



Приложение 1 к приказу от  
31.10.2016 г. №471

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Межшкольный учебный комбинат»**

---

«Утверждаю»

Директор МАУДО

Д.С.Лавров



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о структурном подразделении

**«Отдел информационных технологий  
и сетевой безопасности»**

муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Межшкольный учебный комбинат»

Кириши  
2016

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с приказом директора МАУДО «МУК» от 31 октября 2016 года № 470 «О преобразования сектора технического обслуживания и информационного обеспечения в Отдел информационных технологий и сетевой безопасности».
- 1.2. Отдел информационных технологий и сетевой безопасности (далее по тексту Отдел) является структурным подразделением МАУДО «МУК». Его деятельность регламентируется действующими законодательными правовыми актами РФ, уставом МАУДО «МУК», нормативными документами, настоящим положением.
- 1.3. Отдел создается и ликвидируется приказом директора МАУДО «МУК».
- 1.4. Общее управление Отделом осуществляет директор МАУДО «МУК».
- 1.5. Оперативное управление Отделом осуществляет начальник Отдела, который непосредственно подчиняется директору МАУДО «МУК».
- 1.6. Реализация задач, функций и прав осуществляется согласно должностным инструкциям работников Отдела.
- 1.7. Должностные обязанности начальника Отдела определяются директором МАУДО «МУК» и указаны в должностной инструкции.
- 1.8. Должностные обязанности работников Отдела определяются директором МАУДО «МУК» и указаны в соответствующих должностных инструкциях.
- 1.9. В своей работе Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями МАУДО «МУК», а так же с образовательными организациями Киришского муниципального района Ленинградской области.

## **2. СТРУКТУРА ОТДЕЛА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕТЕВОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

- 2.1. Структура Отдела определяется директором МАУДО «МУК» с учетом обоснованного мнения начальника Отдела.
- 2.2. В структуре Отдела функционирует Центр информационных технологий, осуществляющий образовательную деятельность.
- 2.3. Заведующий Центром информационных технологий непосредственно подчиняется начальнику Отдела.
- 2.4. Должности педагогических работников, служащих и рабочих Отдела определяет директор МАУДО «МУК», учитывая обоснованное мнение начальника Отдела.
- 2.5. Структуру управления Отделом определяет директор МАУДО «МУК» на принципах единоначалия.
- 2.6. На педагогическую работу в Отдел принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.
- 2.7. Начальник Отдела назначается на должность директором МАУДО «МУК».
- 2.8. Педагогические работники, служащие и рабочие Отдела назначаются на соответствующие должности директором МАУДО «МУК» по представлению (в письменной форме) начальника Отдела. Назначение указанной категории

работников на соответствующие должности допускается и без представления начальника Отдела.

### **3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

#### **3.1. Целью функционирования Отдела являются следующие направления деятельности:**

- 3.1.1. Обеспечение информационно-технической поддержки, бесперебойной работы техники, сервисное обслуживание средств информатизации образовательных организаций Киришского муниципального района Ленинградской области.
- 3.1.2. Разработка технологии решения задачи по всем этапам обработки информации, осуществление сопровождения, внедрения программ и программных средств, определение возможности использования готовых программных продуктов.
- 3.1.3. Развитие и совершенствование прикладных информационных систем и информационно-технической инфраструктуры Киришского муниципального района Ленинградской области
- 3.1.4. Формирование и развитие единой технической политики в области информационных технологий, систем обработки данных, средств телекоммуникации и связи, информационной безопасности в Киришском муниципальном районе Ленинградской области.
- 3.1.5. Развитие районной информационной системы, согласно изменяющимся внутренним потребностям, внедрение технологических платформ новых поколений, с учетом экономии бюджетных средств.
- 3.1.6. Консультирование работников образовательных организаций Киришского муниципального района Ленинградской области по вопросам технической направленности: выбора средств вычислительной и оргтехники, программного обеспечения.
- 3.1.7. Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, удовлетворяющих творческие индивидуальные потребности обучающихся в области информационно-коммуникационных технологий;
- 3.1.8. Организация конкурсов по информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) для обучающихся.
- 3.1.9. Организация видеоконференций и семинаров (обучающих, семинаров-практикумов, проблемных и информационных).
- 3.1.10. Информационно-методическая работа в области информационно-коммуникационных технологий.
- 3.1.11. Выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также обучающихся, проявивших выдающиеся способности.
- 3.1.12. Координация и реализация программ дистанционного обучения.
- 3.1.13. Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в области новых информационных и телекоммуникационных технологий по следующим направленностям обучения: научно-техническая, социально-педагогическая, художественная, естественнонаучная;
- 3.1.14. Информационно-методическая работа с детьми и педагогами Киришского района в области информационно-коммуникационных технологий;

- 3.1.15. Редакционно-издательская деятельность и функционирование районного Единого межшкольного пресс-центра;
- 3.1.16. Поддержка функционирования системы дистанционного образования в Киришском районе;
- 3.1.17. Сопровождение официального представительства МАУДО «МУК» в сети Интернет.

