в одностороннем порядке в случаях:
- 5.3.1. установление нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине ОБУЧАЮЩЕГОСЯ его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- 5.3.2. невыполнение ОБУЧАЮЩИМСЯ по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- 5.3.3. установление нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- 5.3.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
- 5.4.1. по инициативе ОБУЧАЮЩЕГОСЯ;
- 5.4.2. по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ;
- 5.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли ОБУЧАЮЩЕГОСЯ или ИСПОЛНИТЕЛЯ, в том числе в случае ликвидации ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.
- 7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МАУДО «МУК»

Адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, дом 1. Телефон: (81368)215-16.

Сайт: muk.kiredu.ru. Почта: muk@kiredu.ru

Директор МАУДО «МУК» _____ Д.С. Лавров
МП

РОДИТЕЛЬ:

(Ф.И.О. полностью)

тел. домашний: _____ мобильный: _____

Подпись _____

« _____ » _____ 20____ г.

« _____ » _____ 20____ г.

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
на обучение по образовательной программе

« _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, серия 47Л01 №0000466 (рег. № 097-14) от 05.09.2014 г., по адресу: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, дом 1, в лице директора Лаврова Дениса Сергеевича, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

проживающего по адресу: _____

(индекс, район, город/деревня, улица, корпус, дом, квартира)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом Договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение дополнительного образования детей.
- 1.2. По настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет образовательную услугу по реализации программы профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего

(вид и наименование образовательной программы)

(форма обучения, уровень и (или) направленность образовательной программы
(часть образовательной программы, вида и (или) направленности)

(день недели, время занятий)

(далее – образовательная программа) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ организует занятия по реализации образовательной программы, указанной в пункте 1.2. раздела 1 настоящего Договора в помещении УЧРЕЖДЕНИЯ, расположенном по адресу: 187110, Ленинградская область, г.Кириши, пл. 60-летия Октября, д.1.
- 2.2. Реализация образовательной программы, указанной в п.1.2. раздела 1 настоящего Договора, осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком образовательной программы и расписанием занятий.
- 2.3. Прием детей на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 2.4. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся осуществляется на основании Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».
- 2.5. Обучающимся, окончившим обучение и сдавшим квалификационный экзамен, выдается документ о квалификации по форме, самостоятельно установленной ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:
 - 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.
 - 3.1.2. Применять к ОБУЧАЮЩЕМУСЯ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами ИСПОЛНИТЕЛЯ, настоящим Договором и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.
 - 3.1.3. Изменять график предоставления дополнительной образовательной услуги в связи с производственной необходимостью.
- 3.2. ОБУЧАЮЩЕМУСЯ предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
 - 3.2.1. Получать информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
 - 3.2.2. Обращаться к ИСПОЛНИТЕЛЮ по вопросам, касающимся образовательного процесса.
 - 3.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для освоения образовательной программы.
 - 3.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
 - 3.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
- 3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:
 - 3.3.1. Зачислить лицо, указанное в настоящем Договоре, выполнившее установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ условия приема, в качестве слушателя.
 - 3.3.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии учебным планом, календарным учебным графиком образовательной программы и расписанием занятий УЧРЕЖДЕНИЯ.
 - 3.3.3. Обеспечить ОБУЧАЮЩЕМУСЯ предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.
 - 3.3.4. Сохранить место за ОБУЧАЮЩИМСЯ в случае пропуска занятий по уважительным причинам.
 - 3.3.5. Осуществлять контроль образовательного процесса.

- 3.3.6. Обеспечить ОБУЧАЮЩЕМУСЯ методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательной программы, указанной в п.1.2. раздела 1 настоящего Договора.
- 3.3.7. Результаты успеваемости доводить до ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.
- 3.3.8. Обеспечить ОБУЧАЮЩЕМУСЯ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.3.9. Информировать ОБУЧАЮЩЕГОСЯ об изменениях во внутреннем распорядке работы ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 3.4. ОБУЧАЮЩИЙСЯ обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:
- 3.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 3.4.2. Выполнять требования устава ИСПОЛНИТЕЛЯ, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 3.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 3.4.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
- 3.4.5. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3.5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ обязан:
- 3.5.1. Незамедлительно сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.5.2. Извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах отсутствия на занятиях.
- 3.5.3. Возмещать ущерб, причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ в соответствии с законодательством РФ.

