



**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»**

РАССМОТРЕНО

на Методическом совете

Протокол №11 от 24 марта 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАУДО «МУК»

от 11 апреля 2017 г. №167

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

Протокол №23 от 10 апреля 2017 г.

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
между Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат» и обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2AAB2A10A89B5C40732274E6B4489E7E3D2F4F78
Владелец: Лавров Денис Сергеевич
Действителен: с 15.09.2021 до 15.12.2022

Кириши
2017

1. Общие положения

- 1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, возможные случаи и порядок изменения, возможные случаи и порядок приостановления и прекращения отношений, основания для возникновения, приостановления, возобновления и продления приостановления образовательных отношений, порядки приостановления и продления приостановления, прекращения образовательных отношений, требования к ведению журнала регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (далее – МАУДО «МУК») и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при организации образовательного процесса по:
 - 1.2.1. реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных дополнительных общеразвивающих программ;
 - 1.2.2. реализации основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих (далее – образовательные программы).
- 1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ за счет бюджетных ассигнований бюджета Киришского муниципального района Ленинградской области, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.
- 1.4. Порядок распространяется на:
 - 1.2.3. обучающихся по образовательным программам как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств (далее – обучающиеся);

- 1.2.4. родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 1.2.5. педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам;
- 1.2.6. административных работников МАУДО «МУК».

2. Оформление возникновения образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт руководителя МАУДО «МУК» о приеме (зачислении) лица на обучение в учреждение.
- 2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАУДО «МУК», возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в распорядительном акте руководителя МАУДО «МУК» о приеме (зачислении) лица на обучение в учреждение.
- 2.3. МАУДО «МУК» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.4. Прием на обучение по образовательным программам, финансируемым за счет бюджета, определяется образовательной организацией самостоятельно.
- 2.5. Прием на обучение на места за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами МАУДО «МУК» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.6. В случае приема на обучение по основным программам профессионального обучения изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в МАУДО «МУК» предшествует заключение договора об образовании между МАУДО «МУК» и лицом, зачисляемым на обучение и достигшим совершеннолетнего возраста, или его родителями (законными представителями).
- 2.7. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в МАУДО «МУК» предшествует заключение договора об образовании между МАУДО «МУК» и физическим и (или) юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающим платные образовательные услуги для себя или иных лиц.
- 2.8. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

- 2.8.1. МАУДО «МУК» и лицом, зачисляемым на обучение и достигшим совершеннолетнего возраста, или его родителями (законными представителями);
- 2.8.2. МАУДО «МУК» и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.
- 2.9. В соответствии с частью 2 статьи 54 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
- 2.10. В соответствии с частью 3 статьи 54 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Изменение образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, которые влекут за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МАУДО «МУК»:
- 3.1.1. перевод на обучение по индивидуальному учебному плану;
- 3.1.2. перевод с обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных средств;
- 3.1.3. изменения законодательства об образовании, повлекшего установление дополнительных прав и (или) мер социальной поддержки для обучающихся по соответствующим образовательным программам;
- 3.1.4. и другие, не противоречащие законодательству Российской Федерации об образовании.
- 3.2. В соответствии с частью 2 статьи 57 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МАУДО «МУК».

3.3. В соответствии с частью 3 статьи 57 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт руководителя МАУДО «МУК». Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. В соответствии с частью 4 статьи 57 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАУДО «МУК», изменяются с даты издания распорядительного акта МАУДО «МУК» или с иной указанной в нем даты.

4. Возможные случаи приостановления образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется по инициативе:

4.1.1. обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста, или родителей (законных представителей);

4.1.2. МАУДО «МУК».

4.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и МАУДО «МУК» (приостановление действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной образовательной организации).

4.3. По инициативе МАУДО «МУК» приостановление образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

4.3.1. болезни педагога;

4.3.2. карантин;

4.3.3. возникновение обстоятельств, повлекших невозможность нормального функционирования образовательной организации (осуществление комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий), в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;

4.3.4. помещения обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

4.3.5. объявления обучающегося в розыск.

4.4. По инициативе обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося приостановление образовательных отношений осуществляется в случаях невозможности посещения занятий в конкретный период по уважительной причине:

4.4.1. продолжительная болезнь (свыше трех недель);

4.4.2. прохождение санаторно-курортного лечения, длительное медицинское обследование, нахождение обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями);

4.4.3. выезд обучающегося на обучение в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в том числе за рубеж, для участия в образовательных программах и проектах, в т.ч. международных, участие в спортивных соревнованиях и конкурсных мероприятиях за пределами Ленинградской области.