## **4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

### **4.1. Отдел информационных технологий**

- 4.1.1. Внедрение и сопровождение прикладных программных средств, систем телекоммуникаций.
- 4.1.2. Внедрение новых технологий автоматизированных систем управления.
- 4.1.3. Определение потребностей в планирование и распределение средств по закупке вычислительной и оргтехники, программного обеспечения.
- 4.1.4. Администрирование баз данных, включая организацию системы доступа пользователей баз данных.
- 4.1.5. Техническое сопровождение веб сайтов.
- 4.1.6. Обеспечение правильности технической эксплуатации, бесперебойной работы средств вычислительной техники, системного, специального и прикладного программного обеспечения, оборудования локально-вычислительных сетей.
- 4.1.7. Организация технического обслуживания и ремонта средств вычислительной техники и оборудования локально-вычислительных сетей.
- 4.1.8. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иных сведений ограниченного распространения.
- 4.1.9. Разработка, внедрение и организация контроля исполнения руководящих документов по обеспечению информационной безопасности.
- 4.1.10. Участие в проведении служебных расследований в случае утраты, изменения, удаления конфиденциальной информации.
- 4.1.11. Координирование деятельности по вопросам соблюдения, обеспечения и защиты, информации от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения, ее передаче, обработке и хранении с использованием средств вычислительной техники.

### **4.2. Центр информационных технологий:**

- 4.2.1. Удовлетворение творческих и дополнительных потребностей обучающихся в области новых информационных технологий.
- 4.2.2. Целенаправленное воспитание и развитие целостной личности, обеспечивающее процесс самоопределения обучающегося в жизненном и профессиональном плане на основе усвоения общечеловеческих ценностей.
- 4.2.3. Практическая подготовка обучающихся к жизни в современном обществе, создание условий для дальнейшей успешной социальной адаптации обучающихся.
- 4.2.4. Развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных и талантливых детей; создание условий для их самореализации, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями.

- 4.2.5. Предупреждение угроз, возникающих в информационном обществе;
- 4.2.6. Создание условий для развития и адаптации процессов информатизации в муниципальной системе образования, способствующих формированию единого муниципального информационно-образовательного пространства, его интеграция в региональную систему.
- 4.2.7. Формирование и развитие организационной, методической и программно-технической инфраструктуры средств информатизации муниципальной системы образования.
- 4.2.8. Поддержка и методическое сопровождение интеграции новых информационных технологий в образовательном процессе;
- 4.2.9. Методическая работа с педагогическими работниками Киришского района в области современных информационных и телекоммуникационных технологий;
- 4.2.10. Формирование информационной культуры и компетентности руководящих и педагогических кадров Киришского района.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**

- 5.1. Отдел руководствуется в своей деятельности Федеральным законом №273-ФЗ Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральной целевой программой развития образования на 2016-2020 годы, законодательными актами РФ в области образования, решениями органов местного самоуправления, настоящим Положением и Уставом МАУДО «МУК».
- 5.2. Образовательный процесс реализуется в соответствии с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, разработанными, принимаемыми и реализуемыми МАУДО «МУК» в установленном порядке с учётом запросов обучающихся, потребностей семьи, детских и юношеских общественных организаций, образовательных организаций, особенностей социально-экономического развития региона.
- 5.3. Обучение ведётся на русском языке.
- 5.4. Организует работу с обучающимися в течение всего учебного года; создаёт различные профильные (специализированные) кружки, секции, студии и другие формы и виды занятий с постоянным или переменным составом обучающихся.
- 5.5. Осуществляет свою деятельность с учётом предъявляемых к внешкольной работе требований.
- 5.6. Численный состав объединения, кружка, секции, продолжительность одного занятия (учебного занятия) определяются в соответствии с Уставом МАУДО «МУК» и иными соответствующими локальными документами.
- 5.7. Образовательный процесс осуществляется на основе муниципального задания Учредителя, Учебного плана МАУДО «МУК» и регламентируется расписанием учебных занятий.
- 5.8. В Отделе ведётся информационно-методическая работа с детьми и педагогическими работниками Киришского муниципального района в области информационно-коммуникационных технологий.