4. СРОКИ ОБУЧЕНИЯ

- 4.1. Срок освоения образовательной программы, указанной в п.1.2. раздела 1 настоящего Договора, на момент подписания Договора составляет ____ лет в количестве ____ академических часов.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в одностороннем порядке в случаях:
- 5.3.1. установление нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине ОБУЧАЮЩЕГОСЯ его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- 5.3.2. невыполнение ОБУЧАЮЩИМСЯ по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- 5.3.3. установление нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- 5.3.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
- 5.4.1. по инициативе ОБУЧАЮЩЕГОСЯ;
- 5.4.2. по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ;
- 5.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли ОБУЧАЮЩЕГОСЯ или ИСПОЛНИТЕЛЯ, в том числе в случае ликвидации ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.
- 7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте УЧРЕЖДЕНИЯ в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МАУДО «МУК»

Адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, дом 1. Телефон: (81368)215-16.

Сайт: muk.kiredu.ru. Почта: muk@kiredu.ru

Директор МАУДО «МУК» _____ Д.С. Лавров
МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

(Ф.И.О. полностью)

тел. домашний: _____ мобильный: _____

Подпись _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
на обучение по образовательной программе
№ _____

г. Кириши

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (далее – МАУДО «МУК»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, серия 47Л01 №0000466 (рег. № 097-14) от 05.09.2014 г., в лице директора Лаврова Дениса Сергеевича, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 20.05.2019 г. №1106 (с изменениями от 21.12.2020 г. постановление №2408, от 11.04.2022 г. постановление № 781), распоряжением Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области от 06.12.2018 г. №133-л/с, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика – родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребёнка)

проживающего по адресу: _____

(индекс, город/деревня, улица, корпус, дом, квартира, телефон)

в дальнейшем «Заказчик», представляющий интересы _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения, место жительства, телефон)

в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441, настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом Договора является разграничение прав и обязанностей Сторон по совместной деятельности и реализации права на получение дополнительного образования в рамках платных образовательных услуг.
- 1.2. По настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет платную образовательную услугу (далее – образовательная услуга) по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы (далее – образовательная программа)

Наименование образовательной программы (части программы)	Направленность образовательной программы (части программы)	Форма обучения	Начало обучения	Окончание обучения	Срок освоения образовательной программы (части программы), часов	Кол-во часов учебных занятий в неделю	Продолжительность учебного занятия, минут

а ЗАКАЗЧИК оплачивает образовательную услугу по обучению в рамках образовательной программы.

Учебные занятия проходят в соответствии с утвержденным расписанием занятий, а также календарным учебным графиком образовательной программы. В учебном году предусмотрены зимние каникулы. Сроки и продолжительность проведения каникул устанавливаются календарным учебным графиком образовательной программы.

В случае если договор на оказание платных образовательных услуг заключен позднее даты начала обучения, то обучающийся осваивает часть образовательной программы, пропорционально сроку заключения договора в соответствии с календарным учебным графиком программы.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ организует занятия по реализации образовательной программы (части образовательной программы), указанной в пункте 1.2. раздела 1 настоящего Договора, в помещении ИСПОЛНИТЕЛЯ, расположенном по адресу: 187110, Ленинградская область, г.Кириши, пл. 60-летия Октября, д.1.
- 2.2. Реализация образовательной программы (ее части) осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком образовательной программы и расписанием занятий ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 2.3. Прием на обучение по образовательной программе ИСПОЛНИТЕЛЯ осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).
- 2.4. Переводы и отчисления ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, приостановление обучения осуществляются на основании Порядка и оснований перевода и отчисления обучающихся в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

2.5. После освоения образовательной программы в объеме, установленном пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Договора, обучающимся выдается сертификат об обучении по форме, самостоятельно установленной ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

3. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

- 3.1.1. самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения аттестации ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, расписание учебных занятий;
- 3.1.2. использовать работы, созданные или выполненные обучающимся в процессе освоения образовательной программы, аудио и видео записи в учебных, культурных или научных целях без извлечения прибыли при обязательном указании имени автора;
- 3.1.3. осуществлять контроль за своевременностью оплаты за предоставленную образовательную услугу, направлять ЗАКАЗЧИКУ напоминание о необходимости своевременно произвести оплату стоимости образовательных услуг;
- 3.1.4. не возмещать занятие, пропущенное по неуважительной причине.

