



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Ленинградской области

192012, Санкт-Петербург,
пр. Обуховской обороны, д.120, лит. И
тел.: 8 (812) 612-70-34; факс: 8 (812) 612-70-35

ПРЕДПИСАНИЕ № 8-П/2015-1/278/109/7/3

« 28 » сентября 2015 г.

г. Санкт-Петербург, пр. Обуховской
(место составления предписания)
обороны, д.112, корп.2, лит. И,
Государственная
инспекция труда в Ленинградской
области

Кому

Руководителю Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат »

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя))

(полное наименование юридического лица, филиала, представительства,
структурного подразделения юридического лица)

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

обязываю

устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
----------	--	---

1.	В соответствии со ст. 236 ТК РФ выплатить компенсацию работнику Лебедеву В.В. за нарушение установленного срока выплат при увольнении.	12.10.2015
2.	В соответствии со ст. 236 ТК РФ выплатить компенсацию работнику Егоровой А.И. за нарушение установленного срока выплат при увольнении.	12.10.2015

О выполнении предписания сообщить по адресу: по факсу 612-70-35 или по эл почте .
vikki1401@yandex.ru, с последующим
досыллом

(адрес органа, должностного

по адресу пр. Обуховской Обороны, д. 112, корп.2, Литера И
лица, вручившего предписание)

в срок до «12» октября 2015 г. с приложением документов, подтверждающих его надлежащее
исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 23 статьи 19.5 Кодекса
Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного
предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль),
предупрежден Павлов Денис Сергеевич, 28.09.2015

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица,
составившего предписание

Государственный инспектор труда

(должность, фамилия, инициалы, подпись, 28.09.2015)

Чиракадзе В.В.

Настоящее предписание получил

(фамилия, инициалы работодателя Павлов Денис Сергеевич)

28.09.2015

(его представителя) получившего предписание, подпись, дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения

предписания, подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте -

фамилия, инициалы адресата, дата

и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю),

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16
Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и
индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и
муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции
труда в Ленинградской области или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней
со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357
Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание Государственный
(должность,

инспектор труда Чиракадзе В.В.

фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

28.09.2015

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)