5. Основание приостановления образовательных отношений

5.1. Основанием для приостановления образовательных отношений во всех случаях, предусмотренных пунктами 4.3, 4.4 Порядка, является утвержденный руководителем МАУДО «МУК» распорядительный акт о приостановлении образовательных отношений.

5.2. В распорядительном акте МАУДО «МУК» указывается срок, на который образовательные отношения приостановлены.

6. Порядок приостановления образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения приостанавливаются на период, не превышающий один учебный год.

6.2. Образовательные отношения могут приостанавливаться неограниченное количество раз в течение всего обучения по образовательной программе.

6.3. Образовательная организация снимает с себя обязанности за обучение обучающегося на период приостановления образовательных отношений.

6.4. Пропущенные занятия относятся к занятиям, пропущенным по уважительной причине.

6.5. Приостановление образовательных отношений по инициативе обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста, или родителей (законных представителей) осуществляется по:

6.5.1. заявлению обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста, по форме согласно приложению № 1 к Порядку,

6.5.2. заявлению родителя (законного представителя) по форме согласно приложению № 2 к Порядку,

может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся образовательной программы.

- 6.6.К заявлению о приостановлении образовательных отношений могут быть приложены документ(ы), подтверждающий(ие) наличие объективных оснований, препятствующих освоению обучающимися образовательной программы (медицинский документ, документ, подтверждающий выезд родителей (законных представителей) за пределы Российской Федерации и т.п.)
- 6.7.Заместитель директора по учебно-воспитательной работе регистрирует заявления в «Журнале регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между МАУДО «МУК» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) по образовательным программам» в течение 3 рабочих дней со дня их поступления от педагогов или непосредственно от совершеннолетних обучающихся или родителя (законного представителя) обучающегося.
- 6.8.Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает представленные документы о приостановлении образовательных отношений в течение 3 рабочих дней с их регистрации.
- 6.9.Заместитель директора по учебно-воспитательной работе согласует приостановление образовательных отношений, делая пометку в заявлении обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста, или родителя (законного представителя) обучающегося: «согласовано с заместителем директора по учебно-воспитательной работе» и указывает дату согласования.
- 6.10. Распорядительный акт о приостановлении образовательных отношений издается в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня согласования приостановления образовательных отношений с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
- 6.11. Педагоги фиксирует пропущенные занятия в журнале, отмечая в строке напротив фамилии обучающегося: «образовательные отношения приостановлены до ДД.ММ.ГГГГ., приказ от ДД.ММ.ГГГГ. №...»
- 6.12. Приостановление образовательных отношений по инициативе МАУДО «МУК» осуществляется по решению совещания при директоре.

7. Основание для возобновления образовательных отношений

- 7.1.В случае, если совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) не обратились с заявлением о продлении приостановления образовательных отношений,

образовательные отношения считаются возобновленными с даты, указанной в распорядительном акте образовательной организации о приостановлении образовательных отношений.

8. Основание для продления приостановления образовательных отношений

8.1. Основанием для продления приостановления образовательных отношений является утвержденный руководителем образовательной организации распорядительный акт о продлении приостановления образовательных отношений.

9. Порядок продления приостановления образовательных отношений

9.1. Продление приостановления образовательных отношений по инициативе обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста, или родителей) (законных) представителей) осуществляется по:

9.1.1. заявлению обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

9.1.2. заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

9.2. К заявлению о продлении приостановления образовательных отношений могут быть приложены документ(ы), подтверждающий(ие) наличие объективных оснований для возобновления освоения обучающимся образовательной программы.

9.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе регистрирует заявления в «Журнале регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между МАУДО «МУК» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) по образовательным программам» в течение 3 рабочих дней со дня их поступления от педагогов или непосредственно от обучающихся или родителей(я) (законных(ого) представителей(я) несовершеннолетнего обучающегося.

9.4. Распорядительный акт о продлении приостановления образовательных отношений издается в срок, не превышающий 3 рабочих со дня регистрации заявления.

10. Требования к ведению «Журнала регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между МАУДО «МУК» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) по образовательным программам»

(далее - Журнал)

- 10.1. Ответственность за ведение Журнала возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 10.2. Журнал ведется по форме согласно приложению № 5 к Порядку на листах формата А4 альбомной ориентации.
- 10.3. Журнал ведется в электронном виде.
- 10.4. Шапка таблицы Журнала оформляется на русском языке с использованием персонального компьютера шрифтом Times New Roman № 12 жирным начертанием черного цвета.
- 10.5. Графы 1-5 заполняются на русском языке с использованием персонального компьютера шрифтом Times New Roman № 12 черного цвета.
- 10.6. Порядковый (он же регистрационный) номер документа (графа 1) является его цифровым идентификатором и состоит из порядкового номера регистрации записи.
- 10.7. Дата регистрации документа (графа 2) указывается в формате «дд.мм.гггг».
- 10.8. Фамилия, имя, отчество заявителя – обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста, или родителя (законного представителя) (графа 3) указываются полностью в соответствии с заявлением в именительном падеже.
- 10.9. Содержание заявления (графа 4) указывается в соответствии с документом.
- 10.10. Результаты рассмотрения документа (графа 5): указываются: реквизиты утвержденного руководителем образовательной организации распорядительного акта о приостановлении (продлении приостановления) образовательных отношений указываются в формате «от дд.мм.гггг. № ...».
- 10.11. По окончании учебного года заместителем директора по учебно-воспитательной работе Журнал распечатывается с использованием принтера, прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью МАУДО «МУК».