3.2. ЗАКАЗЧИК имеет право:

- 3.2.1. знакомиться с информацией по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательной услуги, указанной в п.1.2 раздела 1 настоящего Договора, своими правами и обязанностями, в том числе знакомиться с уставом и локальными нормативными актами МАУДО «МУК», относящимися к получению образовательных услуг, пользоваться правами, установленными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МАУДО «МУК»;
 - 3.2.2. получить перерасчет стоимости образовательной услуги, указанной в п.1.2 раздела 1 настоящего Договора, в случае пропуска обучающимся учебных занятий по болезни, подтвержденной справкой из медицинской организации.
- 3.3. ОБУЧАЮЩЕМУСЯ предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».
- 3.3.1. Получать информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательной услуги, предусмотренной п.1.2 раздела 1 настоящего Договора.
 - 3.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для освоения образовательной программы.
 - 3.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

- 4.1.1. зачислить лицо, указанное в настоящем Договоре, выполнившее установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ условия приема, в качестве обучающегося;
- 4.1.2. довести до ЗАКАЗЧИКА информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральными Законами «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей». Информация предоставляется по фактическому адресу ИСПОЛНИТЕЛЯ;
- 4.1.3. организовать и обеспечить ЗАКАЗЧИКУ и ОБУЧАЮЩЕМУСЯ надлежащее предоставление образовательной услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями Договора. Услуга оказывается в полном объеме в соответствии учебным планом, календарным учебным графиком образовательной программы и расписанием занятий ИСПОЛНИТЕЛЯ;
- 4.1.4. обеспечить ОБУЧАЮЩЕМУСЯ предусмотренные выбранной образовательной программой (ее частью) условия ее освоения;
- 4.1.5. сохранить место за ОБУЧАЮЩИМСЯ в случае пропуска занятий по уважительным причинам – болезнь, лечение, карантин, иные обстоятельства (с учетом своевременной оплаты образовательной услуги);
- 4.1.6. осуществлять контроль образовательной деятельности в формах, предусмотренных локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ;
- 4.1.7. результаты успеваемости ОБУЧАЮЩЕГОСЯ доводить до ЗАКАЗЧИКА;
- 4.1.8. уведомить ЗАКАЗЧИКА о нецелесообразности оказания ОБУЧАЮЩЕМУСЯ образовательной услуги в объеме, предусмотренном п.1.2 раздела 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной образовательной услуги;
- 4.1.9. обеспечить ОБУЧАЮЩЕМУСЯ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

- 4.2.1. своевременно вносить плату за предоставляемую ОБУЧАЮЩЕМУСЯ образовательную услугу в размере, порядке и сроки, определенные настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;
- 4.2.2. обеспечить посещение ОБУЧАЮЩИМСЯ занятий согласно расписанию;
- 4.2.3. в случае пропуска обучающимся учебных занятий по болезни предоставить справку из медицинской организации не позднее 7 (семи) календарных дней с момента выдачи справки. Справка из медицинской организации, предоставленная позднее указанного срока, не является основанием для перерасчета стоимости образовательной услуги;
- 4.2.4. информировать об изменении персональных данных, связанных с исполнением настоящего Договора, в течение 7 (семи) календарных дней;
- 4.2.5. посещать родительские собрания, а также приходиться для беседы с ИСПОЛНИТЕЛЕМ при наличии вопросов по поведению ОБУЧАЮЩЕГОСЯ или его отношению к получению образовательной услуги, указанной в п.1.2 раздела 1 настоящего Договора;

- 4.2.6. возместить ущерб, причиненный ОБУЧАЮЩИМСЯ имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4.2.7. информировать о прекращении по своей инициативе образовательных отношений любым из способов, позволяющих установить факт направления информации (заполненное и подписанное ИСПОЛНИТЕЛЕМ заявление и переданное уполномоченному представителю или направленное ЗАКАЗЧИКУ посредством электронной почты по адресу, указанному в разделе 9 настоящего Договора. При отсутствии указанного информирования ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЯ образовательные отношения считаются продолженными, что является основанием для начисления оплаты образовательной услуги.
- 4.3. Обязанности ОБУЧАЮЩИХСЯ устанавливаются в соответствии с частями 1 и 2 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Правилами внутреннего распорядка обучающихся в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» и положений иных локальных нормативных актов ИСПОЛНИТЕЛЯ.

