



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Муниципальное образование**  
**Киришский муниципальный район Ленинградской области**  
**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования**  
**«Межшкольный учебный комбинат»**  
**(МАУДО «МУК»)**

**ПРИКАЗ**

от 29 декабря 2016 года № 584

**Об отмене действия Положения об итоговой аттестации выпускников, обучающихся по дополнительным образовательным программам различных направлений**

Во исполнение Предписания №223/16 от 06.12.2016 г. «Об устранении выявленных нарушений требований законодательства об образовании» отдела надзора и контроля в сфере образования департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, решением педагогического совета от 29.12.2016г. №04.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение об итоговой аттестации выпускников, обучающихся по дополнительным образовательным (общеразвивающим) программам различных направленностей согласно Приложению 1.
2. Ханиной Е.С., лаборанту, разместить данное Положение на официальном сайте МАУДО «МУК».
3. Отменить Положение об итоговой аттестации выпускников, обучающихся по дополнительным образовательным программам различных направлений, утвержденное приказом директора МАУДО «МУК» от 26.07.2016г. №324.
4. Ханиной Е.С., лаборанту, удалить данное Положение с официального сайта МАУДО «МУК».
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Д.С.Лавров

Приложение к приказу  
от 29.12.2016г. № 584

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об итоговой аттестации выпускников, обучающихся по дополнительным  
общеобразовательным (общеразвивающим) программам различных  
направленностей в муниципальном автономном учреждении дополнительного  
образования «Межшкольный учебный комбинат»**

г.Кириши

2016 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам различных направленностей в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 №1008), Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (далее Учреждение) и регламентирует порядок подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников, обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам различных направленностей.

1.1. Итоговая аттестация выпускников проводится по окончании обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам и является обязательной при условии, что общее количество учебных часов по программе составляет 50 и более. В случае, когда общее количество учебных часов по программе составляет менее 50, итоговая аттестация проводится по решению педагогического совета (по представлению руководящего работника, в чьем ведении находится учебная группа).

1.2. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, освоившие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы в полном объеме (без академической задолженности) и имеющие положительные отметки по всем дисциплинам (разделам) учебного плана.

1.3. Выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся документ о соответствующем образовании (прохождении соответствующего учебного курса) (кроме обучающихся 1-4 классов).

## **2. Порядок проведения итоговой аттестации**

2.1. Формами проведения итоговой аттестации являются:

- контрольная работа;
- устное собеседование;
- тестирование учащихся (в т.ч. с помощью средств информатизации);
- выполнение и защита проектной работы;
- выполнение нормативов для каждой возрастной группы по военноприкладным видам спорта;
- практическая работа.

2.1. Выпускникам, не прошедшим итоговую аттестацию в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, выезд на тренировочные сборы, на российские и международные соревнования и олимпиады, призыв в армию), по заявлению родителей (законных представителей), может быть назначен другой срок их аттестации.

## **3. Содержание итоговой аттестации**

3.1. Материалы к итоговой аттестации готовятся педагогическими работниками соответствующего курса. Материалы согласовываются на методическом объединении и утверждаются директором Учреждения не позднее, чем за 2 недели до начала итоговой аттестации.

3.2. Содержание теоретической и практической части итоговой аттестации готовится в соответствии с учебно-тематическим планированием, ожидаемыми результатами обучения и с учетом выбранной формы итоговой аттестации,

3.3. Тема проектной работы должна соответствовать содержанию программы. Допускается, чтобы содержание материала, на основе которого выполняется проектная работа, выходило за рамки программного материала.

3.4. В ходе выполнения проектной работы педагогический работник знакомит выпускника с требованиями к оформлению и содержанию работы, правилами защиты, проводит консультации.

3.5. При выставлении отметки в ходе защиты проектной работы учитывается:

- аргументированность выбора темы, обоснование потребности;
- практическая направленность проекта, значимость выполненной работы;
- степень самостоятельности в ходе работы над проектом;
- необходимый объем и полнота разработок;
- четкость представления своей работы, обоснованность предлагаемых решений, подходов, выводов, логическая последовательность;
- культура речи, аргументированность ответов на вопросы;
- творческая оригинальная разработка темы, найденных решений;
- соответствие оформления проектной работы установленным требованиям.
- 

#### **4. Состав аттестационной комиссии и её функции**

4.1. Итоговая аттестация выпускников, освоивших дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется администрацией Учреждения по каждой учебной группе в количестве не менее двух человек.

4.2. Аттестационная комиссия формируется из представителей администрации Учреждения и педагогических работников. Допускается привлечение педагогов образовательных учреждений, а также специалистов предприятий и организаций.

4.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований к выпускникам.

4.4. Председатель аттестационной комиссии назначается из числа административных и методических работников Учреждения.

4.5. Состав аттестационной комиссии утверждается директором Межшкольного учебного комбината.

4.6. Приказ директора о проведении итоговой аттестации издается не позже, чем за семь календарных дней до даты ее проведения.

4.7. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и его соответствия ожидаемым результатом обучения;
- принятие решения о выставлении итоговой отметки выпускнику в документ установленного образца о прохождении соответствующего курса (соответствующем образовании).

4.8. При наличии разногласий между членами аттестационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений выпускников окончательное решение принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов приоритетным является голос председателя аттестационной комиссии.

4.9. Результаты итоговой аттестации заносятся в соответствующий протокол о проведении итоговой аттестации. Протокол подписывается всеми членами аттестационной комиссии.

4.10. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим

Положением и требованиями к содержанию и уровню подготовки выпускников по конкретной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

4.11. Отметки учащимся по результатам итоговой аттестации выставляются по пяти балльной системе оценок: (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично).