



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация муниципального образования
Киришский муниципальный район Ленинградской области
**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23 ноября 2015 года № 269

**О проведении районного Смотра-конкурса
по организации профориентационной
работы в образовательных организациях
Киришского района**

В целях выявления и обобщения передового опыта по созданию условий для профессионального самоопределения школьников в образовательных организациях Киришского района

1. Провести районный Смотр-конкурс по организации профориентационной работы в образовательных организациях Киришского района в период с 01.01.2016 г. по 29.02.2016 г.
2. Утвердить Положение о проведении районного Смотра-конкурса по организации профориентационной работы в образовательных организациях Киришского района в 2015 – 2016 учебном году согласно Приложению 1 настоящего распоряжения.
3. Возложить ответственность за организацию и проведение смотра-конкурса в целом на МАУДО «МУК» (исполняющий обязанности директора Лавров Д.С.).
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на ведущего специалиста Абросимову С.Н.

Председатель комитета

И.А. Голубев

Ознакомлены:

№	ФИО	Дата	Подпись
1	Абросимова С.Н.		
2	Лавров Д.С.		

Разослано: 1 - в дело, в 13 – ОО, 1- МУК

**Комитет по образованию Киришского муниципального района
Ленинградской области
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»**

«Утверждаю»

Председатель комитета _____

И.А. Голубев

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного Смотра-конкурса по организации
профориентационной работы в образовательных организациях

Киришского района
в 2015 -2016 учебном году

Кириши

2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организаторы конкурса: Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту Комитет по образованию) и муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (далее по тексту МАУДО «МУК»).

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения Смотра-конкурса по организации профориентационной работы (далее Смотр-конкурс).

1.3. Сроки проведения: январь – февраль 2015 г.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель - выявление и обобщение передового опыта по созданию условий для профессионального самоопределения школьников в образовательных организациях Киришского района.

Задачи:

- мониторинг состояния деятельности по организации профориентационной работы в образовательных организациях Киришского района;
- выявление наиболее эффективно действующих моделей профориентационной работы в образовательных организациях Киришского района;
- распространение опыта организации работы в сфере профессионального ориентирования обучающихся образовательных организаций;
- стимулирование деятельности образовательных организаций по сопровождению профессиональной ориентации обучающихся.

3. НОМИНАЦИИ СМОТРА-КОНКУРСА

На Смотр-конкурс принимаются работы профориентационной направленности, отвечающие основным целям и задачам Конкурса, по следующим номинациям:

- Информационное обеспечение профориентационной работы (Уголок профориентации).
- Методическое обеспечение профориентационной работы.
- Организационные формы работы по профессиональному ориентированию.

4. УЧАСТНИКИ СМОТРА-КОНКУРСА

4.1. В Смотре-конкурсе участвуют общеобразовательные организации Киришского района, учреждения дополнительного образования.

4.2. Заявки и конкурсные материалы принимаются Центром профориентационной работы «МАУДО МУК» (форма заявки Приложение 1) до 26.01.2016 года в электронном виде по электронной почте на адрес konkurs-muk@yandex.ru.

Конкурсные материалы в печатном виде предоставить в МАУДО «МУК», 3 этаж, Центр профориентационной работы (Кузнецовой Е.А.)

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СМОТРА-КОНКУРСА.

5.1. Конкурс проводится в период с 01 января 2016 г. по 29 февраля 2016 г., подведение итогов осуществляется до 21 февраля 2016 г.

5.2. Участники представляют на Смотр-конкурс работу по представленным номинациям.

5.3. Критерии оценивания конкурсных работ изложены в рекомендациях по организации профессиональной ориентации обучающихся (Приложения 2, 2А, 2Б, 2В). Каждый критерий оценивается от 0 до 2 баллов.

6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ И ЖЮРИ:

6.1. Для организации и проведения конкурса и работы жюри создан организационный комитет. В состав оргкомитета входят представители Комитета по образованию и МАУДО «МУК».

6.2. Для экспертизы конкурсных работ создано специальное жюри в соответствии с данным Положением.

Оргкомитет

Коваленко И.Л.	Начальник отдела Комитета по образованию
Абросимова С.Н.	Ведущий специалист Комитета по образованию
Лавров Д.С.	Исполняющий обязанности директора МАУДО «МУК»
Кузнецова Е.А.	Методист Центра профориентационной работы МАУДО «МУК»
Родыгина Т.О.	Педагог-психолог Центра профориентационной работы МАУДО «МУК»

Конкурсное жюри

Голубев И.А.	Председатель Комитета по образованию
Абросимова С.Н.	Ведущий специалист Комитета по образованию
Лавров Д.С.	Исполняющий обязанности директора МАУДО «МУК»
Кузнецова Е.А.	Методист Центра профориентационной работы МАУДО «МУК»
Родыгина Т.О.	Педагог – психолог Центра профориентационной работы МАУДО «МУК»
Смирнова Т.А.	Педагог – психолог Центра профориентационной работы МАУДО «МУК»

7. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СМОТРА-КОНКУРСА

7.1. Определение победителей осуществляется оргкомитетом по результатам проведенного Смотра-конкурса.