5. ПОЛНАЯ СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

- 5.1. Полная стоимость образовательной услуги, указанной в разделе 1 настоящего Договора, за весь период обучения составляет 28 288 рублей 00 коп (Двадцать восемь тысяч двести восемьдесят восемь рублей 00 копеек).
- 5.2. Стоимость образовательной услуги за одно учебное занятие составляет 416 рублей 00 коп (четыреста шестнадцать рублей 00 копеек).
- 5.3. Увеличение стоимости образовательной услуги после заключения Договора не допускается.
- 5.4. Перерасчет (уменьшение) стоимости образовательной услуги производится при пропуске ОБУЧАЮЩИМСЯ по болезни учебных занятий (при наличии справки из медицинской организации);
- 5.5. Перерасчет ИСПОЛНИТЕЛЕМ стоимости образовательной услуги производится при оплате обучения за следующий месяц.
- 5.6. При перерасчете стоимости образовательной услуги в связи с пропуском ОБУЧАЮЩИМСЯ учебных занятий по уважительным причинам дополнительное соглашение не составляется и не подписывается.
- 5.7. Оплата производится ежемесячно в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 9 настоящего Договора, в размере, отраженном в квитанции (с учетом фактического количества занятий):
 до 15 числа текущего месяца, до 15 числа следующего за отчетным месяцем.
- 5.8. Оплата услуги за весь период обучения или его часть может быть произведена за счет средств материнского капитала. В случае досрочного выбытия обучающегося из МАУДО «МУК» и расторжения настоящего Договора, либо неполного расходования перечисленных денежных средств ИСПОЛНИТЕЛЕМ средства ЗАКАЗЧИКА возвращаются в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.
- 5.9. По окончании выполнения обязательств ИСПОЛНИТЕЛЯ акт об оказании услуг не составляется и не подписывается.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе ЗАКАЗЧИКА.
- 6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в одностороннем порядке в случаях:
 - 6.4.1. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательной услуги вследствие действий (бездействия) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ;
 - 6.4.2. просрочки оплаты стоимости образовательной услуги.
- 6.5. Настоящий Договор расторгается досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ, в том числе в случае ликвидации ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 6.6. В случае отчисления обучающегося из МАУДО «МУК» на основании заявления ЗАКАЗЧИКА до завершения ОБУЧАЮЩИМСЯ обучения в полном объеме, ИСПОЛНИТЕЛЬ по требованию ОБУЧАЮЩЕГОСЯ или ЗАКАЗЧИКА выдает справку о периоде обучения на основании распорядительного акта об окончании обучения в МАУДО «МУК». Данный документ является документом, удостоверяющим исполнение Сторонами обязательств.
- 6.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ЗАКАЗЧИКУ денежную сумму, равную стоимости не оказанной образовательной услуги в текущем месяце за вычетом предусмотренных калькуляцией постоянных расходов, в безналичном порядке на счет ЗАКАЗЧИКА, указанный в заявлении о возврате денежных средств.
- 6.8. Заявление о возврате денежных средств может быть предоставлено уполномоченному представителю ИСПОЛНИТЕЛЯ не позднее 7 (семи) календарных дней после регистрации заявления на отчисление ОБУЧАЮЩЕГОСЯ из МАУДО «МУК» лично заявителем. В случае невозможности личного предоставления заявления о возврате денежных средств в указанные сроки ЗАКАЗЧИК должен уведомить об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ. Заявление, поданное после указанного срока, не является основанием для возврата стоимости образовательной услуги.
- 6.9. Изменения и дополнения к настоящему Договору производятся в письменной форме в виде дополнительного соглашения.
- 6.10. Расторжение Договора осуществляется одновременно с изданием распорядительного акта директора МАУДО «МУК» об отчислении в связи с окончанием обучения или досрочном выбытии ОБУЧАЮЩЕГОСЯ из МАУДО «МУК».