11. Возможные случаи прекращения образовательных отношений

- 11.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МАУДО «МУК»:
 - 11.1.1. в связи с завершением обучения по образовательной программе (выпуск);
 - 11.1.2. досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.
- 11.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - 11.2.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей);

- 11.2.2. в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 11.2.3. по инициативе МАУДО «МУК», в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- 11.2.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей)) и МАУДО «МУК», в том числе, в случае ликвидации МАУДО «МУК».

12. Основание для прекращения образовательных отношений

- 12.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является утвержденный руководителем образовательной организации распорядительный акт об отчислении из МАУДО «МУК».
- 12.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАУДО «МУК», прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

13. Порядок прекращения образовательных отношений

- 5.4. В соответствии с частью 3 статьи 61 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей)) не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МАУДО «МУК».
- 5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании с совершеннолетними обучающимся или родителями (законными представителями) или физическими и (или) юридическими лицами, оплачивающими услуги, оказываемые из внебюджетных средств, расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.
- 5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений МАУДО «МУК» после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, отчисленному лицу выдается справка об обучении.

5.7. В соответствии с частью 5 статьи 61 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» справка об обучении (о периоде обучения) должна быть выдана в срок не позднее трех рабочих дней с даты издания распорядительного акта об отчислении обучающегося.

Приложение 1

К Порядку оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между Муниципальным
автономным учреждением дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат» и обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)

рег.№ _____

Директору

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью совершеннолетнего
обучающегося)

проживающего по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения со мной,

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося)

обучающимся (обучающейся) по (адаптированной) образовательной
программе _____ направленности

(вид и направленность образовательной программы)

(наименование образовательной программы)

Учебная группа № _____, год обучения _____, реализуемой в

за счет бюджетных (внебюджетных) средств в связи с

(указать причину приостановления образовательных отношений)

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 2

К Порядку оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между Муниципальным
автономным учреждением дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат» и обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)

рег.№ _____

Директору

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью родителя (законного
представителя)

проживающего по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения с моим(ей) сыном
(дочерью), _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающимся (обучающейся) по (адаптированной) образовательной
программе _____ направленности
(вид и направленность образовательной программы)

(наименование образовательной программы)

Учебная группа № _____, год обучения _____, реализуемой в

за счет бюджетных (внебюджетных) средств в связи с

(указать причину приостановления образовательных отношений)

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 3

К Порядку оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между Муниципальным
автономным учреждением дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат» и обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)

рег.№ _____

Директору

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью совершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу продлить приостановление образовательных отношений со мной,

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося)

обучающимся (обучающейся) по (адаптированной) образовательной
программе _____ направленности
(вид и направленность образовательной программы)

(наименование образовательной программы)

Учебная группа № _____, год обучения _____, реализуемой в

за счет бюджетных (внебюджетных) средств в связи с

(указать причину приостановления образовательных отношений)

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 4

К Порядку оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между Муниципальным
автономным учреждением дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат» и обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)

рег.№ _____

Директору
от _____

(фамилия, имя, отчество полностью
совершеннолетнего обучающегося)
проживающего по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ приостановить образовательные отношения с моим(ей) сыном
(дочерью), _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающимся (обучающейся) по (адаптированной) образовательной
программе _____ направленности

(вид и направленность образовательной программы)

(наименование образовательной программы)

Учебная группа № _____, год обучения _____, реализуемой в

за счет бюджетных (внебюджетных) средств в связи с

(указать причину приостановления образовательных отношений)

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 5
К Порядку оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между Муниципальным
автономным учреждением дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат» и обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»

Журнал регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления
образовательных отношений между МАУДО «МУК» и совершеннолетними обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)
по образовательным программам, в том числе адаптированным образовательным программам

Журнал начат: _____

Журнал окончен: _____

..... район
Ленинградская область

Регистрационный №	Дата регистрации документа	Фамилия, имя, отчество заявителя	Содержание документа	Результаты рассмотрения документа
1	2	3	4	5