- 5.9. Отдел оказывает методическую помощь педагогическим и административным работникам в части использования новых информационных технологий в профессиональной деятельности.
- 5.10. В Отделе ведётся методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, образовательных программ, форм и методов деятельности, мастерства педагогических работников.
- 5.11. Отдел оказывает информационно-методические и образовательные услуги образовательным организациям в области информационных технологий (согласно заключенному договору с образовательной организацией).
- 5.12. Деятельность обучающихся осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, группа, кружок, секция и другие формы и виды занятий).
- 5.13. Режим пребывания обучающихся регламентируется Правилами внутреннего распорядка, Уставом, настоящим Положением и иными локальными документами.
- 5.14. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, обоснованно менять их в течение учебного года.
- 5.15. Расписание занятий (учебных занятий) объединения составляется на неделю, учебную четверть, полугодие, учебный год для создания наиболее благоприятного режима воспитания и обучения.
- 5.16. В работе объединений могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения (педагога дополнительного образования, методиста).
- 5.17. Отдел может создавать объединения в других образовательных организациях, предприятиях и учреждениях. Отношения между ними определяются на договорной основе.
- 5.18. Применяемые средства педагогического воздействия и оценки должны основываться на уважении личности обучающихся и предоставлении им в соответствии с индивидуальным подходом целесообразной свободы развития, а также максимально обеспечить защиту обучающихся и их достоинства от унижений, оскорблений или каких-либо иных форм физического или психического насилия.
- 5.19. Образовательный процесс строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов обучающихся, автономности и светского характера воспитания.
- 5.20. Отдел несёт в порядке, установленном законодательством РФ, ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса, за нарушение прав и свобод обучающихся.
- 5.21. Образовательный процесс осуществляется в течение учебного года..

## **6. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

- 6.1. Участниками образовательного процесса являются:
  - 6.1.1. Обучающиеся;
  - 6.1.2. Родители (законные представители);
  - 6.1.3. Педагогический и обслуживающий персонал МАУДО «МУК».
- 6.2. Приём обучающихся осуществляется в соответствии с Уставом и соответствующими локальными актами.
- 6.3. Отношения обучающихся и педагогических работников строятся на основе сотрудничества, уважении личности ребёнка и предоставлении ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- 6.4. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются в соответствии с Уставом и иными локальными документами.

## **7. ПРАВА**

- 7.1. **Отдел информационных технологий и сетевой безопасности имеет право:**
  - 7.1.1. Контролировать выполнение установленных правил работы с персональными компьютерами, множительной копировальной техникой.
  - 7.1.2. Осуществлять организационно-технические мероприятия, направленные на совершенствование производственного процесса.
  - 7.1.3. Получать от структурных подразделений информацию по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.
  - 7.1.4. Контролировать выполнение допущенными к работе с персональными данными работниками учреждения законодательства относительно персональных данных.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

- 8.1. **Отдел информационных технологий и сетевой безопасности несет ответственность за:**
  - 8.1.1. Качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на Отдел настоящим Положением, выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководства МАУДО «МУК».
  - 8.1.2. Соблюдение законодательства Российской Федерации, достоверность информации, представляемой руководству МАУДО «МУК».
  - 8.1.3. Достоверность отчетных данных, сведений и других материалов, подготавливаемых в подразделении на основе данных Отдела учреждения и их базовым задачам.
  - 8.1.4. Обеспечение режимов конфиденциальности информации, находящейся в пользовании сотрудников.
  - 8.1.5. Обеспечение соблюдения действующего законодательства при работе с информацией, составляющей персональные данные.

## **9. СЕТЕВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО**

9.1. Для повышения эффективности достижения целей и задач Отдел взаимодействует с Комитетом по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области, факультетом информатизации образования Ленинградского областного института развития образования, Центрами информационных технологий Ленинградской области, Центром «Русский музей: виртуальный филиал», общеобразовательными организациями и учреждениями дополнительного образования Киришского муниципального района Ленинградской области и иными учреждениями и организациями.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся в соответствии с действующим законодательством РФ