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), ЗАКАЗЧИК вправе по своему выбору потребовать:
 - 7.2.1. безвозмездного оказания образовательной услуги;
 - 7.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

- 7.2.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 7.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в десятидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены ИСПОЛНИТЕЛЕМ. ЗАКАЗЧИК также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 7.4. Если ИСПОЛНИТЕЛЬ нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания услуги и (или) промежуточные сроки оказания услуги), либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, ЗАКАЗЧИК вправе по своему выбору:
- 7.4.1. назначить ИСПОЛНИТЕЛЮ новый срок, в течение которого ИСПОЛНИТЕЛЬ должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- 7.4.2. потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- 7.4.3. поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 7.4.4. расторгнуть Договор.
- 7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взаимных обязательств.
- 8.2. Настоящий Договор считается действительным при условии его подписания уполномоченными лицами. В дополнительных соглашениях к настоящему Договору допускается использование факсимильного воспроизведения подписи ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 8.3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет на дату заключения настоящего Договора.
- 8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
- 8.5. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или настоящая сделка связывает гражданско-правовые последствия для одной из Сторон, направляются этой Стороне оператором почтовой связи, факсом, электронной почтой или программным средством связи (на усмотрение другой Стороны) по реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего Договора.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>ИСПОЛНИТЕЛЬ: Наименование учреждения: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» Место нахождения / Адрес юридического лица: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, площадь 60-летия Октября, дом 1 Тел/факс 215-16, 231-94 Электронная почта: muk@kiredu.ru Адрес сайта в сети Интернет: http://muk.kiredu.ru/ Банковские реквизиты Исполнителя (для оплаты образовательных услуг): ИНН 4708003694 КПП 472701001 ОГРН 1024701478823 Комитет финансов Киришского муниципального района (МАУДО «МУК», л/сч. 30963202270) Счет получателя: № 03234643416240004500 Банк получателя: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Ленинградской области г. Санкт- Петербург БИК 044030098 Счет банка получателя: 40102810745370000098</p> <p>Директор МАУДО «МУК» _____ Д.С. Лавров МП</p>	<p>ЗАКАЗЧИК: Фамилия, имя, отчество (полностью) _____ _____ Документ, удостоверяющий личность паспорт: серия _____ № _____ кем выдан _____ дата выдачи _____ код подразделения _____ Дом.адрес /регистрация/: _____ _____ Дом.адрес /фактический/: _____ _____ Заказчик: _____ / _____ / подпись _____ расшифровка _____</p>
--	---

Второй экземпляр настоящего договора получен на руки. _____ / _____ / _____
дата подпись заказчика расшифровка

Приложение №12. Для лиц, зачисляемых на обучение по социальному заказу, при условии зачисления родителем

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ И ФОРМИРОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ (серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

_____ (адрес родителя (законного представителя))

являющийся родителем (законным представителем) _____

_____ (Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

_____ (номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

_____ (адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата на оказание государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и с целью эффективной организации персонализированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- 2) вид документа, удостоверяющего личность ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения ребенка;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка;
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка;
- 9) данные об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение на основании заключенного договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (договора об образовании), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося;
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся;
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся;
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащегося в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному центру, муниципальным опорным центрам, исполнителям услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонализированного учета и персонализированного финансирования, на срок получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка – в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

Даю согласие на включение в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» для дальнейшей обработки вышеуказанными операторами персональных данных следующих персональных данных ребенка:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) пол;
- 4) дата рождения;
- 5) место (адрес) проживания;
- 6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 7) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 8) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 9) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);
- 10) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога». Адрес: 188686, Ленинградская область, Всеволожский район, Колтушское сельское поселение, дер. Разметелево, ул. ПТУ-56, д.5

Муниципальный опорный центр: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Киришский Дворец детского (юношеского) творчества имени Л.Н. Маклаковой». Адрес: 187110, Ленинградская область, Киришский район, город Кириши, Волховская набережная, д. 9.