7.2. Результаты Смотра-конкурса оформляются протоколом, который подписывают члены и председатель оргкомитета. Протокол является итоговым документом Смотра-конкурса.

7.3. Победителям и участникам Смотра-конкурса вручаются грамоты.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В СМОТРЕ-КОНКУРСЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
КИРИШСКОГО РАЙОНА**

(анкета заполняется на компьютере или от руки печатными буквами)

Наименование учреждения _____

Адрес учреждения _____

Контактный телефон учреждения _____

Данные ответственного от учреждения

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Должность _____

Номинация _____

Контактный телефон:

Рабочий _____ Мобильный _____ Эл. адрес _____

С условиями смотра-конкурса ознакомлен(а) и согласен(а)

Подпись

Дата

Приложение 2

Рекомендации по организации профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Уголок профориентации является основным информационно-справочным обеспечением профориентационной работы в общеобразовательной организации.

Основной целью Уголка профориентации является просвещение обучающихся и их родителей по вопросам профессионального ориентирования.

Рекомендации по информационному обеспечению (оснащение Уголка профориентации).

Уголок профориентации (стенд) должен быть организован в любом доступном для обучающегося, учителей и родителей месте.

Стенд, минимальный размер которого 1х1м, должен содержать следующие разделы и материалы:

- название стенда, логотип, девиз;
- график проведения справочно-информационных консультаций;
- сведения об организациях и предприятиях района;
- материалы об учебных заведениях;
- список литературы и ссылок по профориентации;
- информация о профессиях и профессиональных праздниках;
- стенд должен регулярно обновляться (ежемесячно, ежеквартально), быть интересным и актуальным по содержанию.

Демонстрационная полоса под объявления, где размещена информация: обучающихся, их родителей о записи в кружки, секции, о предстоящих мероприятиях (экскурсиях, днях открытых дверей, встречах), имеющих профориентационную направленность.

1.2 Методическое обеспечение профориентационной работы.

Цель методического обеспечения – методическая поддержка работы образовательной организации по профессиональной ориентации.

Задачами методического обеспечения в образовательных организациях по профориентации являются:

- оказание методической помощи по вопросам профессионального самоопределения родителям, обучающимся, педагогам.
- помощь в координации деятельности по профориентации между образовательными организациями и организациями города.
- повышение квалификации педагогических работников в вопросах профессиональной ориентации школьников.

Рекомендации по оснащению методическими материалами (методическое обеспечение).

- сведения о средних специальных и высших учебных заведениях (перечень специальностей и профессий, по которым осуществляется подготовка, условия приема, распределение после окончания обучения), о предприятиях и организациях района, города, выпускаемой ими продукции, потребности в кадрах, перспективах их социально-экономического развития;

- профессиографические описания профессий, справочная, научно-популярная и другая литература о различных отраслях хозяйства, о мире профессий, людях труда;
- образцы продукции, выпускаемой местными предприятиями, макеты, модели, схемы, таблицы, знакомящие с содержанием работы, технологическими процессами, организацией и экономикой производства и пр.
- примерная тематика и содержание профориентационных бесед, лекций для обучающихся и их родителей, методические разработки уроков по различным предметам с рекомендациями по обеспечению их профориентационной направленности, разработки бесед о профессиях, сценарии профориентационных мероприятий;
- рекомендации и различные методические материалы в помощь учителям, руководителям кружков, секций, методических объединений учителей, классным руководителям, школьным психологам и др.;
- литература, дидактические материалы для проведения занятий по профориентации;
- сведения об обучающихся (интересах, склонностях, участии в общественно-полезном труде, во внеклассной и внешкольной работе), портфолио обучающихся;
- рекомендации педагогам.

1.3. Организационные формы работы по профессиональному ориентированию.

Основной целью проведения организационных форм работы является совершенствование профориентационной работы в образовательной организации через различные виды деятельности и мероприятия.

Рекомендации по созданию организационных форм работы по профессиональному ориентированию.

Работа с обучающимися:

- индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;
- консультирование по выбору профиля обучения (индивидуальное, групповое);
- посещение Дней открытых дверей в учреждениях начального и среднего, высшего профессионального образования;
- тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;
- встречи с работниками предприятий, учреждений профессионального образования;
- встречи с выпускниками школы, обучающимися в учреждениях среднего и высшего профессионального образования;
- творческие конкурсы обучающихся школ и обучающихся учреждений начального и среднего профессионального образования;
- оформление информационных стендов по профориентационной работе.

Работа с родителями:

- проведение родительских собраний, (общешкольных, классных);
- индивидуальные беседы педагогов с родителями школьников;
- анкетирование родителей обучающихся;
- привлечение родителей школьников для выступлений перед обучающимися с беседами;
- помощь родителей в организации профессиональных проб старшеклассников на предприятиях;
- помощь родителей в организации временного трудоустройства учащихся в каникулярное время.

Работа с педагогическим коллективом:

- координация профориентационной работы классных руководителей, учителей-предметников, воспитателей групп продленного дня, педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов и других категорий педагогических сотрудников образовательного процесса;
- оказание методической помощи по вопросам профессиональной ориентации;
- содействие укреплению сотрудничества в области профориентации общеобразовательного учреждения с учреждениями профессионального образования, предприятиями города.