Организация, осуществляющая обучение: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат». Адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, д. 1.

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

Приложение №13. Для лиц, зачисляемых на обучение по социальному заказу, достигших возраста 14 лет, являющихся заявителем

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ И ФОРМИРОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ДАВАЕМОЕ ПОТРЕБИТЕЛЕМ)

Я, _____

(Ф.И.О.)

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес местожительства)

для реализации моих прав и законных интересов при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата на оказание государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и с целью эффективной организации персонализированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку моих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);
- 9) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение на основании заключенного договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (договора об образовании), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, исполнителям образовательных услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласие дается), на срок моего участия в системе персонализированного учета и персонализированного финансирования, на срок получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение моих персональных данных в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» дается на срок вплоть до достижения мною возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации моего права на получение и реализацию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

Даю согласие на включение в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» для дальнейшей обработки вышеуказанными операторами персональных данных моих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) пол;
- 4) дата рождения;
- 5) место (адрес) проживания;
- 6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 7) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 8) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 9) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);

данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладого». Адрес: 188686, Ленинградская область, Всеволожский район, Колтушское сельское поселение, дер. Разметелёво, ул. ПТУ-56, д.5

Муниципальный опорный центр: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Киришский Дворец детского (юношеского) творчества имени Л.Н. Маклаковой». Адрес: 187110, Ленинградская область, Киришский район, город Кириши, Волховская набережная, д. 9.

Организация, осуществляющая обучение: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат». Адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, д. 1.

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ года

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка

Приложение №14. Для лиц, зачисляемых на обучение по социальному заказу, при условии зачисления родителем

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СВЯЗИ С ОСВОЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
В РАМКАХ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ, НА ОСНОВАНИИ СЕРТИФИКАТА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(дается при освоении программы в рамках персонифицированного финансирования лицом,
ранее включенным в систему персонифицированного финансирования)

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес родителя (законного представителя))

являющийся родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

обучающегося по образовательной программе _____

в организации (у индивидуального предпринимателя), осуществляющей обучение

(наименование организации (индивидуального предпринимателя))

реализуемой в рамках персонифицированного финансирования на основании сертификата дополнительного образования, даю с целью эффективной организации обучения по образовательной программе согласие на обработку персональных данных:

1. фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя,
2. фотографической карточки обучающегося,
3. данных свидетельства о рождении (паспорта) обучающегося,
4. данных о ходе освоения и результатах освоения образовательной программы обучающимся,
5. данных о ранее полученном образовании обучающегося, получаемом ином образовании обучающегося,
6. данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки,

организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательной программе на основании заключенного договора об образовании.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному и муниципальному опорному центрам, поставщикам образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Сведения об операторах персональных данных:

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога». Адрес: 188686, Ленинградская область, Всеволожский район, Колтушское сельское поселение, дер. Разметелево, ул. ПТУ-56, д.5

Муниципальный опорный центр: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Киришский Дворец детского (юношеского) творчества имени Л.Н. Маклаковой». Адрес: 187110, Ленинградская область, Киришский район, город Кириши, Волховская набережная, д. 9.

Организация, осуществляющая обучение: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат». Адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, д. 1.

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

С локальными нормативными актами, устанавливающими порядок обработки персональных данных в образовательной организации, реализующей образовательную программу, ознакомлен.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____
расшифровка _____

Приложение №15. Для лиц, зачисляемых на обучение по социальному заказу, достигших возраста 14 лет, являющихся заявителем

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СВЯЗИ С ОСВОЕНИЕМ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
В РАМКАХ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ, НА ОСНОВАНИИ
СЕРТИФИКАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(дается при освоении программы в рамках персонифицированного финансирования лицом,
ранее включенным в систему персонифицированного финансирования)

Я, _____
(Ф.И.О.)

_____ (серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

_____ (адрес местожительства)

обучающийся по образовательной программе _____

в организации (у индивидуального предпринимателя), осуществляющей обучение _____

_____ (наименование организации (индивидуального предпринимателя))

реализуемой в рамках персонифицированного финансирования с применением социального сертификата, даю с целью эффективной организации обучения по образовательной программе согласие на обработку персональных данных:

1. фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных,
2. фотографической карточки обучающегося,
3. данных о ходе освоения и результатах освоения образовательной программы обучающимся,
4. данных о ранее полученном образовании обучающегося, получаемом ином образовании обучающегося,
5. данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки,

организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательной программе на основании заключенного договора об образовании.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному и муниципальному опорному центрам, поставщикам образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Сведения об операторах персональных данных:

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога». Адрес: 188686, Ленинградская область, Всеволожский район, Колтушское сельское поселение, дер. Разметелево, ул. ПТУ -56, д.5

Муниципальный опорный центр: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Киришский Дворец детского (юношеского) творчества имени Л.Н. Маклаковой». Адрес: 187110, Ленинградская область, Киришский район, город Кириши, Волховская набережная, д. 9.

Организация, осуществляющая обучение: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат». Адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, д. 1.

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

С локальными нормативными актами, устанавливающими порядок обработки персональных данных в образовательной организации, реализующей образовательную программу, ознакомлен.

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка

Приложение №16. Согласие на обработку персональных данных ребенка в рамках системы дополнительного образования детей без внесения таковых в информационную систему персонифицированного финансирования, при условии заполнения родителем

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ И ФОРМИРОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА БЕЗ ВНЕСЕНИЯ ТАКОВЫХ В ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ (ДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)

Я, _____ (Ф.И.О.
родителя (законного представителя)

_____, (серия, номер
паспорта, кем, когда выдан)

_____, (адрес
родителя (законного представителя)

являющийся родителем (законным представителем) _____

_____, (Ф.И.О. ребенка –
субъекта персональных данных)

_____, (номер
документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

_____, (адрес ребенка
– субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата на оказание государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и с целью эффективной организации персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- 2) вид документа, удостоверяющего личность ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения ребенка;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка;
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка;
- 9) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (договора об образовании), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

В информационную систему «Навигатор дополнительного образования» для дальнейшего использования операторами персональных данных включаются исключительно данные о дате рождения ребенка.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному центру, муниципальным опорным центрам, исполнителям услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного учета и персонифицированного финансирования, на срок получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на обработку персональных данных ребенка дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога». Адрес: 188686, Ленинградская область, Всеволожский район, Колтушское сельское поселение, дер. Разметелево, ул. ПТУ-56, д.5

Муниципальный опорный центр: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Киришский Дворец детского (юношеского) творчества имени Л.Н. Маклаковой». Адрес: 187110, Ленинградская область, Киришский район, город Кириши, Волховская набережная, д. 9.

Организация, осуществляющая обучение: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат». Адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, д. 1.

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ / _____ / _____
подпись

_____ / _____ / _____
расшифровка

Приложение №17. Согласие на обработку персональных данных ребенка в рамках системы дополнительного образования детей без внесения таковых в информационную систему персонифицированного финансирования

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ И ФОРМИРОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА СИСТЕМЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ БЕЗ ВНЕСЕНИЯ ТАКОВЫХ В ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ (ДАВАЕМОЕ ПОТРЕБИТЕЛЕМ)

Я, _____
(Ф.И.О.)

_____ (серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

_____ (адрес местожительства)

для реализации моих прав и законных интересов при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата на оказание государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и с целью эффективной организации персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);
- 9) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение на основании заключенного договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (договора об образовании), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

В информационную систему персонифицированного финансирования с моего согласия для дальнейшего использования операторами персональных данных включаются исключительно данные о дате рождения.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному центру, муниципальным опорным центрам, исполнителям услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласия дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного учета и персонифицированного финансирования, на срок получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на обработку персональных данных дается на срок вплоть до достижения мною возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации моего права на получение и реализацию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

Сведения об операторах персональных данных:

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога». Адрес: 188686, Ленинградская область, Всеволожский район, Колтушское сельское поселение, дер. Разметелево, ул. ПТУ-56, д.5

Муниципальный опорный центр: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Киришский Дворец детского (юношеского) творчества имени Л.Н. Маклаковой». Адрес: 187110, Ленинградская область, Киришский район, город Кириши, Волховская набережная, д. 9.