Критерии оценки уголка профориентации

баллы	Критерий 1. Оформление стенда
0	Логотип, девиз, название стенда отсутствуют.
1	Логотип/девиз, название есть, но не соответствуют сути профориентационной работы ОО
2	Есть логотип, девиз, название, отражающие основное содержание профориентационной работы ОО
	Критерий 2. Стиль оформления стенда
0	Нет единого стиля оформления стенда
1	Материалы представлены в оригинальном стиле, но не едином для всех разделов
2	Материалы представлены в едином и оригинальном стиле для всех разделов
	Критерий 3. Качество оформления
0	Уголок не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)
1	Уголок не полностью соответствует требованиям качества
2	Уголок полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)
	Критерий 4. Содержание
0	Цель профориентационной работы не сформулирована, план работы отсутствует
1	Цель профориентационной работы сформулирована в общих чертах, план работы и информация о внутришкольных мероприятиях по профориентации представлены кратко
2	Четко сформулирована цель профориентационной работы, представлен развернутый план работы, информация внутришкольных мероприятиях по профориентации
	Критерий 5. Разнообразие справочной информации, целесообразность ее размещения
0	Большая часть справочной информации не соответствует профориентационной теме и цели работы

1	Уголок содержит незначительный объем информации из однотипных источников
2	Уголок содержит актуальную информацию (график работы, график консультаций обучающихся и родителей, ссылки на сайты, полезные статьи и д.р.)
	Критерий 6. Представление результатов профориентационной работы ОО с учащимися и родителями
0	Результаты профориентационной работы ОО с обучающимися и родителями не представлены
1	Представлены фото-отчеты экскурсий, конкурсных мероприятий, проектных работ обучающихся
2	Представлены грамоты за участие в профориентационных конкурсах, олимпиадах обучающихся.
	Критерий 7. Методические материалы ОО по профориентации
0	Методические материалы отсутствуют
1	Размещены методические разработки
2	Размещены авторские методические разработки классных часов, уроков, конкурсов
	Дополнительные баллы присваиваются за
2	Оригинальные идеи в оформлении уголка
	Максимально 16 баллов

Критерии оценки методического обеспечения профориентации

баллы	Критерий 1. Наличие и актуальность методического материала
0	Методические материалы отсутствуют
1	Методические материалы представлены частично, многие материалы утратили свою актуальность
2	Методические материалы актуальны и представлены в полном объеме
	Критерий 2. Оформление методического материала
0	Методический материал не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, наглядность)
1	Методический материал не полностью соответствует требованиям качества
2	Методический материал полностью соответствует требованиям качества
	Критерий 3. Разнообразие и содержание методического материала
0	Большая часть методического материала не соответствует профориентационной теме и целям работы
1	Методический материал содержит незначительный объем информации из однотипных источников
2	Методический материал содержит актуальную информацию из разнообразных источников (ссылки на сайты, полезные статьи и т.д.)
	Критерий 4. Представление результатов профориентационной работы ОО с обучающимися и родителями
0	Результаты профориентационной работы ОО с учащимися и родителями не представлены
1	Представлен краткий объем фото-видео отчетов экскурсий, конкурсных мероприятий, проектных работы обучающихся, презентации без описания
2	Представлены фото- видео отчеты экскурсий, конкурсных мероприятий, проектные работы учащихся, презентации с подробным письменным описанием, грамоты за участие в профориентационных конкурсах, олимпиадах и др.

	Критерий 5. Методические материалы ОО по профориентации
0	Методические материалы отсутствуют
1	Размещены методические разработки других авторов
2	Размещены авторские методические разработки классных часов, уроков, конкурсов и т.п.
	Дополнительные баллы присваиваются за
2	Использование инновационных методов в профориентационной работе
2	Внедрение в ОО портфолио обучающегося
	Максимально 14 баллов

Критерии оценки организационных форм работы по профориентации

баллы	Критерий 1. Реализация в ОО организационных форм работы по профориентации
0	В деятельности по профориентации организационные формы работы не реализуются
1	В деятельности по профориентации организационные формы работы реализуются частично
2	В деятельности по профориентации организационные формы работы реализуются в полном объеме
	Критерий 2. Содержание организационных форм работы по профориентации
0	Содержание организационных форм работы по профориентации не соответствует целям и задачам профориентационной деятельности в ОО
1	Содержание организационных форм работы по профориентации частично соответствует целям и задачам профориентационной деятельности в ОО
2	Содержание организационных форм работы по профориентации полностью соответствует целям и задачам профориентационной деятельности в ОО
	Критерий 3. Разнообразие организационных форм работы по профориентации
0	Разнообразие организационных форм работы минимально (представлены 1-2 варианта)
1	Разнообразие организационных форм работы представлено недостаточно (3-5 варианта)
2	Организационные формы работы представлены в большом разнообразии (более 5 вариантов)
	Дополнительные баллы присваиваются за
2	Реализация оригинальных идей
2	Проведение открытого мероприятия
	Максимально 10 баллов