Организация, осуществляющая обучение: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат». Адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, д. 1.

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

С локальными нормативными актами, устанавливающими порядок обработки персональных данных в образовательной организации, реализующей образовательную программу, ознакомлен.

« ____ » _____ 20__ года

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка

Приложение №18. Профессиональное обучение (при условии зачисления родителем). Платные услуги

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, НЕ ДОСТИГШЕГО ВОЗРАСТА 18 ЛЕТ

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____,
(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

_____,
(адрес родителя (законного представителя))

являющийся родителем (законным представителем) _____

_____,
(Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

_____,
(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

_____,
(адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», осуществляющему обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании, даю согласие на обработку персональных данных:

1. фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя;
2. данных свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося;
3. страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;
4. данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», осуществляющему обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании, даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

1. фотографической карточки обучающегося;
2. данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся;
3. данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными организацией, осуществляющей обучение, способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой форме, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Сведения об операторе персональных данных:

Организация, осуществляющая обучение: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».

Адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, дом 1. Телефон: (81368)215-16.

Сайт: muk.kirededu.ru.

Почта: muk@kirededu.ru

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись / расшифровка

Приложение №19. Профессиональное обучение (при условии зачисления заявителем). Платные услуги

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я, _____
(Ф.И.О.)

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес местожительства)

для реализации моих прав и законных интересов с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», осуществляющему обучение на основании заключенного договора об образовании, даю согласие на обработку персональных данных:

1. фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных;
2. данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», осуществляющему обучение на основании заключенного договора об образовании, даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

1. фотографической карточки обучающегося;
2. страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
3. данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся;
4. данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся;
1. данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными организацией, осуществляющей обучение, способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой форме, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Сведения об операторе персональных данных:

Организация, осуществляющая обучение: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».

Адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, дом 1. Телефон: (81368)215-16.

Сайт: muk.kiredu.ru.

Почта: muk@kiredu.ru

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись / расшифровка

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ
СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ПОДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)**

Я, _____, являющийся(щаяся)
(Ф.И.О.)

родителем (законным представителем):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ___/___/_____

Номер СНИЛС _____

прошу изменить следующие включенные в реестр получателей социального сертификата сведения о моем ребенке, являющемся получателем социального сертификата:

_____ (указываются сведения, подлежащие изменению)

Причиной изменения указанных выше сведений является

_____ (указываются причины изменения сведений, например: *получение/замена паспорта*)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

«___» _____ 20__ года _____ / _____ /

подпись

расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись	_____	_____

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ
СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ПОДАВАЕМОЕ ПОТРЕБИТЕЛЕМ)

Я, _____,
(Ф.И.О. (при наличии))

Дата рождения ___/___/_____

Номер СНИЛС _____ прошу изменить
следующие включенные в реестр получателей социального сертификата сведения:

(указываются сведения, подлежащие изменению)

Причиной изменения указанных выше сведений является

(указываются причины изменения сведений, например: *получение/замена паспорта*)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

«___» _____ 20__ года _____/_____/_____

подпись

расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись	_____	

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ СВЕДЕНИЙ ИЗ РЕЕСТРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ПОДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)

Я, _____, являющийся(щаяся)
(Ф.И.О.)

родителем (законным представителем):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ___/___/_____

Номер СНИЛС _____

прошу исключить сведения о моем ребенке, являющемся получателем социального сертификата, из реестра получателей социального сертификата.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« ___ » _____ 20__ года _____ / _____ /

подпись

расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись	_____	_____

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ СВЕДЕНИЙ ИЗ РЕЕСТРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ПОДАВАЕМОЕ ПОТРЕБИТЕЛЕМ)

Я, _____,
(Ф.И.О. (при наличии))

Дата рождения ___/___/_____

Номер СНИЛС _____ прошу
исключить сведения обо мне из реестра получателей социального сертификата.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« ___ » _____ 20__ года _____ / _____ /

подпись

расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись	_____	_____

